

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Стрелковское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район МО</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 434 932,14 рублей (Два миллиона четыреста тридцать четыре тысячи девятьсот тридцать два рубля 14 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 28 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 03 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	04 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 08 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 365 239 (Триста шестьдесят пять тысяч двести тридцать девять) рублей 82 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Стрелковское

1. Доливка масла в силовой трансформатор;
2. Доливка масла в МВ;
3. Ремонт силового предохранительного шкафа;
4. Фазировка трансформатора;
5. Трансформатор силовой трехфазный масляный двухобмоточный;
6. Испытание обмотки трансформатора силового;
7. Измерение коэффициента абсорбции обмоток трансформаторов и электрических машин;
8. Испытание трансформаторного масла на пробой;
9. Выключатель нагрузки;
10. Трансформатор тока измерительный выносной;
11. Испытание сборных и соединительных шин;
12. Измерение токов утечки или пробивного напряжения разрядника;
13. Испытание изолятора опорного многоэлементного или подвесного;
14. Разъединитель трехполюсный;
15. Определение удельного сопротивления грунта;
16. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителю;
17. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
18. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль";
19. Схема вторичной коммутации разъединителя с дистанционным управлением, привод общий, напряжение разъединителя до 20кВ;
20. Устройство фиксации аварийной перегрузки линии электропередачи по факту увеличения передаваемой активной мощности;
21. Замена предохранителя;
22. Замена изолятора опорного;
23. Замена разъединителя трехполюсного;
24. Замена приводов к разъединителям;
25. Замена разрядника.

Общее количество трансформаторных подстанций: **18** шт.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ТП 6-10кВ в сельском поселении Стрелковское Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Стрелковское Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 301018109000000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 28.08.2015)

Номер извещения: 31502709660

Наименование закупки: Техническое обслуживание ТП-6-10кВ в поселении Стрелковское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ТП-6-10кВ в поселении Стрелковское

Начальная (максимальная) цена договора: 2 434 932.14 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 28.08.2015 по 03.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 03.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 04.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502709660

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502709660
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТП 6-10кВ в сельском по-
селении СТРЕЛКОВСКОЕ

г. Подольск

«04» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 04 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Стрелковское

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 2 434 932,14 рубля (Два миллиона четыреста тридцать четыре тысячи девятьсот тридцать два рубля 14 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 434 932,14	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «ЭлеСет»	1 803 653,43	03.09.2015 г. в 09:40

Сведения об участниках запроса котировок:**1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»**

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

Заседание комиссии окончено 04 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = > < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Рязановское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 434 932,14 рублей (Два миллиона четыреста тридцать четыре тысячи девятьсот тридцать два рубля 14 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 28 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 03 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	04 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 08 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 365 239 (Триста шестьдесят пять тысяч двести тридцать девять) рублей 82 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Рязановское

1. Доливка масла в силовой трансформатор;
2. Доливка масла в МВ;
3. Ремонт силового предохранительного шкафа;
4. Фазировка трансформатора;
5. Трансформатор силовой трехфазный масляный двухобмоточный;
6. Испытание обмотки трансформатора силового;
7. Измерение коэффициента абсорбции обмоток трансформаторов и электрических машин;
8. Испытание трансформаторного масла на пробой;
9. Выключатель нагрузки;
10. Трансформатор тока измерительный выносной;
11. Испытание сборных и соединительных шин;
12. Измерение токов утечки или пробивного напряжения разрядника;
13. Испытание изолятора опорного многоэлементного или подвесного;
14. Разъединитель трехполюсный;
15. Определение удельного сопротивления грунта;
16. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителю;
17. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
18. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль";
19. Схема вторичной коммутации разъединителя с дистанционным управлением, привод общий, напряжение разъединителя до 20кВ;
20. Устройство фиксации аварийной перегрузки линии электропередачи по факту увеличения передаваемой активной мощности;
21. Замена предохранителя;
22. Замена изолятора опорного;
23. Замена разъединителя трехполюсного;
24. Замена приводов к разъединителям;
25. Замена разрядника.

Общее количество трансформаторных подстанций: **18** шт.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ТП 6-10кВ в сельском поселении Рязановское Новой Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего заверченного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Рязановское Новой Москвы.**

Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 28.08.2015)

Номер извещения: 31502709666

Наименование закупки: Техническое обслуживание ТП-6-10кВ в поселении Рязановское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ТП-6-10кВ в поселении Рязановское

Начальная (максимальная) цена договора: 2 434 932.14 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 28.08.2015 по 03.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 03.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 04.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502709666

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502709666
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТП 6-10кВ в СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ РЯЗАНОВСКОЕ

г. Подольск

«04» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 04 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Рязановское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 2 434 932,14 рубля (Два миллиона четыреста тридцать четыре тысячи девятьсот тридцать два рубля 14 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 434 932,14	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	1 803 653,43	02.09.2015 г. в 09:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

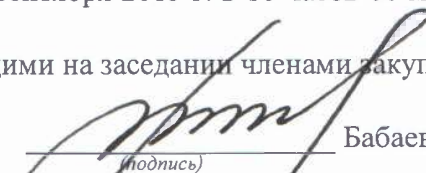
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 04 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Щаповское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 893 836,11 рублей (Один миллион восемьсот девяносто три тысячи восемьсот тридцать шесть рублей 11 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 28 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 03 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	04 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 08 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 284 075 (Двести восемьдесят четыре тысячи семьдесят пять) рублей 42 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Щаповское

1. Доливка масла в силовой трансформатор;
2. Доливка масла в МВ;
3. Ремонт силового предохранительного шкафа;
4. Фазировка трансформатора;
5. Трансформатор силовой трехфазный масляный двухобмоточный;
6. Испытание обмотки трансформатора силового;
7. Измерение коэффициента абсорбции обмоток трансформаторов и электрических машин;
8. Испытание трансформаторного масла на пробой;
9. Выключатель нагрузки;
10. Трансформатор тока измерительный выносной;
11. Испытание сборных и соединительных шин;
12. Измерение токов утечки или пробивного напряжения разрядника;
13. Испытание изолятора опорного многоэлементного или подвесного;
14. Разъединитель трехполюсный;
15. Определение удельного сопротивления грунта;
16. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителю;
17. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
18. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль";
19. Схема вторичной коммутации разъединителя с дистанционным управлением, привод общий, напряжение разъединителя до 20кВ;
20. Устройство фиксации аварийной перегрузки линии электропередачи по факту увеличения передаваемой активной мощности;
21. Замена предохранителя;
22. Замена изолятора опорного;
23. Замена разъединителя трехполюсного;
24. Замена приводов к разъединителям;
25. Замена разрядника.

Общее количество трансформаторных подстанций: **14** шт.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ТП 6-10кВ в сельском поселении Щаповское Новой Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Щаповское Новой Москвы.**

Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 28.08.2015)

Номер извещения: 31502709671

Наименование закупки: Техническое обслуживание ТП-6-10кВ в поселении Щаповское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ТП-6-10кВ в поселении Щаповское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 893 836.11 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 28.08.2015 по 03.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 03.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 04.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502709671

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502709671
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТП 6-10кВ в СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЩАПОВСКОЕ

г. Подольск

«04» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 04 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Щаповское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 1 893 836,11 рублей (Один миллион восемьсот девяносто три тысячи восемьсот тридцать шесть рублей 11 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 893 836,11	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	1 402 841,56	02.09.2015 г. в 09:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

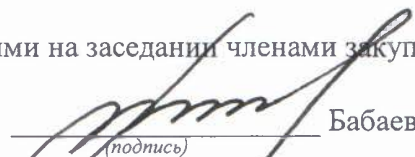
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 04 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = > < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Рязановское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 126 155,19 рублей (Два миллиона четыреста тридцать четыре тысячи девятьсот тридцать два рубля 14 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 28 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 03 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	04 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 08 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>318 923 (Триста восемнадцать тысяч девятьсот двадцать три) рубля 28 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Рязановское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Измерение сопротивления изоляции силового кабеля;
4. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
5. Фазировка кабельных линий;
6. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность кабельных линий: **28,785** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ-0,4кВ в сельском поселении Рязановское Новой Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Рязановское Новой Москвы.**

Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 28.08.2015)

Номер извещения: 31502709677

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Рязановское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Рязановское

Начальная (максимальная) цена договора: 2 126 155.19 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 28.08.2015 по 03.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 03.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 04.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502709677

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502709677
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-0,4кВ в сельском по-
селении Рязановское

г. Подольск

«04» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 04 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Рязановское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 2 126 155,19 рублей (Два миллиона сто двадцать шесть тысяч сто пятьдесят пять рублей 19 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 126 155,19	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	1 771 796,00	02.09.2015 г. в 09:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656


Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 04 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КВЛ-6кВ с ПС-747 ф. 14 до ЗТП-227 в п.Лесные Поляны
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский р-н, Московской области</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 686 629,90 рублей (Один миллион шестьсот восемьдесят шесть тысяч шестьсот двадцать девять рублей 90 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной

		работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 17 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 23 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	24 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 252 994 (Двести пятьдесят две тысячи девятьсот девяносто четыре) рубля 49 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на

		<p>участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

Приложение №1
к информационной карте запроса цен

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный ремонт КВЛ-6кВ от с ПС-747 ф.14 до ЗТП-227 в п. Лесные Поляны с/п Лаговское Подольского района

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2	100 м3 грунта	1,44	
2	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м3 грунта	1,44	
3	Подготовка почвы для устройства обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м2	4,43	
4	Посев газонов обыкновенных вручную	100 м2	4,43	
4,1	Семена газонных трав (смесь)	кг	8,86	
Раздел: Демонтажные работы				
1	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 3 кг	100 М КАБЕЛЯ	4,51	
2	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение одной жилы до 120 мм2	1 ШТ.	2	
3	Муфта соединительная для 3-4-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение жил до 120 мм2	1 ШТ.	3	
Раздел: Монтажные работы				
1	Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	4,43	
2	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 3 кг	100 М КАБЕЛЯ	4,43	
3	Кабель до 35 кВ с креплением накладными скобами, масса 1 м кабеля до 3 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,08	
4	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение одной жилы до 120 мм2	1 ШТ.	2	
5	Муфта соединительная для 3-4-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение жил до 120 мм2	1 ШТ.	3	
6	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой одного кабеля	100 М КАБЕЛЯ	4,43	
7	Герметизация проходов при вводе кабелей во взрывоопасные помещения уплотнительной массой	1 проход кабеля	1	
8	Скоба П-образная из угловой стали	1 Т	0,04	
9	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	2	
10	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	2	
11	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ с траверсами без приставок одностоечных	опора	2	
12	Подвеска самонесущих изолированных проводов с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,03	
13	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	0,43	
14	Шкаф управления и регулирования (ПКУ)	1 ШКАФ	1	
15	Шкаф навесной	1 ШТ.	1	
16	Установка разъединителей с помощью механизмов	1 компл.	1	
17	Приводы к разъединителям	1 ШТ.	1	
18	Траверса на опоре	1 ШТ.	2	
19	Кронштейны специальные сварные металлические	1 ШТ.	2	
20	Конструкция сварная	1 Т	0,026	
21	Изолятор опорный напряжением до 10 кВ	1 ШТ.	9	
22	Кабельные наконечники	100 шт.	0,03	
23	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером	10 шт.	0,2	

	50x50x5 мм			
Раздел: Материалы				
1	Кабели силовые на напряжение 10000 В, марки АСБл, с числом жил - 3 и сечением 95 мм ²	1000 М	0,46	
2	Муфта термоусаживаемая концевая на напряжение до 10 кВ внутренней установки ЗКНТп-10 70-120 мм ²	шт.	2	
3	Муфта термоусаживаемая соединительная для кабеля на напряжение до 10 кВ, марки СТп-10-3х(70-120) мм ²	шт.	3	
4	Лента сигнальная "Электра" ЛСЭ 150	м	443	
5	Песок природный для строительных работ	м ³	35,44	
6	Стойка опоры СВ 110	шт.	2	
7	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-3 1х70	1000 М	0,031	
8	Изоляторы линейные штыревые высоковольтные ШФ 20-Г	шт.	9	
9	Траверса	шт.	2	
10	Кронштейны для разъединителя с приводом	компл.	2	
11	Зажим марки РС 481	шт.	4	
12	Вязка спиральная	шт.	12	
13	Зажим плашечный соединительный ПА-6-1	шт.	12	
14	Зажим ответвительный РР 150	шт.	6	
15	Колпачки герметичные СЕ6.35 (СИП)	шт.	9	
16	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 70	шт.	3	
17	Трубы стальные, диаметр 32 мм	м	12	
18	Сталь угловая 100x100 мм	т	0,04	
20	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	1	
21	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	10	
Раздел: Оборудование				
1	ПКУ	шт	1	
2	Разъединитель с приводом РЛНД-10	шт.	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением свыше 1 кВ	1 фазировка	6	
2	Поиск и определение места повреждения кабеля с прожигом, длина кабеля до 500 м	1 кабель	1	
3	Определение активного сопротивления или рабочей электрической емкости жилы кабеля на напряжение до 35 кВ	1 измерение	3	
4	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением до 10 кВ	1 испытание	2	
5	Испытание изолятора опорного: отдельного одноэлементного	1 испытание	9	
6	Разъединитель трехполюсный напряжением до 20 кВ	1 ШТ.	1	
7	ПКУ	1 компл.	1	
8	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	2	
9	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
10	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
11	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,02	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КВЛ-6кВ с ПС-747 ф.14 до ЗТП-227 в п. Лесные Поляны Лаговского сельского поселения Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КВЛ-6кВ с ПС-747 ф.14 до ЗТП-910 в п. Лесные Поляны Лаговского сельского поселения Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 301018109000000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 17.06.2015)

Номер извещения: 31502473115

Наименование закупки: Капитальный ремонт КВЛ-6кВ с ПС-747 ф. 14 до ЗТП-227 в п.Лесные Поляны

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт КВЛ-6кВ с ПС-747 ф. 14 до ЗТП-227 в п.Лесные Поляны

Начальная (максимальная) цена договора: 1 686 629.90 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общественных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Лесные Поляны, Подольского р-на, Московской обл.

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 17.06.2015 по 23.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса предложений на бумажном носителе по рабочим дням с 08:00 по 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 23.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502473115

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502473115 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КВЛ-6кВ с ПС-747
Ф.14 до ЗТП-227 в п. Лесные Поляны

г. Подольск

«24» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 24 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт КВЛ-6кВ с ПС-747 ф.14 до ЗТП-227 в п. Лесные Поляны

Место выполнения работ – п. Лесные Поляны, Подольский р-н

Начальная цена договора – 1 686 629,90 рублей (Один миллион шестьсот восемьдесят шесть тысяч шестьсот двадцать девять рублей 90 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 686 629,90	19.06.2015 г. в 16:30
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 686 629,90	22.06.2015 г. в 12:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г. Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г. Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 24 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП-34 до КТП-748 в п. Секерино
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 006 363,93 рублей (Два миллиона шесть тысяч триста шестьдесят три рубля 93 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в

		эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 17 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 23 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	24 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 300 954 (Триста тысяч девятьсот пятьдесят четыре) рубля 59 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие

		<p>требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП-34 до КТП-748 в п. Секерино с/п Михайлово-Ярцевское г. Москвы

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3 (0,4*0,8*596=191М3)	100 м3	1,91	
2	УСТРОЙСТВО ТРУБОПРОВОДОВ ИЗ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫХ ТРУБ	км	0,12	
2,1	ТРУБЫ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫЕ, ДИАМЕТР 100 ММ	м	-120	
2,2	ТРУБЫ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫЕ ДИАМЕТР 150 ММ	м	120	
3	ЗАСЫПКА ВРУЧНУЮ ТРАНШЕЙ, ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	1,91	
4	РАЗБОРКА ПОКРЫТИЙ И ОСНОВАНИЙ АСФАЛЬТОБЕТОННЫХ	100 м3	0,024	
5	РАЗБОРКА ПОКРЫТИЙ И ОСНОВАНИЙ ЩЕБЕНОЧНЫХ	100 м3	0,045	
6	УСТРОЙСТВО ПОДСТИЛАЮЩИХ И ВЫРАВНИВАЮЩИХ СЛОЕВ ОСНОВАНИЙ ИЗ ПЕСКА	100 м3	0,045	
6,1	ПЕСОК ДЛЯ ДОРОЖНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	4,95	
7	УСТРОЙСТВО ОСНОВАНИЙ ИЗ ЩЕБНЯ ФРАКЦИИ 40-70 ММ ПРИ УКАТКЕ КАМЕННЫХ МАТЕРИАЛОВ С ПРЕДЕЛОМ ПРОЧНОСТИ НА СЖАТИЕ СВЫШЕ 98,1 МПА (1000 КГС/СМ2) ОДНОСЛОЙНЫХ ТОЛЩИНОЙ 15 СМ	1000 м2	0,03	
7,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 5-10 ММ	м3	5,67	
7,2	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 10-20 ММ	м3	0,45	
8	ДОБАВЛЯЕТСЯ К ТАБЛ. 27-18, ДО 35СМ	1000 м2	0,03	
8,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 5-10 ММ	м3	6	
9	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ С ВНЕСЕНИЕМ РАСТИТЕЛЬНОЙ ЗЕМЛИ СЛОЕМ 15 СМ ВРУЧНУЮ	100 м2	5,66	
9,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	84,9	
10	ПОСЕВ ГАЗОНОВ ОБЫКНОВЕННЫХ ВРУЧНУЮ	100 м2	5,66	
10,1	СЕМЕНА ГАЗОННЫХ ТРАВ	кг	11,32	
Раздел: Демонтажные работы				
1	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 6 КГ	100 м	5,96	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,1	
Раздел: Монтажные работы				
1	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: ПРИ ОДНОМ КАБЕЛЕ В ТРАНШЕЕ	100 м	5,96	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 6 КГ	100 м	5,36	
3	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ПРОЛОЖЕННЫХ ТРУБАХ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,6	
4	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,1	
5	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ, СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ: ОДНОГО КАБЕЛЯ	100 м	5,96	
6	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ,	шт.	2	

	СЕЧЕНИЕ: ДО 120 ММ2			
7	МУФТЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 120 ММ2	шт.	2	
8	ГЕРМЕТИЗАЦИЯ ПРОХОДОВ ПРИ ВВОДЕ КАБЕЛЕЙ ВПОМЕЩЕНИЯ УПЛОТНИТЕЛЬНОЙ МАССОЙ	проход кабеля	2	
9	УКАЗАТЕЛЬ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ТРАССЫ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ЗЕМЛЕ	шт.	6	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, НАПРЯЖЕНИЕ 10000 В, МАРКА АСБЛ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ2: 3Х95	км	0,618	
2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ НА НАПРЯЖЕНИЕ 6, 10 КВ, БЕЗ НАКОНЕЧНИКОВ, ТИП ЗКВТП-10-120, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 70-120 ММ2	компл.	2	
3	МУФТЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ НА НАПРЯЖЕНИЕ 6, 10 КВ, БЕЗ СОЕДИНИТЕЛЕЙ, ТИП ЗСТП 10-120, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 70-120 ММ2	компл.	2	
4	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	м3	47,68	
5	ЛЕНТА СИГНАЛЬНАЯ	м	596	
6	УПЛОТНИТЕЛИ КАБЕЛЬНЫХ ПРОХОДОВ	компл.	2	
7	УСТРОЙСТВА СИГНАЛИЗАЦИИ И УКАЗАТЕЛИ: РЕПЕРЫ	шт.	6	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	
2	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ	испытание	2	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КЛ-10кВ от РП-34 до КТП-748 в п. Секерино Михайлово-Ярцевского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительные-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП-34 до КТП-748 в п. Секерино Михайлово-Ярцевского сельского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных ремонтуемому объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 301018109000000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 17.06.2015)

Номер извещения:

31502473122

Наименование закупки:

Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП-34 до КТП-748 в д.Секерино

Способ проведения закупки:

Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации:

Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения:

142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес:

142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О:

Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты:

oaorsp@mail.ru

Телефон:

+7 (496) 7658264

Факс:

+7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора:

Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП-34 до КТП-748 в д.Секерино

Начальная (максимальная) цена договора:

2 006 363.93 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес):

д. Секерино, Михайлово-Ярцевского поселения, Новой Москвы

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации:

с 17.06.2015 по 23.06.2015

Место предоставления документации:

Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации:

Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса предложений на бумажном носителе по рабочим дням с 08:00 по 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени):

23.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени):

24.06.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки:

Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.

**Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»**

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502473122

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502473122 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КЛ-10кВ от РП-34
до КТП-748 в д. СЕКЕРИНО

г. Подольск

«24» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 24 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП-34 до КТП-748 в д. Секерино

Место выполнения работ – д. Секерино, г. Москва

Начальная цена договора – 2 006 363,93 рубля (Два миллиона шесть тысяч триста шестьдесят три рубля 93 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 006 363,93	22.06.2015 г. в 12:00
2	ООО «СтройЛайн»	2 006 363,93	23.06.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	


Заседание комиссии окончено 24 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени. Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

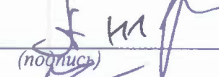

(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КТП-1377 в д. Девятское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных ремонтуемому объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	462 038,32 рублей (Четыреста шестьдесят две тысячи тридцать восемь рублей 32 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в

		эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 17 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 23 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	24 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>69 305 (Шестьдесят девять тысяч триста пять) рублей 75 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие

		<p>требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный КТП-1377 в д. Девятское с/п Рязановское г. Москвы

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 1 Т	шт.	1	
2	РАЗРЯДНИК, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	компл.	3	
3	РАЗЪЕДИНИТЕЛИ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, ТОК: ДО 600 А	шт.	1	
4	ПРИВОДЫ К РАЗЪЕДИНИТЕЛЯМ, ПРИВОД С ОДНОЙ ТЯГОЙ: РЫЧАЖНЫЙ	шт.	1	
5	МОСТЫ ШИННЫЕ ДЛЯ СБОРНЫХ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, МОСТ, КОЛИЧЕСТВО ОПОРНЫХ ИЗОЛЯТОРОВ: 9	шт.	1	
6	КОНТАКТ КО-10 УЗ	шт.	6	
7	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
8	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	компл.	6	
9	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	компл.	3	
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 1 Т	шт.	1	
2	РАЗРЯДНИК, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	компл.	3	
3	МОСТЫ ШИННЫЕ ДЛЯ СБОРНЫХ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, МОСТ, КОЛИЧЕСТВО ОПОРНЫХ ИЗОЛЯТОРОВ: 9	шт.	1	
4	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
5	ЗАЖИМЫ НАБОРНЫЕ, ЗАЖИМ БЕЗ КОЖУХА	100 шт.	0,04	
6	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	компл.	6	
7	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	компл.	3	
8	РАЗЪЕДИНИТЕЛИ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, ТОК: ДО 600 А	шт.	1	
9	ПРИВОДЫ К РАЗЪЕДИНИТЕЛЯМ, ПРИВОД С ОДНОЙ ТЯГОЙ: РЫЧАЖНЫЙ	шт.	1	
10	КОНТАКТ КО-10 УЗ	шт.	6	
11	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,06	
Раздел: Материалы				
1	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
2	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	шт.	3	
3	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	шт.	6	
4	ЗАЖИМЫ ДЛЯ ТМГ	шт.	4	
5	КОНТАКТ КО-10УЗ	шт.	6	
6	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ МЕДНЫЕ, СЕЧЕНИЕ 70 ММ2	шт.	6	
Раздел: Оборудование				
1	ТРАНСФОРМАТОР ТМГ-160/0,4/10	шт.	1	
2	МОСТ ШИННЫЙ ШМР	шт.	1	
3	РАЗРЯДНИК РВО-10	шт.	3	
4	РАЗЪЕДИНИТЕЛИ, ТИП РЛНД 630/10 С ПРИВОДОМ	шт.	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	

2	ТРАНСФОРМАТОР ДВУХОБОМОТОЧНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ, МОЩНОСТЬЮ МВА ДО 1,6	шт.	1	
3	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА СИЛОВОГО	испытание	2	
4	ИЗМЕРЕНИЕ КОЭФФИЦИЕНТА АБСОРБЦИИ ОБМОТОК ТРАНСФОРМАТОРОВ	измерение	2	
5	ИЗМЕРЕНИЕ ТОКОВ УТЕЧКИ ИЛИ ПРОБИВНОГО НАПРЯЖЕНИЯ РАЗРЯДНИКА ИЛИ ТОКОВ УТЕЧКИ ОГРАНИЧИТЕЛЯ НАПРЯЖЕНИЯ	измерение	3	
6	РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО: 20	шт.	1	
7	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ МНОГОЭЛЕМЕНТНЫЙ ИЛИ ПОДВЕСНОЙ	испытание	6	
8	ВВОД И ПРОХОДНОЙ ИЗОЛЯТОР	испытание	3	
9	ШИНЫ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	испытание	1	
10	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	6	
11	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
12	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
13	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	6	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КТП-1377 в д. Девятское Рязановского сельского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КТП-1377 в д. Девятское Рязановского сельского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 17.06.2015)

Номер извещения: 31502473131

Наименование закупки: Капитальный ремонт КТП-1377 в д.Девятское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт КТП-1377 в д.Девятское

Начальная (максимальная) цена договора: 462 038.32 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Девятское, Рязановского поселения, Новой Москвы

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 17.06.2015 по 23.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен на бумажном носителе по рабочим дням с 08:00 по 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 23.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502473131

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502473131 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КТП-1377 В
Д.ДЕВЯТСКОЕ

г. Подольск

«24» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 24 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – капитальный ремонт КТП-1377 в д. Девятское

Место выполнения работ – д. Девятское, г. Москва

Начальная цена договора – 462 038,32 рублей (Четыреста шестьдесят две тысячи тридцать восемь рублей 32 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 3 (Три) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлектроСетьМаш»	455 914,24	22.06.2015 г. в 10:40
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	462 038,32	22.06.2015 г. в 12:00
3	ООО «СтройЛайн»	462 038,32	23.06.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлектроСетьМаш»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлектроСетьМаш»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлектроСетьМаш»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	117519, г. Москва, Варшавское шоссе, д.132, корп.1
Почтовый адрес	117519, г. Москва, Варшавское шоссе, д.132, корп.1
Номер контактного телефона	8(4967) 76-22-63
ИНН	7726633655

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

3. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение: Заявку участника под номером 1 отклонить в связи отсутствием обеспечения заявки (нарушены п.п. 15,16 информационной карты), признать победителем **ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:**

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 24 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись)

Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись)

Николаева Т.Б.


(подпись)

Назаренко А.Н.


(подпись)

Мишкина З.И.


(подпись)

Морозов А.Ю.


(подпись)

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись)

Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КТП-1462 в д. Девятское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных ремонтуемому объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	410 092,54 рубля (Четыреста десять тысяч девяносто два рубля 54 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в

		эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 17 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 23 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	24 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>61 513 (Шестьдесят одна тысяча пятьсот тринадцать) рублей 88 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие

		<p>требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

Приложение №1
к информационной карте запроса цен

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный КТП-1462 в д. Девятское с/п Рязановское г. Москвы

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 1 Т	шт.	1	
2	РАЗРЯДНИК, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	компл.	3	
3	РАЗЪЕДИНИТЕЛИ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, ТОК: ДО 600 А	шт.	1	
4	ПРИВОДЫ К РАЗЪЕДИНИТЕЛЯМ, ПРИВОД С ОДНОЙ ТЯГОЙ: РЫЧАЖНЫЙ	шт.	1	
5	МОСТЫ ШИННЫЕ ДЛЯ СБОРНЫХ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, МОСТ, КОЛИЧЕСТВО ОПОРНЫХ ИЗОЛЯТОРОВ: 9	шт.	1	
6	КОНТАКТ КО-10 УЗ	шт.	6	
7	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
8	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	компл.	6	
9	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	компл.	3	
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 1 Т	шт.	1	
2	РАЗРЯДНИК, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	компл.	3	
3	МОСТЫ ШИННЫЕ ДЛЯ СБОРНЫХ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, МОСТ, КОЛИЧЕСТВО ОПОРНЫХ ИЗОЛЯТОРОВ: 9	шт.	1	
4	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
5	ЗАЖИМЫ НАБОРНЫЕ, ЗАЖИМ БЕЗ КОЖУХА	100 шт.	0,04	
6	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	компл.	6	
7	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	компл.	3	
8	РАЗЪЕДИНИТЕЛИ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, ТОК: ДО 600 А	шт.	1	
9	ПРИВОДЫ К РАЗЪЕДИНИТЕЛЯМ, ПРИВОД С ОДНОЙ ТЯГОЙ: РЫЧАЖНЫЙ	шт.	1	
10	КОНТАКТ КО-10 УЗ	шт.	6	
11	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,06	
Раздел: Материалы				
1	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
2	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	шт.	3	
3	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	шт.	6	
4	ЗАЖИМЫ ДЛЯ ТМГ	шт.	4	
5	КОНТАКТ КО-10УЗ	шт.	6	
6	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ МЕДНЫЕ, СЕЧЕНИЕ 70 ММ ²	шт.	6	
Раздел: Оборудование				
1	ТРАНСФОРМАТОР ТМГ-63/0,4/10	шт.	1	
2	МОСТ ШИННЫЙ ШМР	шт.	1	
3	РАЗРЯДНИК РВО-10	шт.	3	
4	РАЗЪЕДИНИТЕЛИ, ТИП РЛНД 630/10 С ПРИВОДОМ	шт.	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	

2	ТРАНСФОРМАТОР ДВУХОБОМОТОЧНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ, МОЩНОСТЬЮ МВА ДО 1,6	шт.	1	
3	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА СИЛОВОГО	испытание	2	
4	ИЗМЕРЕНИЕ КОЭФФИЦИЕНТА АБСОРБЦИИ ОБМОТОК ТРАНСФОРМАТОРОВ	измерение	2	
5	ИЗМЕРЕНИЕ ТОКОВ УТЕЧКИ ИЛИ ПРОБИВНОГО НАПРЯЖЕНИЯ РАЗРЯДНИКА ИЛИ ТОКОВ УТЕЧКИ ОГРАНИЧИТЕЛЯ НАПРЯЖЕНИЯ	измерение	3	
6	РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО: 20	шт.	1	
7	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ МНОГОЭЛЕМЕНТНЫЙ ИЛИ ПОДВЕСНОЙ	испытание	6	
8	ВВОД И ПРОХОДНОЙ ИЗОЛЯТОР	испытание	3	
9	ШИНЫ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	испытание	1	
10	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	6	
11	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
12	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
13	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	6	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КТП-1462 в д. Девятское Рязановского сельского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КТП-1462 в д. Девятское Рязановского сельского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных ремонтруемому объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 17.06.2015)

Номер извещения: 31502473149
Наименование закупки: Капитальный ремонт КТП-1462 в д.Девятское
Способ проведения закупки: Запрос котировок
Заказчик
Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А
Контактная информация
Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400
Предмет договора
Лот №1
Предмет договора: Капитальный ремонт КТП-1462 в д.Девятское
Начальная (максимальная) цена договора: 410 092.54 Российский рубль
Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Девятское, Рязановского поселения, Новой Москвы

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 17.06.2015 по 23.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен на бумажном носителе по рабочим дням с 08:00 по 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 23.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.

Форма котировочной заявки:

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502473149

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502473149 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КТП-1462 в
д.ДЕВЯТСКОЕ

г. Подольск

«24» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 24 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – капитальный ремонт КТП-1462 в д. Девятское

Место выполнения работ – д. Девятское, г. Москва

Начальная цена договора – 410 092,54 рубля (Четыреста десять тысяч девяносто два рубля 54 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	410 092,54	22.06.2015 г. в 12:00
2	ООО «СтройЛайн»	410 092,54	23.06.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 24 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КТП-1593 в д. Девятское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных ремонтуемому объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	529 545,02 рубля (Пятьсот двадцать девять тысяч пятьсот сорок пять рублей 02 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в

		эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 17 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 23 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	24 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>79 431 (Семьдесят девять тысяч четыреста тридцать один) рубль 75 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие

		<p>требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

Приложение №1
к информационной карте запроса цен

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный КТП-1593 в д. Девятское с/п Рязановское г. Москвы

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 3 Т	шт.	1	
2	РАЗРЯДНИК, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	компл.	3	
3	РАЗЪЕДИНИТЕЛИ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, ТОК: ДО 600 А	шт.	1	
4	ПРИВОДЫ К РАЗЪЕДИНИТЕЛЯМ, ПРИВОД С ОДНОЙ ТЯГОЙ: РЫЧАЖНЫЙ	шт.	1	
5	МОСТЫ ШИННЫЕ ДЛЯ СБОРНЫХ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, МОСТ, КОЛИЧЕСТВО ОПОРНЫХ ИЗОЛЯТОРОВ: 9	шт.	1	
6	КОНТАКТ КО-10 УЗ	шт.	6	
7	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
8	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	компл.	6	
9	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	компл.	3	
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 3 Т	шт.	1	
2	РАЗРЯДНИК, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	компл.	3	
3	МОСТЫ ШИННЫЕ ДЛЯ СБОРНЫХ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, МОСТ, КОЛИЧЕСТВО ОПОРНЫХ ИЗОЛЯТОРОВ: 9	шт.	1	
4	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
5	ЗАЖИМЫ НАБОРНЫЕ, ЗАЖИМ БЕЗ КОЖУХА	100 шт.	0,04	
6	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	компл.	6	
7	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	компл.	3	
8	РАЗЪЕДИНИТЕЛИ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, ТОК: ДО 600 А	шт.	1	
9	ПРИВОДЫ К РАЗЪЕДИНИТЕЛЯМ, ПРИВОД С ОДНОЙ ТЯГОЙ: РЫЧАЖНЫЙ	шт.	1	
10	КОНТАКТ КО-10 УЗ	шт.	6	
11	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,06	
Раздел: Материалы				
1	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
2	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	шт.	3	
3	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	шт.	6	
4	ЗАЖИМЫ ДЛЯ ТМГ	шт.	4	
5	КОНТАКТ КО-10УЗ	шт.	6	
6	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ МЕДНЫЕ, СЕЧЕНИЕ 70 ММ2	шт.	6	
Раздел: Оборудование				
1	ТРАНСФОРМАТОР ТМГ-250/0,4/10	шт.	1	
2	МОСТ ШИННЫЙ ШМР	шт.	1	
3	РАЗРЯДНИК РВО-10	шт.	3	
4	РАЗЪЕДИНИТЕЛИ, ТИП РЛНД 630/10 С ПРИВОДОМ	шт.	1	

Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	
2	ТРАНСФОРМАТОР ДВУХОБОТОЧНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ, МОЩНОСТЬЮ МВА ДО 1,6	шт.	1	
3	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА СИЛОВОГО	испытание	2	
4	ИЗМЕРЕНИЕ КОЭФФИЦИЕНТА АБСОРБЦИИ ОБМОТОК ТРАНСФОРМАТОРОВ	измерение	2	
5	ИЗМЕРЕНИЕ ТОКОВ УТЕЧКИ ИЛИ ПРОБИВНОГО НАПРЯЖЕНИЯ РАЗРЯДНИКА ИЛИ ТОКОВ УТЕЧКИ ОГРАНИЧИТЕЛЯ НАПРЯЖЕНИЯ	измерение	3	
6	РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО: 20	шт.	1	
7	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ МНОГОЭЛЕМЕНТНЫЙ ИЛИ ПОДВЕСНОЙ	испытание	6	
8	ВВОД И ПРОХОДНОЙ ИЗОЛЯТОР	испытание	3	
9	ШИНЫ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	испытание	1	
10	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	6	
11	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
12	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
13	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	6	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

« ___ » _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КТП-1593 в д. Девятское Рязановского сельского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КТП-1593 в д. Девятское Рязановского сельского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 17.06.2015)

Номер извещения: 31502473159

Наименование закупки: Капитальный ремонт КТП-1593 в д.Девятское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт КТП-1593 в д.Девятское

Начальная (максимальная) цена договора: 529 545.02 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Девятское, Рязановского поселения, Новой Москвы

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 17.06.2015 по 23.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен на бумажном носителе по рабочим дням с 08:00 по 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 23.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.

**Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»**

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502473159

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502473159 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КТП-1593 В
Д.ДЕВЯТСКОЕ

г. Подольск

«24» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 24 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – капитальный ремонт КТП-1593 в д. Девятское

Место выполнения работ – д. Девятское, г. Москва

Начальная цена договора – 529 545,02 рублей (Пятьсот двадцать девять тысяч пятьсот сорок пять рублей 02 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	529 545,02	22.06.2015 г. в 12:00
2	ООО «СтройЛайн»	529 545,02	23.06.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

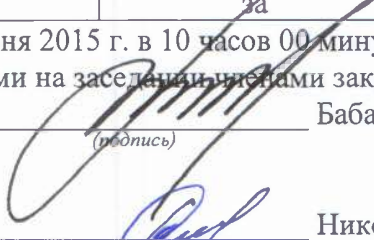
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	


Заседание комиссии окончено 24 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени. Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:
Председатель комиссии

Члены комиссии:

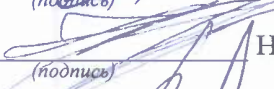
Секретарь комиссии:



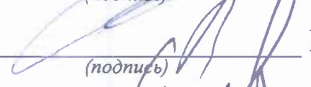
 (подпись) Бабаев С.А.



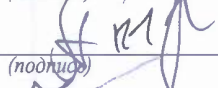
 (подпись) Николаева Т.Б.



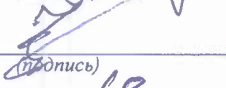
 (подпись) Назаренко А.Н.




 (подпись) Мишкина З.И.



 (подпись) Морозов А.Ю.



 (подпись) Чеботаев О.И.



 (подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = > < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Дубровицкое
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район МО</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 5-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	644 959,53 рублей (Шестьсот сорок четыре тысячи девятьсот пятьдесят девять рублей 53 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 17 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 23 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	24 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>96 743 (Девяносто шесть тысяч семьсот сорок три) рубля 93 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Дубровицкое

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
4. Фазировка кабельных линий;
5. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность линий 9 343 метра

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ 6-10кВ в сельском поселении Дубровицкое Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Дубровицкое Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 5-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 301018109000000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 17.06.2015)

Номер извещения: 31502474464

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Дубровицкое

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorgsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Дубровицкое

Начальная (максимальная) цена договора: 644 959.53 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Сельское поселение Дубровицкое, Подольского района

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 17.06.2015 по 23.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 по 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 23.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: Заявка представляется в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502474464

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502474464 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-6-10 кВ
В ПОСЕЛЕНИИ ДУБРОВИЦКОЕ

г. Подольск

«24» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 24 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – техническое обслуживание КЛ-6-10 кВ в поселении Дубровицкое

Место выполнения работ – с.п. Дубровицкое, Подольский р-н

Начальная цена договора – **644 959,53** рублей (Шестьсот сорок четыре тысячи девятьсот пятьдесят девять рублей 53 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	644 959,53	19.06.2015 г. в 16:30
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	644 959,53	22.06.2015 г. в 12:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 24 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

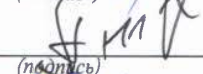

_____ Бабаев С.А.
(подпись)

Члены комиссии:


_____ Николаева Т.Б.
(подпись)


_____ Назаренко А.Н.
(подпись)


_____ Мишкина З.И.
(подпись)


_____ Морозов А.Ю.
(подпись)


_____ Чеботаев О.И.
(подпись)

Секретарь комиссии:


_____ Виденков Д.В.
(подпись)

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Лаговское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район МО</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 5-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 130 732,85 рублей (Один миллион сто тридцать тысяч семьсот тридцать два рубля 85 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 24 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>169 609 (Сто шестьдесят девять тысяч шестьсот девять) рублей 93 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Лаговское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
4. Фазировка кабельных линий;
5. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность линий 16380 метров

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ 6-10кВ в сельском поселении Лаговское Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Лаговское Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 5-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 301018109000000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 18.06.2015)

Номер извещения: 31502477522

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Лаговское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorgsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Лаговское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 130 732.85 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Поселение Лаговское Подольского района

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.06.2015 по 24.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 по 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 25.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: Заявка представляется в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502477522

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502477522 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-6-10 кВ
в поселении ЛАГОВСКОЕ

г. Подольск

«25» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – техническое обслуживание КЛ-6-10 кВ в поселении Лаговское

Место выполнения работ – с.п. Лаговское, Подольский р-н

Начальная цена договора – 1 130 732,85 рубля (Один миллион сто тридцать тысяч семьсот тридцать два рубля 85 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 130 732,85	19.06.2015 г. в 16:30
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 130 732,85	22.06.2015 г. в 12:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени. Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:
Председатель комиссии

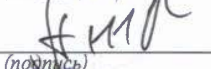

(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = > < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в городском поселении Львовский
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район МО</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 5-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 669 660,29 рублей (Один миллион шестьсот шестьдесят девять тысяч шестьсот шестьдесят рублей 29 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 24 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>250 449 (Двести пятьдесят тысяч четыреста сорок девять) рублей 04 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в городском поселении Львовский

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
4. Фазировка кабельных линий;
5. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность линий 24 187 метров

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ 6-10кВ в городском поселении Львовский Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в городском поселении Львовский Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 5-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 301018109000000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 18.06.2015)

Номер извещения: 31502477532

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Львовский

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorgsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Львовский

Начальная (максимальная) цена договора: 1 669 660.29 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Поселение Львовский Подольского района

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.06.2015 по 24.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 25.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: Заявка представляется в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502477532

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502477532 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-6-10 кВ
в поселении ЛЬВОВСКИЙ

г. Подольск

«25» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – техническое обслуживание КЛ-6-10 кВ в поселении Львовский

Место выполнения работ – г.п. Львовский, Подольский р-н

Начальная цена договора – 1 669 660,29 рублей (Один миллион шестьсот шестьдесят девять тысяч шестьсот шестьдесят рублей 29 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 669 660,29	19.06.2015 г. в 16:30
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 669 660,29	22.06.2015 г. в 12:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

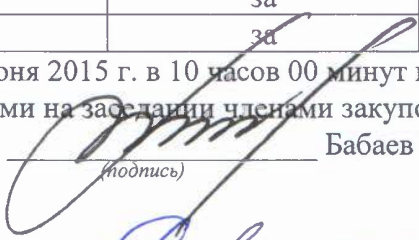
Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени. Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = > < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Стрелковское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район МО</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 5-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	553 078,85 рублей (Пятьсот пятьдесят три тысячи семьдесят восемь рублей 85 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 24 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>82 961 (Восемьдесят две тысячи девятьсот шестьдесят один) рубль 83 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Стрелковское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
4. Фазировка кабельных линий;
5. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность линий 8 021 метр

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ 6-10кВ в сельском поселении Стрелковское Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Стрелковское Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 5-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 18.06.2015)

Номер извещения: 31502477537

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Стрелковское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorgsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Стрелковское

Начальная (максимальная) цена договора: 553 078.85 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): поселение Стрелковское Подольского района

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.06.2015 по 24.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 25.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
Заявка представляется в бумажном прошитом, пронумерованном виде,

Форма котировочной заявки: скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502477537

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502477537 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-6-10 кВ
В ПОСЕЛЕНИИ СТРЕЛКОВСКОЕ

г. Подольск

«25» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – техническое обслуживание КЛ-6-10 кВ в поселении Стрелковское

Место выполнения работ – с.п. Стрелковское, Подольский р-н

Начальная цена договора – 553 078,85 рублей (Пятьсот пятьдесят три тысячи семьдесят восемь рублей 85 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	553 078,85	19.06.2015 г. в 16:30
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	553 078,85	22.06.2015 г. в 12:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени. Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:
Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = > < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Вороновское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 5-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	227 113,01 рублей (Двести двадцать семь тысяч сто тринадцать рублей 01 копейка).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 24 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>34 066 (Тридцать четыре тысячи шестьдесят шесть) рублей 95 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Вороновское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
4. Фазировка кабельных линий;
5. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность линий 3 290 метров

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ 6-10кВ в сельском поселении Вороновское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего заверченного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Вороновское города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 5-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:**11. ПОДПИСИ СТОРОН****ЗАКАЗЧИК:**

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета**ЗАКАЗЧИК:**

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 18.06.2015)

Номер извещения: 31502477541

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Вороновское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorgsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Вороновское

Начальная (максимальная) цена договора: 227 113.01 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Поселение Вороновское Подольского района

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.06.2015 по 24.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 25.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: Заявка представляется в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов

Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502477541

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502477541 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-6-10 кВ
В ПОСЕЛЕНИИ ВОРОНОВСКОЕ

г. Подольск

«25» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – техническое обслуживание КЛ-6-10 кВ в поселении Вороновское

Место выполнения работ – с.п. Вороновское, город Москва

Начальная цена договора – 227 113,01 рублей (Двести двадцать семь тысяч сто тридцать рублей 01 копейка).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	227 113,01	23.06.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	227 113,01	24.06.2015 г. в 09:30

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

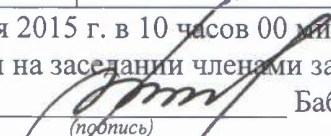
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



_____ Бабаев С.А.
(подпись)

Члены комиссии:


_____ Николаева Т.Б.
(подпись)


_____ Назаренко А.Н.
(подпись)


_____ Мишкина З.И.
(подпись)


_____ Морозов А.Ю.
(подпись)


_____ Чеботаев О.И.
(подпись)

Секретарь комиссии:


_____ Веденков Д.В.
(подпись)

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Кленовское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 5-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к обслуживаемому объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	280 267,12 рублей (Двести восемьдесят тысяч двести шестьдесят семь рублей 12 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 24 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>42 040 (Сорок две тысячи сорок) рублей 07 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий

		<p>внесение денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков	Не допускается

	(соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Кленовское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
4. Фазировка кабельных линий;
5. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность линий 4 060 метров

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ 6-10кВ в сельском поселении Кленовское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Кленовское города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 5-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:**11. ПОДПИСИ СТОРОН****ЗАКАЗЧИК:**

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета**ЗАКАЗЧИК:**

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 18.06.2015)

Номер извещения: 31502477542

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Кленовское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorgsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Кленовское

Начальная (максимальная) цена договора: 280 267.12 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Кленовское поселение Новой Москвы

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.06.2015 по 24.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 25.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
Заявка представляется в бумажном прошитом, пронумерованном виде,

Форма котировочной заявки: скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов

Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502477542

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502477542 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-6-10 кВ
В ПОСЕЛЕНИИ КЛЕНОВСКОЕ

г. Подольск

«25» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – техническое обслуживание КЛ-6-10 кВ в поселении Кленовское

Место выполнения работ – с.п. Кленовское, город Москва

Начальная цена договора – 280 267,12 рублей (Двести восемьдесят тысяч двести шестьдесят семь рублей 12 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	280 267,12	23.06.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	280 267,12	24.06.2015 г. в 09:30

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

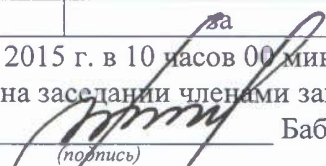
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Краснопахорское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 5-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к обслуживаемому объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	985 698,07 рублей (Девятьсот восемьдесят пять тысяч шестьсот девяносто восемь рублей 07 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 24 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>147 854 (Сто сорок семь тысяч восемьсот пятьдесят четыре) рубля 71 копейка</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Краснопахорское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
4. Фазировка кабельных линий;
5. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность линий 14 279 метров

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ 6-10кВ в сельском поселении Краснопахорское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Краснопахорское города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 5-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:**11. ПОДПИСИ СТОРОН****ЗАКАЗЧИК:**

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета**ЗАКАЗЧИК:**

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 18.06.2015)

Номер извещения: 31502477552

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Краснопахорское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorgsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Краснопахорское

Начальная (максимальная) цена договора: 985 698.07 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Краснопахорское поселение Новой Москвы

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.06.2015 по 24.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 25.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
Заявка представляется в бумажном прошитом, пронумерованном виде,

Форма котировочной заявки: скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502477552

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502477552 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-6-10 кВ
В ПОСЕЛЕНИИ КРАСНОПАХОРСКОЕ

г. Подольск

«25» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – техническое обслуживание КЛ-6-10 кВ в поселении Краснопахорское

Место выполнения работ – с.п. Краснопахорское, район Москва

Начальная цена договора – 985 698,07 рублей (Девятьсот восемьдесят пять тысяч шестьсот девяносто восемь рублей 07 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	985 698,07	23.06.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	985 698,07	24.06.2015 г. в 09:30

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

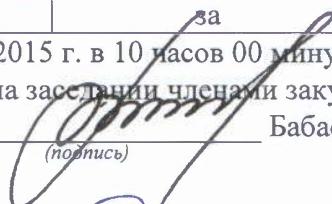
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Роговское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 5-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к обслуживаемому объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	741 189,17 рублей (Семьсот сорок одна тысяча сто восемьдесят девять рублей 17 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 24 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>111 178 (Сто одиннадцать тысяч сто семьдесят восемь) рублей 38 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Роговское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
4. Фазировка кабельных линий;
5. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность линий 10 737 метров

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ 6-10кВ в сельском поселении Роговское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Роговское города Москвы.**

Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 5-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:**11. ПОДПИСИ СТОРОН****ЗАКАЗЧИК:**

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета**ЗАКАЗЧИК:**

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 18.06.2015)

Номер извещения: 31502477563

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Роговское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorgsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Роговское

Начальная (максимальная) цена договора: 741 189.17 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Роговское поселение Новой Москвы

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.06.2015 по 24.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 25.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
Заявка представляется в бумажном прошитом, пронумерованном виде,

Форма котировочной заявки: скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502477563

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502477563 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-6-10 кВ
В ПОСЕЛЕНИИ РОГОВСКОЕ

г. Подольск

«25» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – техническое обслуживание КЛ-6-10 кВ в поселении Роговское

Место выполнения работ – с.п. Роговское, город Москва

Начальная цена договора – 741 189,17 рублей (Семьсот сорок одна тысяча сто восемьдесят девять рублей 17 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	741 189,17	23.06.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	741 189,17	24.06.2015 г. в 09:30

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

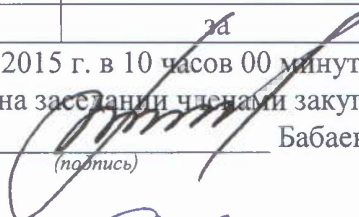
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


_____ (подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


_____ (подпись) Николаева Т.Б.


_____ (подпись) Назаренко А.Н.


_____ (подпись) Мишкина З.И.


_____ (подпись) Морозов А.Ю.


_____ (подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


_____ (подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Рязановское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 5-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к обслуживаемому объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	995 638,58 рублей (Девятьсот девяносто пять тысяч шестьсот тридцать восемь рублей 58 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 24 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>149 345 (Сто сорок девять тысяч триста сорок пять) рублей 79 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Рязановское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
4. Фазировка кабельных линий;
5. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность линий 14 423 метра

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ 6-10кВ в сельском поселении Рязановское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Рязановское города Москвы.**

Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 5-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:**11. ПОДПИСИ СТОРОН****ЗАКАЗЧИК:**

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета**ЗАКАЗЧИК:**

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 18.06.2015)

Номер извещения: 31502477567
Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Рязановское
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorgsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Рязановское
Начальная (максимальная) цена договора: 995 638.58 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Рязановское поселение Новой Москвы

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.06.2015 по 24.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 25.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
Заявка представляется в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502477567

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502477567 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-6-10 кВ
В ПОСЕЛЕНИИ РЯЗАНОВСКОЕ

г. Подольск

«25» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – техническое обслуживание КЛ-6-10 кВ в поселении Рязановское

Место выполнения работ – с.п. Рязановское, город Москва

Начальная цена договора – 995 638,58 рублей (Девятьсот девяносто пять тысяч шестьсот тридцать восемь рублей 58 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	995 638,58	23.06.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	995 638,58	24.06.2015 г. в 09:30

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

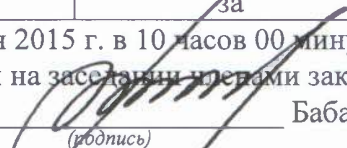
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.


Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Щаповское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 5-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к обслуживаемому объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 204 527,32 рублей (Один миллион двести четыре тысячи пятьсот двадцать семь рублей 32 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 июня 2015 года по 10-00 (время московское) 24 июня 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 июня 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 27 июня 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>180 679 (Сто восемьдесят тысяч шестьсот семьдесят девять) рублей 10 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Щаповское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
4. Фазировка кабельных линий;
5. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность линий 17 449 метров

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ 6-10кВ в сельском поселении Щаповское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ 6-10кВ в сельском поселении Щаповское города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 5-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:**11. ПОДПИСИ СТОРОН****ЗАКАЗЧИК:**

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета**ЗАКАЗЧИК:**

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 18.06.2015)

Номер извещения: 31502477575

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Щаповское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorgsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-6-10кВ в поселении Щаповское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 204 527.32 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Щаповское поселение Новой Москвы

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.06.2015 по 24.06.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 24.06.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 25.06.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
Заявка представляется в бумажном прошитом, пронумерованном виде,

Форма котировочной заявки: скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502477575

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502477575 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-6-10 кВ
В ПОСЕЛЕНИИ ЩАПОВСКОЕ

г. Подольск

«25» июня 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 июня 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – техническое обслуживание КЛ-6-10 кВ в поселении Щаповское

Место выполнения работ – с.п. Щаповское, город Москва

Начальная цена договора – 1 204 527,32 рублей (Один миллион двести четыре тысячи пятьсот двадцать семь рублей 32 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 204 527,32	23.06.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	1 204 527,32	24.06.2015 г. в 09:30

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

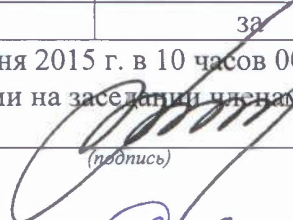
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:


Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

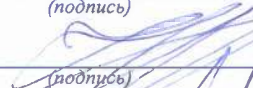
Заседание комиссии окончено 25 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

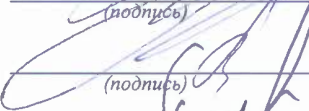
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

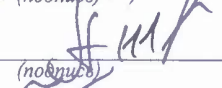
Председатель комиссии

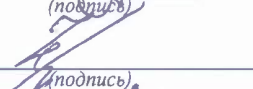

 _____ Бабаев С.А.
 (подпись)



 _____ Николаева Т.Б.
 (подпись)


 _____ Назаренко А.Н.
 (подпись)


 _____ Мишкина З.И.
 (подпись)


 _____ Морозов А.Ю.
 (подпись)


 _____ Чеботаев О.И.
 (подпись)


 _____ Веденков Д.В.
 (подпись)

Члены комиссии:

Секретарь комиссии:

1
ДОГОВОР N 209

г. Подольск

от «08» июля 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»** именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице директора Хохлова Сергея Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов проведения закупки у единственного поставщика (протокол № ЕП 2015.07-08.1 от 08 июля 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство КТП2х630кВА в п. Быково сельского поселения Стрелковское Подольского района Московской области**. Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет 10 348 703,24 (Десять миллионов триста сорок восемь тысяч семьсот три рубля 24 копейки) руб., в том числе НДС (18%) 1 578 615,75 руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 31 декабря 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

- 1) До начала работ:
 - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
 - оформить акт допуска на включение электроустановки;
 - оформить ордер на производство земляных работ.
- 2) Во время строительству
 - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
 - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
 - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
 - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
 - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.
- 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:
 - Акт о выполнении технических условий;
 - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
 - Акт о технологическом присоединении;
 - Акт осмотра электроустановки;
 - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
 - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
 - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
 - Акты скрытых работ;
 - Исполнительный чертёж;
 - Сертификаты на материалы и оборудование;
 - Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней

с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

ООО «ЭлеСет»
142119, Московская область, г. Подольск,
ул. Октябрьский проспект, 21а, пом. 68
ИНН 5036053485 КПП 503601001
Подольское отделение № 2573
ОАО «Сбербанк России»,
р/счет № 40702810840330005055
к/счет № 30101810400000000225
БИК 044525225

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»
А.Р.Белевцев
А.Р.Белевцев



ПОДРЯДЧИК:

Директор ООО «ЭлеСет»
С.М.Хохлов
С.М.Хохлов



«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА
на право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП».

Подольск, 2015 г.

Под закупкой у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) понимается способ осуществления закупок, при котором договор заключается напрямую с поставщиком без использования конкурентных способов закупки, с учетом требований пункта 11.2 настоящего Положения.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется Заказчиком в случае, если:

Поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

Осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа) и расчетов за них, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

Заключается договор поставки и транспортировки газа по газопроводу, договор на выполнение мероприятий по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, договор на доработку, корректировку и обновление исходно-разрешительной документации по строительству газопровода;

Заключается договор по проектированию, на строительство объектов газового хозяйства в рамках исполнения договора о совместной деятельности;

Закключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком (подрядчиком, исполнителем) электрической энергии;

Осуществляется закупка культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов;

Возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

Возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, чрезвычайной ситуации, необходимости безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов или срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов осуществления закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы, чрезвычайной ситуации, для безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов или оказания срочной медицинской помощи;

Производство товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы в случаях, предусмотренных Правительством Российской Федерации, а также выполнение работ, оказание услуг осуществляется газотранспортной организацией;

Закупка признана несостоявшейся (не подано ни одной заявки) и договор не заключен;

Осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика на сумму, не превышающую 100 тыс. рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд. рублей, - на сумму, не превышающую 500 тыс. рублей.

При этом совокупный годовой объем закупок, который Заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать 2 млн. рублей, а в случае, если

годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд – не должен превышать 15 млн. рублей.

Осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

Осуществляется закупка преподавательских услуг физическими лицами;

Осуществляется закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

Осуществляется закупка технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта;

Осуществляется закупка товаров, работ, услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания и т.п.);

Осуществляется аренда нежилого здания, строения, сооружения;

Возникла необходимость в выполнении работ по мобилизационной подготовке;

Осуществляется закупка услуг по обучению и повышению квалификации, аттестации работников Заказчика, в том числе по предписаниям, выданным контролирующими и надзорными органами, а также обучению детей работников в рамках достигнутых соглашений между Заказчиком и учебными заведениями;

Осуществляется закупка услуг организации участия в выставках, форумах, семинарах, тренингах, конференциях, совещаниях, конкурсах по отраслевой специфике Заказчика;

Осуществляется закупка услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы) по отраслевой специфике Заказчика;

Осуществляется оплата за услуги по согласованию проектной документации собственниками (балансодержателями) инженерно-коммунальных сетей, железнодорожных путей, автомобильных дорог, лесного и водного хозяйств, земельных участков различного назначения и так далее;

Возникла необходимость в закупке товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по гражданско-правовым договорам, государственным контрактам, по которым Заказчик является поставщиком (подрядчиком, исполнителем). В рамках исполнения обязательств по этим договорам или государственным контрактам Заказчик вправе привлекать субподрядные организации без использования конкурентных способов закупки (без ограничения по цене субподрядных договоров);

Осуществляется закупка услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия.

Закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в том числе, если исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг, при наличии соответствующего документального подтверждения.

В случаях принятия решения о закупке продукции у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренных пунктом 11.1 настоящего Положения, Заказчик составляет письменное обоснование выбора конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основе проведенного анализа рынка. Обоснование выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) хранится Заказчиком вместе с договором.

**Часть II. Техническое задание
на Строительство КТП2х630кВА в п.Быково с/п Стрелковское Подольского района
Московской области.**

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Планировка участка вручную	100 м2	0,51	
2	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2	100 м3 грунта	0,083	
3	Устройство трубопроводов из хризотилцементных труб с соединением стальными манжетами до 2 отверстий	1 каналокิโลметр трубопровода	0,044	
3,1	Трубы хризотилцементные безнапорные БНТ, диаметр условного прохода 100 мм	м	-44	
3,2	Трубы асбестоцементные безнапорные диаметр 150 мм	м	44	
4	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м3 грунта	0,083	
5	Устройство основания под фундаменты песчаного	1 м3 основания	5,6	
6	Устройство основания под фундаменты щебеночного	1 м3 основания	2,8	
7	Кладка стен прямиков и каналов	1 м3 кладки	0,3	
8	Установка блоков стен подвалов массой до 0,5 т	100 шт. сборных конструкций	0,16	
8,1	Блоки бетонные стен подвалов сплошные (ГОСТ13579-78) ФБС 9-4-6-П /бетон В7,5 (М100), объем 0,195 м3, расход арматуры 0,76 кг/	шт.	16	
9	Установка блоков стен подвалов массой до 1 т	100 шт. сборных конструкций	0,05	
9,1	Блоки бетонные стен подвалов сплошные (ГОСТ13579-78) ФБС12-4-6-П /бетон В7,5 (М100), объем 0,265 м3, расход арматуры 0,76 кг/	шт.	5	
10	Установка блоков стен подвалов массой до 1,5 т	100 шт. сборных конструкций	0,08	
10,1	Блоки бетонные стен подвалов сплошные (ГОСТ13579-78) ФБС24-4-6-П /бетон В7,5 (М100), объем 0,543 м3, расход арматуры 1,46 кг/	шт.	8	
11	Обвязка фундамента уголком 50х50х5	1 т конструкций	0,106	
12	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка	100 м3 материала основания (в плотном теле)	0,03	
12,1	Песок природный для строительных работ средний	м3	3,3	
13	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из щебня	100 м3 материала основания (в плотном теле)	0,03	
13,1	Щебень из природного камня для строительных работ марка 1400, фракция 5(3)-10 мм	м3	3,3	

14	Устройство бетонной подготовки	100 м3 бетона, бутобетона и железобетона в деле	0,03	
15	Вывоз грунта на расстояние 25 км	т	14,525	
Раздел: Монтажные работы				
1	Подстанция комплектная трансформаторная напряжением до 10 кВ с мощностью до 1000 кВ·А	1 подстанция	1	
2	Трансформатор силовой, масляный, масса до 7 т	1 ШТ.	2	
3	Мост шинный для сборных распределительных устройств, количество опорных изоляторов 9	1 шт.	5	
4	Камера сборных распределительных устройств с масляным выключателем	1 ШТ.	7	
5	Щит заводского изготовления однорядный или двухрядный шкафного исполнения, глубина до 800 мм	1 м ширины по фронту	7,2	
6	Счетчики, устанавливаемые на готовом основании трехфазные	1 ШТ.	2	
7	Трансформатор тока напряжением до 10 кВ	1 ШТ.	6	
8	Коробка с зажимами, устанавливаемая на конструкции на стене или колонне, для кабелей или проводов сечением до 10 мм ² , с количеством зажимов до 4	1 ШТ.	2	
9	Труба винипластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 25 мм	100 м	0,5	
10	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 6 мм ²	100 м	0,2	
11	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 16 мм ²	100 м	0,3	
12	Кабель до 35 кВ с креплением накладными скобами, масса 1 м кабеля до 0,5 кг	100 М КАБЕЛЯ	1	
13	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам с креплением на поворотах и в конце трассы, масса 1 м кабеля до 3 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,16	
14	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение одной жилы до 70 мм ²	1 ШТ.	2	
15	Выключатель полугерметический и герметический	100 шт.	0,04	
16	Розетка штепсельная трехполюсная	100 шт.	0,05	
17	Светильник потолочный или настенный с креплением винтами или болтами для помещений с нормальными условиями среды, одноламповый	100 шт.	0,06	
18	Шкаф управления и регулирования	1 ШКАФ	2	
19	Датчик температур	1 ШТ.	2	
20	Печь ПЭТ	1 ШТ.	4	
21	Вентилятор	1 ШТ.	2	
22	Кабельные наконечники	100 шт.	0,24	
23	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50x50x5 мм	10 шт.	1,2	

24	Проводник заземляющий открыто по строительным основаниям из полосовой стали сечением 160 мм ²	100 м	0,42	
Раздел: Материалы				
1	Муфта термоусаживаемая концевая на напряжение до 10 кВ внутренней установки ЗКНТп-10 70-120 мм ²	шт.	2	
2	Кабели контрольные с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой марки КВВГ, с числом жил - 10 и сечением 2,5 мм ²	1000 М	0,01	
3	Кабели силовые на напряжение 10000 В, марки АСБл, с числом жил - 3 и сечением 70 мм ²	1000 М	0,016	
4	Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией в поливинилхлоридной оболочке без защитного покрова ВВГ, напряжением 0,66 Кв, число жил – 3 и сечением 1,5 мм ²	1000 М	0,06	
5	Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией в поливинилхлоридной оболочке без защитного покрова ВВГ, напряжением 0,66 Кв, число жил – 4 и сечением 6,0 мм ²	1000 М	0,03	
6	Провода силовые для электрических установок на напряжение до 450 В с медной жилой марки ПВ1, сечением 4 мм ²	1000 М	0,013	
7	Провода силовые для электрических установок на напряжение до 450 В с медной жилой марки ПВ1, сечением 6 мм ²	1000 М	0,014	
8	Провода силовые для электрических установок на напряжение до 450 В с медной жилой марки ПВ1, сечением 10 мм ²	1000 М	0,013	
9	Провода силовые для электрических установок на напряжение до 450 В с медной жилой марки ПВ1, сечением 16 мм ²	1000 М	0,01	
10	Светильники под лампу накаливания промышленные подвесные типа НСП 11-100 (IP 54)	шт.	6	
11	Лампы	10 шт.	0,6	
12	Коробка марки ККЗ	шт.	2	
13	Выключатели	шт.	4	
14	Розетка открытой проводки	шт.	5	
15	Трубы гибкие гофрированные , диаметром 20 мм	10 м	5	
16	Наконечники кабельные медные для электротехнических установок	шт.	24	
Раздел: Оборудование				
1	2КТПх630-10/0,4У1	шт	1	
2	Трансформатор 630-10/0,4У1	шт	2	
3	Камера КСО	шт	7	
4	Панель распределительного щита одностороннего обслуживания ЩО-70	шт	9	
5	Мост шинный ШМР-3	шт.	5	
6	Счетчик электрической энергии электронный, трехфазный Меркурий 230ART-03 PCSIGDN, 5(7,5)А (многотарифный)	шт.	2	
7	Трансформатор тока Т-0,66 600/5	шт.	6	
8	Шкаф управления обогревом	шт.	1	
9	Щиты автоматического переключения на резерв	шт.	1	

	ЩАП-43			
10	Вентиляторы	КОПМЛ	2	
11	Печь отопления ПЭТ-4	ШТ	4	
12	Датчик температуры ДЭТ	ШТ	2	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Трансформатор силовой трехфазный масляный двухобмоточный напряжением до 11 кВ, мощностью до 1,6 МВА	1 ШТ.	2	
2	Терминал защиты трансформаторов двухобмоточных RET-316	1 КОМПЛ.	2	
3	Измерение коэффициента абсорбции обмоток трансформаторов и электрических машин	1 измерение	2	
4	Испытание обмотки трансформатора силового	1 испытание	4	
5	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	27	
6	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением свыше 1 кВ	1 фазировка	27	
7	Выключатель автоматический с электромагнитным дутьем или вакуумный и элегазовый напряжением до 11 кВ	1 ШТ.	7	
8	Выключатель постоянного тока быстродействующий напряжением до 1 кВ, номинальный ток до 15000 А	1 ШТ.	9	
9	Испытание сборных и соединительных шин напряжением до 11 кВ	1 испытание	5	
10	Испытание изолятора опорного отдельного одноэлементного	1 испытание	35	
11	Схема вторичной коммутации масляного выключателя напряжением до 11 кВ с местным управлением и общим приводом пружинно-моторным или грузовым	1 схема	7	
12	Устройство подогрева воздушного выключателя с одним нагревательным элементом	1 устройство	4	
13	МТЗ на постоянном и переменном оперативном токе с реле индукционного действия МТЗ-М	1 КОМПЛ.	7	
14	Максимальная токовая защита от замыканий на «землю» с работой на сигнал	1 КОМПЛ.	7	
15	Максимальная токовая защита транзисторная типа ЗЗТ	1 КОМПЛ.	7	
16	Дуговая защита секций комплектных распределительных устройств (КРУ) с контролем по току	1 КОМПЛ.	7	
17	Устройство АВР трансформаторов и линий с резервированием секций 2 шт.	1 устройство	2	
18	Выпрямительный блок питания (токовый или напряжения) для питания цепей защиты, управления и сигнализации мощностью до 1 кВА со стабилизацией выходного напряжения	1 устройство	2	
19	Устройство комплектное для питания цепей электромагнитных приводов высоковольтных выключателей с аппаратурой контроля, регулирования и сигнализации	1 устройство	2	
20	Вторичной цепи группы из трех однофазных трансформаторов напряжения до 11 кВ	1 система	2	
21	Схема разводки трехпроводной системы с количеством панелей (шкафов, ячеек) до 2	1 схема	2	
22	Схема разводки трехпроводной системы с количеством панелей (шкафов, ячеек) за каждую	1 схема	7	

	последующую панель (шкаф, ячейку) выше 2			
23	Схема резервирования питания трехпроводной системы от другого источника питания с устройством релейно-контакторного переключателя	1 схема	2	
24	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением: до 10 кВ	1 испытание	7	
25	Трансформатор напряжения измерительный однофазный напряжением до 1 кВ	1 ШТ.	6	
26	Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя	1 измерение	12	
27	Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
28	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
29	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100 точек	0,27	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

Часть III. Проект договора

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов проведения закупки у единственного поставщика (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство КТП2х630кВА в п.Быково сельского поселения Стрелковское Подольского района Московской области**. Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 31 декабря 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНиПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки
(в редакции № 1 от 09.07.2015)

Номер извещения: 31502551337
Наименование закупки: Строительство КТП2х630кВА в п. Быково
Способ проведения закупки: Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство КТП2х630кВА в п. Быково

Начальная (максимальная) цена договора: 10 348 703.24 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Быково, Подольского района

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 09.07.2015 по 09.07.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: В соответствии с закупочной документацией

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № ЕП 2015/07-08.1

О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

г. Подольск

«08» июля 2015 года

На заседании комиссии присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Форма закупки у единственного поставщика: Закупка у единственного поставщика проводится в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг ОАО «РСП». Для выполнения договора № 2006 от 13.08.2012 г.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 08 июля 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет закупки у единственного поставщика – Строительство КТП2х630кВА в п. Быково сельского поселения Стрелковское Подольского района Московской области.

Место поставки – п. Быково сельского поселения Стрелковское Подольского района Московской области

Начальная цена договора – 10 348 703,24 рублей (Десять миллионов триста сорок семь тысяч семьсот три рубля 24 копейки).

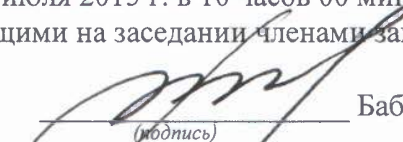
Закупочной комиссией путем голосования принято решение заключить договор с единственным подрядчиком – ООО «ЭлеСет», на сумму указанную в извещении о проведении закупки

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	

	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 08 июля 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.
 Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



 (подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



 (подпись) Николаева Т.Б.



 (подпись) Назаренко А.Н.



 (подпись) Мишкина З.И.




 (подпись) Морозов А.Ю.



 (подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



 (подпись) Веденков Д.В.

1
ДОГОВОР N 210

г. Подольск

от «08» июля 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»** именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице директора Хохлова Сергея Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов проведения закупки у единственного поставщика (протокол № ЕП 2015.07-08.2 от 08 июля 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство КЛ-6кВ от ЗТП-1408 до ЗТП-1877 в п. Быково сельского поселения Стрелковское Подольского района Московской области**. Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет 1 402 186,24 (Один миллион четыреста две тысячи сто восемьдесят шесть рублей 24 копейки) руб., в том числе НДС (18%) 213 892,82 руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 31 августа 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней

с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

ООО «ЭлеСет»
142119, Московская область, г. Подольск,
ул. Октябрьский проспект, 21а, пом. 68
ИНН 5036053485 КПП 503601001
Подольское отделение № 2573
ОАО «Сбербанк России»,
р/счет № 40702810840330005055
к/счет № 30101810400000000225
БИК 044525225

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

А.Р.Белевцев

ПОДРЯДЧИК:

Директор ООО «ЭлеСет»

С.М.Хохлов

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА
на право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП».

Подольск, 2015 г.

Под закупкой у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) понимается способ осуществления закупок, при котором договор заключается напрямую с поставщиком без использования конкурентных способов закупки, с учетом требований пункта 11.2 настоящего Положения.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется Заказчиком в случае, если:

Поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

Осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа) и расчетов за них, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

Заключается договор поставки и транспортировки газа по газопроводу, договор на выполнение мероприятий по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, договор на доработку, корректировку и обновление исходно-разрешительной документации по строительству газопровода;

Заключается договор по проектированию, на строительство объектов газового хозяйства в рамках исполнения договора о совместной деятельности;

Закключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком (подрядчиком, исполнителем) электрической энергии;

Осуществляется закупка культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов;

Возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

Возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, чрезвычайной ситуации, необходимости безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов или срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов осуществления закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы, чрезвычайной ситуации, для безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов или оказания срочной медицинской помощи;

Производство товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы в случаях, предусмотренных Правительством Российской Федерации, а также выполнение работ, оказание услуг осуществляется газотранспортной организацией;

Закупка признана несостоявшейся (не подано ни одной заявки) и договор не заключен;

Осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика на сумму, не превышающую 100 тыс. рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд. рублей, - на сумму, не превышающую 500 тыс. рублей.

При этом совокупный годовой объем закупок, который Заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать 2 млн. рублей, а в случае, если

годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд – не должен превышать 15 млн. рублей.

Осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

Осуществляется закупка преподавательских услуг физическими лицами;

Осуществляется закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

Осуществляется закупка технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта;

Осуществляется закупка товаров, работ, услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания и т.п.);

Осуществляется аренда нежилого здания, строения, сооружения;

Возникла необходимость в выполнении работ по мобилизационной подготовке;

Осуществляется закупка услуг по обучению и повышению квалификации, аттестации работников Заказчика, в том числе по предписаниям, выданным контролирующими и надзорными органами, а также обучению детей работников в рамках достигнутых соглашений между Заказчиком и учебными заведениями;

Осуществляется закупка услуг организации участия в выставках, форумах, семинарах, тренингах, конференциях, совещаниях, конкурсах по отраслевой специфике Заказчика;

Осуществляется закупка услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы) по отраслевой специфике Заказчика;

Осуществляется оплата за услуги по согласованию проектной документации собственниками (балансодержателями) инженерно-коммунальных сетей, железнодорожных путей, автомобильных дорог, лесного и водного хозяйств, земельных участков различного назначения и так далее;

Возникла необходимость в закупке товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по гражданско-правовым договорам, государственным контрактам, по которым Заказчик является поставщиком (подрядчиком, исполнителем). В рамках исполнения обязательств по этим договорам или государственным контрактам Заказчик вправе привлекать субподрядные организации без использования конкурентных способов закупки (без ограничения по цене субподрядных договоров);

Осуществляется закупка услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия.

Закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в том числе, если исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг, при наличии соответствующего документального подтверждения.

В случаях принятия решения о закупке продукции у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренных пунктом 11.1 настоящего Положения, Заказчик составляет письменное обоснование выбора конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основе проведенного анализа рынка. Обоснование выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) хранится Заказчиком вместе с договором.

**Часть II. Техническое задание
на Строительство КЛ-6кВ от ЗТП-1408 до ЗТП-1877 в п.Быково с/п Стрелковское
Подольского района Московской области.**

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2 (0,4x0,8x380=121,6м3)	100 м3 грунта	1,216	
2	Устройство трубопроводов из хризотилцементных труб с соединением стальными манжетами до 2 отверстий	1 каналокิโลметр трубопровода	0,112	
2,1	Трубы хризотилцементные безнапорные БНТ, диаметр условного прохода 100 мм	м	-112	
2,2	Трубы асбестоцементные безнапорные диаметр 150 мм	м	112	
3	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м3 грунта	1,216	
4	Пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100 мм отверстий площадью до 100 см2	100 отверстий	0,02	
5	Заделка отверстий, гнезд и борозд в перекрытиях железобетонных площадью до 0,1 м2	1 м3 заделки	0,2	
6	Разборка покрытий и оснований щебеночных	100 м3 конструкции	0,03	
7	Разборка покрытий и оснований асфальтобетонных	100 м3 конструкции	0,016	
8	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка	100 м3 материала основания (в плотном теле)	0,024	
8,1	Песок природный для строительных работ средний	м3	2,4	
9	Устройство оснований толщиной 15 см из щебня фракции 40-70 мм при укатке каменных материалов с пределом прочности на сжатие свыше 98,1 МПа (1000 кгс/см2) однослойных	1000 м2 основания	0,02	
10	На каждый 1 см изменения толщины слоя добавлять или исключать к расценкам 27-04-005-01, 27-04-005-02, 27-04-005-03	1000 м2 основания	0,02	
11	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных мелкозернистых типа АБВ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,02	
12	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных крупнозернистых типа АБ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,02	
13	Подготовка почвы для устройства партерного и обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м2	3,8	
14	Посев газонов партерных, мавританских и обыкновенных вручную	100 м2	3,8	
14,1	Семена газонных трав (смесь)	кг	7,6	
Раздел: Монтажные работы				
1	Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	3,8	

2	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 9 кг	100 М КАБЕЛЯ	3,24	
3	Кабель до 35 кВ в проложенных трубах, блоках и коробах, масса 1 м кабеля до 9 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,56	
4	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам с креплением по всей длине, масса 1 м кабеля до 9 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,4	
5	Муфта концевая эпоксидная для 3-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение одной жилы до 240 мм ²	1 ШТ.	2	
6	Муфта соединительная эпоксидная для 3-4-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение жил до 240 мм ²	1 ШТ.	2	
7	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой одного кабеля	100 М КАБЕЛЯ	3,8	
8	Заделка концевая эпоксидная для 3-4-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение одной жилы до 240 мм ²	1 ШТ.	2	
9	Герметизация проходов при вводе кабелей во взрывоопасные помещения уплотнительной массой	1 проход кабеля	2	
10	Указатель месторасположения трассы кабелей, проложенных в земле	1 ШТ.	5	
Раздел: Материалы				
1	Кабели силовые на напряжение 10000 В, марки АСБл, с числом жил - 3 и сечением 240 мм ²	1000 М	0,428	
2	Муфта термоусаживаемая концевая на напряжение до 10 кВ внутренней установки ЗКНТп-10 150-240 мм ²	шт.	2	
3	Муфта термоусаживаемая соединительная для кабеля на напряжение до 10 кВ, марки ЗСТп-10150-240 мм ²	шт.	2	
4	Лента сигнальная "Электра" ЛСЭ 150	м	380	
5	Песок природный для строительных работ	м ³	30,4	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением свыше 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Определение активного сопротивления или рабочей электрической емкости жилы кабеля на напряжение до 35 кВ	1 измерение	3	
3	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением до 35 кВ	1 испытание	1	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

Часть III. Проект договора**(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____**

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов проведения закупки у единственного поставщика (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство КЛ-6кВ от ЗТП-1408 до ЗТП-1877 в п. Быково сельского поселения Стрелковское Подольского района Московской области**. Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 31 августа 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНиПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки
(в редакции № 1 от 09.07.2015)

Номер извещения: 31502551350
Наименование закупки: Строительство КЛ-6кВ от ЗТП-1408 до ЗТП-1877 в п. Быково
Способ проведения закупки: Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство КЛ-6кВ от ЗТП-1408 до ЗТП-1877 в п. Быково

Начальная (максимальная) цена договора: 1 402 186.24 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Быково, Подольского р-на, Московской области

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 09.07.2015 по 09.07.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: В соответствии с закупочной документацией

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № ЕП 2015/07-08.2

О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

г. Подольск

«08» июля 2015 года

На заседании комиссии присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Форма закупки у единственного поставщика: Закупка у единственного поставщика проводится в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг ОАО «РСП». Для выполнения договора № 2004 от 13.08.2012 г.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 08 июля 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет закупки у единственного поставщика – Строительство КЛ-6кВ от ЗТП-1408 до ЗТП-1877 в п. Быково сельского поселения Стрелковское Подольского района Московской области.

Место поставки – п. Быково сельского поселения Стрелковское Подольского района Московской области

Начальная цена договора – 1 402 186,24 рублей (Один миллион четыреста две тысячи сто восемьдесят шесть рублей 24 копейки).

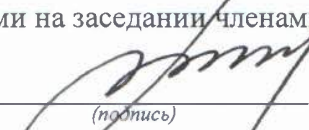
Закупочной комиссией путем голосования принято решение заключить договор с единственным подрядчиком – ООО «ЭлеСет», на сумму указанную в извещении о проведении закупки

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	

	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 08 июля 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.
 Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


 (подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


 (подпись) Николаева Т.Б.

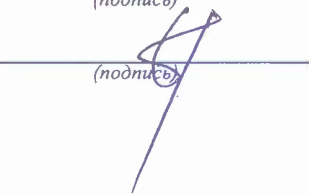

 (подпись) Назаренко А.Н.


 (подпись) Мишкина З.И.


 (подпись) Морозов А.Ю.


 (подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


 (подпись) Веденков Д.В.

1
ДОГОВОР N 211

г. Подольск

от «08» июля 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»** именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице директора Хохлова Сергея Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов проведения закупки у единственного поставщика (протокол № ЕП 2015.07-08.3 от 08 июля 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительные-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство 2КЛ-10кВ от КТП-1949 до КТП2х630кВА в п. Быково сельского поселения Стрелковское Подольского района Московской области**. Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет 4 543 074,81 (Четыре миллиона пятьсот сорок три тысячи семьдесят четыре рубля 81 копейка) руб., в том числе НДС (18%) 693 011,41 руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 31 августа 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНиПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней

с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:


ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

ООО «ЭлеСет»
142119, Московская область, г. Подольск,
ул. Октябрьский проспект, 21а, пом. 68
ИНН 5036053485 КПП 503601001
Подольское отделение № 2573
ОАО «Сбербанк России»,
р/счет № 40702810840330005055
к/счет № 30101810400000000225
БИК 044525225

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

А.И. Белевцев



ПОДРЯДЧИК:

Директор ООО «ЭлеСет»


С.М.Хохлов



«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА
на право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП».

Под закупкой у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) понимается способ осуществления закупок, при котором договор заключается напрямую с поставщиком без использования конкурентных способов закупки, с учетом требований пункта 11.2 настоящего Положения.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется Заказчиком в случае, если:

Поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

Осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа) и расчетов за них, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

Заключается договор поставки и транспортировки газа по газопроводу, договор на выполнение мероприятий по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, договор на доработку, корректировку и обновление исходно-разрешительной документации по строительству газопровода;

Закключается договор по проектированию, на строительство объектов газового хозяйства в рамках исполнения договора о совместной деятельности;

Закключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком (подрядчиком, исполнителем) электрической энергии;

Осуществляется закупка культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов;

Возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

Возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, чрезвычайной ситуации, необходимости безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов или срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов осуществления закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы, чрезвычайной ситуации, для безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов или оказания срочной медицинской помощи;

Производство товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы в случаях, предусмотренных Правительством Российской Федерации, а также выполнение работ, оказание услуг осуществляется газотранспортной организацией;

Закупка признана несостоявшейся (не подано ни одной заявки) и договор не заключен;

Осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика на сумму, не превышающую 100 тыс. рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд. рублей, - на сумму, не превышающую 500 тыс. рублей.

При этом совокупный годовой объем закупок, который Заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать 2 млн. рублей, а в случае, если годовая

выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд. – не должен превышать 15 млн. рублей.

Осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

Осуществляется закупка преподавательских услуг физическими лицами;

Осуществляется закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

Осуществляется закупка технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта;

Осуществляется закупка товаров, работ, услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания и т.п.);

Осуществляется аренда нежилого здания, строения, сооружения;

Возникла необходимость в выполнении работ по мобилизационной подготовке;

Осуществляется закупка услуг по обучению и повышению квалификации, аттестации работников Заказчика, в том числе по предписаниям, выданным контролирующими и надзорными органами, а также обучению детей работников в рамках достигнутых соглашений между Заказчиком и учебными заведениями;

Осуществляется закупка услуг организации участия в выставках, форумах, семинарах, тренингах, конференциях, совещаниях, конкурсах по отраслевой специфике Заказчика;

Осуществляется закупка услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы) по отраслевой специфике Заказчика;

Осуществляется оплата за услуги по согласованию проектной документации собственниками (балансодержателями) инженерно-коммунальных сетей, железнодорожных путей, автомобильных дорог, лесного и водного хозяйств, земельных участков различного назначения и так далее;

Возникла необходимость в закупке товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по гражданско-правовым договорам, государственным контрактам, по которым Заказчик является поставщиком (подрядчиком, исполнителем). В рамках исполнения обязательств по этим договорам или государственным контрактам Заказчик вправе привлекать субподрядные организации без использования конкурентных способов закупки (без ограничения по цене субподрядных договоров);

Осуществляется закупка услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия.

Закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в том числе, если исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг, при наличии соответствующего документального подтверждения.

В случаях принятия решения о закупке продукции у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренных пунктом 11.1 настоящего Положения, Заказчик составляет письменное обоснование выбора конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основе проведенного анализа рынка. Обоснование выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) хранится Заказчиком вместе с договором.

**Часть II. Техническое задание
на Строительство 2КЛ-10кВ от КТП-1949 до КТП2х630кВА в п.Быково с/п Стрелковское
Подольского района Московской области.**

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2 (0,6х0,8х810=388,8м3)	100 м3 грунта	3,888	
2	Устройство трубопроводов из хризотилцементных труб с соединением стальными манжетами до 2 отверстий	1 канало-километр трубопровода	0,088	
2,1	Трубы хризотилцементные безнапорные БНТ, диаметр условного прохода 100 мм	м	-88	
2,2	Трубы асбестоцементные безнапорные диаметр 150 мм	м	88	
3	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м3 грунта	3,888	
4	Пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100 мм отверстий площадью до 100 см2	100 отверстий	0,02	
5	Заделка отверстий, гнезд и борозд в перекрытиях железобетонных площадью до 0,1 м2	1 м3 заделки	0,2	
6	Разборка покрытий и оснований асфальтобетонных	100 м3 конструкций	0,01	
7	Разборка покрытий и оснований щебеночных	100 м3 конструкций	0,015	
8	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка	100 м3 материала основания (в плотном теле)	0,015	
8,1	Песок природный для строительных работ средний	м3	1,65	
9	Устройство оснований толщиной 15 см из щебня фракции 40-70 мм при укатке каменных материалов с пределом прочности на сжатие свыше 98,1 МПа (1000 кгс/см2) однослойных	1000 м2 основания	0,01	
10	На каждый 1 см изменения толщины слоя добавлять или исключать к расценкам 27-04-005-01, 27-04-005-02, 27-04-005-03	1000 м2 основания	0,01	
11	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных мелкозернистых типа АБВ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,01	
12	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных крупнозернистых типа АБ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,01	
13	Подготовка почвы для устройства партерного и обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м2	8,1	
14	Посев газонов партерных, мавританских и обыкновенных вручную	100 м2	8,1	
14,1	Семена газонных трав (смесь)	кг	16,2	
Раздел: Монтажные работы				
1	Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	8,1	
2	На каждый последующий кабель добавлять к расценке 08-02-142-01	100 М КАБЕЛЯ	8,1	

3	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 9 кг	100 М КАБЕЛЯ	15,62	
4	Кабель до 35 кВ в проложенных трубах, блоках и коробах, масса 1 м кабеля до 9 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,58	
5	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам с креплением по всей длине, масса 1 м кабеля до 9 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,2	
6	Муфта концевая эпоксидная для 3-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение одной жилы до 240 мм ²	1 ШТ.	4	
7	Муфта соединительная эпоксидная для 3-4-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение жил до 240 мм ²	1 ШТ.	6	
8	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой одного кабеля	100 М КАБЕЛЯ	8,1	
9	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой каждого последующего	100 М КАБЕЛЯ	8,1	
10	Герметизация проходов при вводе кабелей во взрывоопасные помещения уплотнительной массой	1 проход кабеля	4	
11	Указатель месторасположения трассы кабелей, проложенных в земле	1 ШТ.	9	
Раздел: Материалы				
1	Кабели силовые на напряжение 10000 В, марки АСБл, с числом жил - 3 и сечением 240 мм ²	1000 М	1,652	
2	Муфта термоусаживаемая концевая на напряжение до 10 кВ внутренней установки ЗКНТп-10 150-240 мм ²	шт.	4	
3	Муфта термоусаживаемая соединительная для кабеля с полиэтиленовой или бумажной изоляцией на напряжение до 10 кВ, марки СТп-10-3х(150-240) мм ²	шт.	6	
4	Лента сигнальная "Электра" ЛСЭ 150	м	1620	
5	Песок природный для строительных работ повышенной крупности и крупный	м ³	97,2	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением свыше 1 кВ	1 фазировка	6	
2	Определение активного сопротивления или рабочей электрической емкости жилы кабеля на напряжение до 35 кВ	1 измерение	6	
3	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением до 35 кВ	1 испытание	2	
4	За каждые последующие 500 м испытания силового кабеля напряжением до 35 кВ добавлять к расценке 01-12-027-02	500 м кабеля	2	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;

Часть III. Проект договора**(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____**

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов проведения закупки у единственного поставщика (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство 2КЛ-10кВ от КТП-1949 до КТП2х630кВА в п.Быково сельского поселения Стрелковское Подольского района Московской области**. Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 31 августа 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНиПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки
(в редакции № 1 от 09.07.2015)

Номер извещения: 31502551379
Наименование закупки: Строительство 2КЛ-10кВ от КТП-1949 до КТП2х630кВА в п. Быково
Способ проведения закупки: Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство 2КЛ-10кВ от КТП-1949 до КТП2х630кВА в п. Быково

Начальная (максимальная) цена договора: 4 543 074.81 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Быково, Подольского р-на, Московской области

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 09.07.2015 по 09.07.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: В соответствии с закупочной документацией

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ОАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № ЕП 2015/07-08.3

О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

г. Подольск

«08» июля 2015 года

На заседании комиссии присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Форма закупки у единственного поставщика: Закупка у единственного поставщика проводится в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг ОАО «РСП». Для выполнения договора № 2006 от 13.08.2012 г.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 08 июля 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет закупки у единственного поставщика – Строительство 2КЛ-10кВ от КТП-1949 до КТП2х630кВа в п. Быково сельского поселения Стрелковское Подольского района Московской области.

Место поставки – п. Быково сельского поселения Стрелковское Подольского района Московской области

Начальная цена договора – 4 543 074,81 рубля (Четыре миллиона пятьсот сорок три тысячи семьдесят четыре рубля 81 копейка).

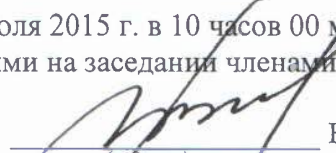
Закупочной комиссией путем голосования принято решение заключить договор с единственным подрядчиком – ООО «ЭлеСет», на сумму указанную в извещении о проведении закупки

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	

Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 08 июля 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.
 Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



 (подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



 (подпись) Николаева Т.Б.



 (подпись) Назаренко А.Н.



 (подпись) Мишкина З.И.

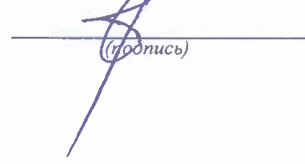


 (подпись) Морозов А.Ю.



 (подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



 (подпись) Веденков Д.В.

1
ДОГОВОР N 224

г. Подольск

от «24» июля 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»** именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице директора Хохлова Сергея Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов проведения закупки у единственного поставщика (протокол № ЕП 2015.07-24 от 24 июля 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительные-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство 2КТПх1600кВА в г.п. Львовский Подольского района Московской области**. Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет 17 164 224,92 (Семнадцать миллионов сто шестьдесят четыре тысячи двести двадцать четыре рубля 92 копейки) руб., в том числе НДС (18%) 2 618 217,60 руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 15 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительству

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. **Иные права и обязанности Сторон.**

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

ООО «ЭлеСет»
142119, Московская область, г. Подольск,
ул. Октябрьский проспект, 21а, пом. 68
ИНН 5036053485 КПП 503601001
Подольское отделение № 2573
ОАО «Сбербанк России»,
р/счет № 40702810840330005055
к/счет № 30101810400000000225
БИК 044525225

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»
А.Р.Белевцев



ПОДРЯДЧИК:

Директор ООО «ЭлеСет»

С.М.Хохлов



«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА
на право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП».

Подольск, 2015 г.

Под закупкой у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) понимается способ осуществления закупок, при котором договор заключается напрямую с поставщиком без использования конкурентных способов закупки, с учетом требований пункта 11.2 настоящего Положения.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется Заказчиком в случае, если:

Поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

Осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа) и расчетов за них, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

Заключается договор поставки и транспортировки газа по газопроводу, договор на выполнение мероприятий по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, договор на доработку, корректировку и обновление исходно-разрешительной документации по строительству газопровода;

Заключается договор по проектированию, на строительство объектов газового хозяйства в рамках исполнения договора о совместной деятельности;

Закключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком (подрядчиком, исполнителем) электрической энергии;

Осуществляется закупка культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов;

Возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

Возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, чрезвычайной ситуации, необходимости безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов или срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов осуществления закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы, чрезвычайной ситуации, для безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов или оказания срочной медицинской помощи;

Производство товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы в случаях, предусмотренных Правительством Российской Федерации, а также выполнение работ, оказание услуг осуществляется газотранспортной организацией;

Закупка признана несостоявшейся (не подано ни одной заявки) и договор не заключен;

Осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика на сумму, не превышающую 100 тыс. рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд. рублей, - на сумму, не превышающую 500 тыс. рублей.

При этом совокупный годовой объем закупок, который Заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать 2 млн. рублей, а в случае, если

годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд – не должен превышать 15 млн. рублей.

Осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

Осуществляется закупка преподавательских услуг физическими лицами;

Осуществляется закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

Осуществляется закупка технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта;

Осуществляется закупка товаров, работ, услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания и т.п.);

Осуществляется аренда нежилого здания, строения, сооружения;

Возникла необходимость в выполнении работ по мобилизационной подготовке;

Осуществляется закупка услуг по обучению и повышению квалификации, аттестации работников Заказчика, в том числе по предписаниям, выданным контролирующими и надзорными органами, а также обучению детей работников в рамках достигнутых соглашений между Заказчиком и учебными заведениями;

Осуществляется закупка услуг организации участия в выставках, форумах, семинарах, тренингах, конференциях, совещаниях, конкурсах по отраслевой специфике Заказчика;

Осуществляется закупка услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы) по отраслевой специфике Заказчика;

Осуществляется оплата за услуги по согласованию проектной документации собственниками (балансодержателями) инженерно-коммунальных сетей, железнодорожных путей, автомобильных дорог, лесного и водного хозяйств, земельных участков различного назначения и так далее;

Возникла необходимость в закупке товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по гражданско-правовым договорам, государственным контрактам, по которым Заказчик является поставщиком (подрядчиком, исполнителем). В рамках исполнения обязательств по этим договорам или государственным контрактам Заказчик вправе привлекать субподрядные организации без использования конкурентных способов закупки (без ограничения по цене субподрядных договоров);

Осуществляется закупка услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия.

Закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в том числе, если исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг, при наличии соответствующего документального подтверждения.

В случаях принятия решения о закупке продукции у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренных пунктом 11.1 настоящего Положения, Заказчик составляет письменное обоснование выбора конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основе проведенного анализа рынка. Обоснование выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) хранится Заказчиком вместе с договором.

Часть II. Техническое задание

на Строительство 2КТПх1600кВА в г.п. Львовский Подольского района Московской области.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Планировка участка вручную	100 м2	0,8	
2	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2	100 м3 грунта	0,12	
3	Устройство трубопроводов из хризотилцементных труб с соединением стальными манжетами до 2 отверстий	1 каналокิโลметр трубопровода	0,08	
3,1	Трубы хризотилцементные безнапорные БНТ, диаметр условного прохода 100 мм	м	-8	
3,2	Трубы хризотилцементные безнапорные БНТ, диаметр условного прохода 150 мм	м	8	
4	Устройство основания под фундаменты песчаного	1 м3 основания	4	
5	Устройство основания под фундаменты гравийного	1 м3 основания	4	
6	Установка блоков стен подвалов массой до 0,5 т	100 шт. сборных конструкций	0,1	
6,1	Блоки бетонные стен подвалов сплошные (ГОСТ13579-78) ФБС 9-4-6-П /бетон В7,5 (М100), объем 0,195 м3, расход арматуры 0,76 кг/	шт.	10	
7	Установка блоков стен подвалов массой до 1 т	100 шт. сборных конструкций	0,15	
7,1	Блоки бетонные стен подвалов сплошные (ГОСТ13579-78) ФБС12-4-6-П /бетон В7,5 (М100), объем 0,265 м3, расход арматуры 0,76 кг/	шт.	15	
8	Установка блоков стен подвалов массой до 1,5 т	100 шт. сборных конструкций	0,12	
8,1	Блоки бетонные стен подвалов сплошные (ГОСТ13579-78) ФБС24-4-6-П /бетон В7,5 (М100), объем 0,543 м3, расход арматуры 1,46 кг/	шт.	12	
9	Обвязка фундамента уголком 50х50х5	1 т конструкций	0,1584	
10	Устройство фундаментных плит железобетонных, высотой до 2 м при толщине плиты до 1000 мм	100 м3 бетона, бутобетона и железобетона в деле	0,021	
11	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка	100 м3 материала основания (в плотном теле)	0,01	
11,1	Песок природный для строительных работ средний	м3	1,1	
12	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из щебня	100 м3 материала основания (в плотном теле)	0,01	
12,1	Щебень из природного камня для строительных работ марка 1400, фракция 5(3)-10 мм	м3	1,15	
13	Устройство бетонной подготовки	100 м3 бетона, бутобетона и железобетона в	0,035	

		деле		
14	Армирование кладки стен и других конструкций	1 т металлических изделий	0,047	
15	Погрузка грунта вручную в автомобили-самосвалы с выгрузкой	100 м3 грунта	0,12	
16	Вывоз грунта на расстояние 25 км	т	21	
Раздел: Монтажные работы				
1	Подстанция комплектная трансформаторная напряжением до 10 кВ с трансформатором мощностью до 1000 кВ·А	1 подстанция	2	
2	Трансформатор силовой, масляный, масса до 7 т	1 ШТ.	2	
3	Камера сборных распределительных устройств с масляным выключателем	1 ШТ.	10	
4	Щит заводского изготовления однорядный или двухрядный шкафного исполнения, глубина до 800 мм	1 м ширины по фронту	12	
5	Мост шинный для сборных распределительных устройств, количество опорных изоляторов 9	1 ШТ.	2	
6	Шина сборная - три полосы в фазе, медная или алюминиевая сечением до 500 мм ²	100 м	1,3	
7	Шкаф управления и регулирования	1 ШКАФ	3	
8	Счетчики, устанавливаемые на готовом основании трехфазные	1 ШТ.	2	
9	Трансформатор тока напряжением до 10 кВ	1 ШТ.	6	
10	Трансформатор тока напряжением до 20 кВ	1 ШТ.	4	
11	Трансформатор напряжением до 10 кВ	1 ШТ.	6	
12	Коробка с зажимами, устанавливаемая на конструкции на стене или колонне, для кабелей или проводов сечением до 10 мм ² , с количеством зажимов до 4	1 ШТ.	2	
13	Автомат однополюсный, на ток до 25 А	1 ШТ.	2	
14	Автомат трехполюсный, на ток до 250 А	1 ШТ.	8	
15	Автомат, трехполюсный, на ток до 400 А	1 ШТ.	20	
16	Автомат, трехполюсный, на ток до 2500А	1 ШТ.	3	
17	Рубильник, трехполюсный на ток до 250 А	1 ШТ.	4	
18	Рубильник, трехполюсный на ток до 400 А	1 ШТ.	20	
19	Рубильник, трехполюсный на ток до 2500 А	1 ШТ.	4	
20	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам, масса 1 м кабеля до 3 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,22	
21	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,29	
22	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение одной жилы до 120 мм ²	1 ШТ.	4	
23	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение одной жилы до 185 мм ²	1 ШТ.	2	
24	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение одной жилы до 240 мм ²	1 ШТ.	2	
25	Муфта соединительная эпоксидная для 3-4-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение жил до 185 мм ²	1 ШТ.	2	
26	Заделка концевая для 3-4-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение одной жилы до 240 мм ²	1 ШТ.	6	
27	Кабель до 35 кВ с креплением накладными скобами, масса 1 м кабеля до 0,5 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,3	
28	Труба виниловая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 25 мм	100 м	1,1	

29	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 2,5 мм ²	100 м	0,9	
30	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 6 мм ²	100 м	0,2	
31	Изолятор опорный напряжением до 10 кВ	1 ШТ.	16	
32	Выключатель полугерметический и герметический	100 шт.	0,03	
33	Переключатель неутропленного типа при открытой проводке	100 шт.	0,01	
34	Розетка штепсельная трехполюсная	100 шт.	0,05	
35	Коробка ответвительная на стене	1 ШТ.	9	
36	Светильник потолочный или настенный с креплением винтами или болтами для помещений с нормальными условиями среды, одноламповый	100 шт.	0,12	
37	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	0,08	
38	Датчик температур	1 ШТ.	2	
39	Печь ПЭТ	1 ШТ.	4	
40	Вентилятор	1 ШТ.	2	
41	Знак пластиковый	1 ШТ.	16	
42	Полка-кронштейн из профильной стали и швеллера	1 Т	0,076	
43	Масляная окраска металлических поверхностей, количество окрасок 2	100 м ² окрашиваемой поверхности	0,203	
44	Огнезащитное покрытие составом "Нортекс-К" толщиной слоя 0,8 мм кабелей и проводов диаметром более 50 мм	100 м ² обрабатываемой поверхности	0,014	
45	Кабельные наконечники	100 шт.	0,1	
46	Проводник заземляющий открыто по строительным основаниям из полосовой стали сечением 160 мм ²	100 м	0,5	
47	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50x50x5 мм	10 шт.	1,2	

Раздел: Материалы

1	Кабели силовые на напряжение 10000 В, марки АСБл, с числом жил - 3 и сечением 95 мм ²	1000 М	0,022	
2	Кабели силовые на напряжение 10000 В, марки АСБл, с числом жил - 3 и сечением 150 мм ²	1000 М	0,025	
3	Кабели силовые на напряжение 10000 В, марки АСБл, с числом жил - 3 и сечением 240 мм ²	1000 М	0,004	
4	Муфта термоусаживаемая концевая наружной установки для кабеля на напряжение до 10 кВ, марки КНТп10-70/120	компл.	4	
5	Муфта термоусаживаемая концевая наружной установки для кабеля на напряжение до 10 кВ, марки КНТп10-150/240	компл.	4	
6	Муфта термоусаживаемая соединительная для кабеля на напряжение до 10 кВ марки Стп10-150/240	компл.	2	
7	Капа кабельная	шт.	6	
8	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 16 мм	10 м	2,5	
9	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 20 мм	10 м	5,5	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 25 мм	10 м	3	
11	Кабель силовой с медными жилами, марки ВВГнг-LS, с числом жил - 3 и сечением 1,5 мм ²	1000 М	0,04	
12	Кабель силовой с медными жилами, марки ВВГнг-LS, с числом жил - 3 и сечением 2,5 мм ²	1000 М	0,04	
13	Кабель силовой с медными жилами, марки ВВГнг-LS, с числом жил - 4 и сечением 6 мм ²	1000 М	0,02	
14	Кабели контрольные с медными жилами, марки КВВГ, с числом жил - 10 и сечением 2,5 мм ²	1000 М	0,04	

15	Шины прессованные электротехнического назначения из алюминия марки АДО без термической обработки	кг	295,39
16	Выключатели и переключатели	шт.	1
17	Коробка с блоками зажимов	шт.	2
18	Изоляторы SM	шт.	16
19	Розетка штепсельная с заземляющим контактом	шт.	5
20	Выключатели	шт.	3
21	Разветвительная коробка	шт.	9
22	Светильники под лампу накаливания промышленные подвесные типа НСП 11-100 (IP 54)	шт.	12
23	Лампы	10 шт.	1,2
24	Зажим для ТМГ	шт.	8
25	Знак пластиковый	100 шт.	0,16
26	Краска огнезащитная	кг	2,38
27	Трубы стальные прямоугольные (ГОСТ 8645-86) размером 40x20 мм, толщина стенки 2 мм	м	17
28	Швеллеры № 12 сталь марки Ст3пс	т	0,047
29	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	140
30	Наконечники кабельные для электротехнических установок	шт.	10
Раздел: Оборудование			
1	2КТПх1600-10/0,4У1	шт	1
2	Трансформатор 1600-10/0,4У1	шт	2
3	Камера КСО 298	шт	10
4	Панель ЩО-70	шт	15
5	Мост шинный ШМР-3	шт.	2
6	Счетчик электрической энергии электронный, трехфазный Меркурий 230ART03 PCSIGDN, 5(7,5)А (многотарифный)	шт.	2
7	Трансформатор тока ТТИ 2500/5	шт	6
8	Трансформатор тока ТОЛ 150/5	шт	4
9	Трансформатор напряжения ЗНОЛ -10	шт	6
10	Шкаф управления обогревом	шт.	1
11	Шкаф управления вентиляцией	шт.	1
12	Щиты автоматического переключения на резерв ЩАП-43	шт.	1
13	Выключатели автоматические IP 16А	шт.	2
14	Выключатели автоматические ВА-160А	шт.	4
15	Выключатели автоматические ВА-200А	шт.	4
16	Выключатели автоматические ВА-400А	шт.	20
17	Выключатели автоматические ВА-2500А	шт.	3
18	Рубильник ВР-250А	шт	4
19	Рубильник ВР-400А	шт	20
20	Рубильник 2500А	шт	4
21	Вентиляторы	копмл	2
22	Печь отопления ПЭТ-4	шт	4
23	Датчик температуры ДЭТ	шт	2
24	Огнетушитель углекислотный ОУ-8	шт	2
25	Штанга изолирующая ШО-10	шт	2
26	Индикатор напряжения МИН-1	шт	2
27	Боты диэлектрические	шт	2
28	Коврик диэлектрический	шт	20
29	Очки защитные	шт	2

Раздел: Пусконаладочные работы

1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением свыше 1 кВ	1 фазировка	36	
2	Трансформатор силовой трехфазный масляный двухобмоточный напряжением до 11 кВ, мощностью до 1,6 МВА	1 ШТ.	2	
3	Терминал защиты трансформаторов двухобмоточных RET-316	1 КОМПЛ.	2	
4	Измерение коэффициента абсорбции обмоток трансформаторов и электрических машин	1 измерение	4	
5	Испытание обмотки трансформатора силового	1 испытание	4	
6	Выключатель автоматический с электромагнитным дутьем или вакуумный и элегазовый напряжением до 11 кВ	1 ШТ.	10	
7	МТЗ на постоянном и переменном оперативном токе с реле индукционного действия МТЗ-М	1 КОМПЛ.	4	
8	Максимальная токовая защита от замыканий на «землю» с работой на сигнал	1 КОМПЛ.	4	
9	Испытание сборных и соединительных шин напряжением до 11 кВ	1 испытание	4	
10	Устройство подогрева воздушного выключателя с одним нагревательным элементом	устройство	2	
11	Устройство АВР трансформаторов и линий с резервированием секций 2 шт.	1 устройство	1	
12	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением до 10 кВ	1 испытание	3	
13	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	45	
14	Выключатель трехполюсный напряжением до 1 кВ, номинальный ток до 1600 А	1 ШТ.	15	
15	Трансформатор тока измерительный выносной напряжением до 1 кВ	1 ШТ.	6	
16	Трансформатор тока измерительный выносной напряжением до 11 кВ, с твердой изоляцией	1 ШТ.	4	
17	Трансформатор напряжения измерительный однофазный напряжением до 11 кВ	1 ШТ.	6	
18	Выключатель однополюсный напряжением до 1 кВ с устройством защитного отключения	1 ШТ.	2	
19	Выключатель трехполюсный напряжением до 1 кВ, номинальный ток до 200 А	1 ШТ.	8	
20	Выключатель трехполюсный напряжением до 1 кВ, номинальный ток до 600 А	1 ШТ.	20	
21	Выключатель трехполюсный напряжением до 1 кВ, номинальный ток до 5000 А	1 ШТ.	3	
22	Рубильник, номинальный ток до 1000 А	1 ШТ.	24	
23	Рубильник, номинальный ток до 6300 А	1 ШТ.	4	
24	Замер полного сопротивления цепи «фаза-нуль»	1 токоприемник	33	
25	Испытание первичной обмотки трансформатора измерительного	1 испытание	16	
26	Испытание вторичной обмотки трансформатора измерительного	1 испытание	16	
27	Вторичной цепи группы из трех однофазных трансформаторов напряжения до 11 кВ	1 система	2	
28	Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя	1 измерение	12	
29	Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
30	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
31	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100 точек	0,53	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

Часть III. Проект договора**(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____**

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов проведения закупки у единственного поставщика (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство 2КТПх1600кВА в г.п. Львовский Подольского района Московской области**. Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 15 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНиПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки
(в редакции № 1 от 25.07.2015)

Номер извещения: 31502603428
Наименование закупки: Строительство 2КТПх1600кВА в г.п. Львовский
Способ проведения закупки: Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство 2КТПх1600кВА в г.п. Львовский

Начальная (максимальная) цена договора: 17 164 224.92 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): г.п. Львовский, Подольского р-на, Московской области

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 25.07.2015 по 25.07.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: В соответствии с закупочной документацией

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № ЕП 2015/07-24.3

О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

г. Подольск

«24» июля 2015 года

На заседании комиссии присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чевотаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Форма закупки у единственного поставщика: Закупка у единственного поставщика проводится в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг ОАО «РСП». Для выполнения договора № 2053 от 24.08.2012 г.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 24 июля 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет закупки у единственного поставщика – Строительство 2КТПх1600кВА в г.п. Львовский Подольского района Московской области.

Место поставки – г.п. Львовский Подольского района Московской области

Начальная цена договора – 17 164 224,92 рублей (Семнадцать миллионов сто шестьдесят четыре тысячи двести двадцать четыре рубля 92 копейки).

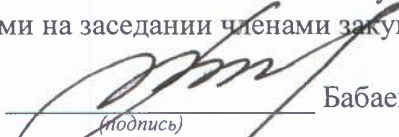
Закупочной комиссией путем голосования принято решение заключить договор с единственным подрядчиком – ООО «ЭлеСет», на сумму указанную в извещении о проведении закупки

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	

	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 24 июля 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.
 Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


 (подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


 (подпись) Николаева Т.Б.

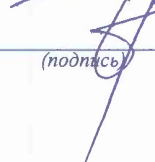

 (подпись) Назаренко А.Н.


 (подпись) Мишкина З.И.


 (подпись) Морозов А.Ю.


 (подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


 (подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на реконструкцию
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Реконструкция КТП-134 в п. Секерино
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Михайлово-Ярцевское поселение, Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: До 10 сентября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <p>1) До начала работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ <p>2) Во время реконструкции</p> <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. <p>3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При реконструкции кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При реконструкции воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	552 438,75 рублей (Пятьсот пятьдесят две тысячи четыреста тридцать восемь рублей 75 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 10 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 14 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	15 августа 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 20 августа 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 82 865 (Восемьдесят две тысячи восемьсот шестьдесят пять) рублей 81 копейка
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 1 Т	шт.	1	
2	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 250 А	шт.	3	
3	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ, НА ТОК, ДО 100 А	шт.	3	
4	ПРОВОДА И КАБЕЛИ ПО СТАЛЬНЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ПАНЕЛЯМ, ПРОВОД, СЕЧЕНИЕ: ДО 70 ММ2	100 м	0,1	
5	КОРОБКА С ЗАЖИМАМИ, ДЛЯ КАБЕЛЕЙ ИЛИ ПРОВОДОВ СЕЧЕНИЕМ ДО 10 ММ2 С КОЛИЧЕСТВОМ ЗАЖИМОВ ДО 4	шт.	1	
6	ШИНЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ - ТРИ ПОЛОСЫ В ФАЗЕ, ШИНА СЕЧЕНИЕ: ДО 700 ММ2	100 м	0,1	
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 3 Т	шт.	1	
2	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 250 А	шт.	2	
3	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 400 А	шт.	1	
4	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ, НА ТОК, ДО 100 А	шт.	3	
5	ШИНЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ - ТРИ ПОЛОСЫ В ФАЗЕ, ШИНА СЕЧЕНИЕ: ДО 700 ММ2	100 м	0,1	
6	ЗАЖИМЫ НАБОРНЫЕ, ЗАЖИМ БЕЗ КОЖУХА	100 шт.	0,04	
7	ПРОВОДА И КАБЕЛИ ПО СТАЛЬНЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ПАНЕЛЯМ, ПРОВОД, СЕЧЕНИЕ: ДО 70 ММ2	100 м	0,1	
8	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, МАССА 1 М: ДО 0,5 КГ	100 м	0,02	
9	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,24	
Раздел: Материалы				
1	Провод ПУГВ 1x50	м	10	
2	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ ПКТ 31,5	шт.	3	
3	ШИНЫ, НА ТОК 630 А	шт.	1	
4	ЗАЖИМЫ	шт.	4	
5	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ, СЕЧЕНИЕ 70 ММ2	шт.	24	
Раздел: Оборудование				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ ТМГ-250/10/0,4	шт	1	
2	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК 160 А	шт.	2	
3	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК 400 А	шт	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	

2	ТРАНСФОРМАТОР ДВУХОБМОТОЧНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ, МОЩНОСТЬЮ МВА ДО 0,32	шт.	1	
3	ИЗМЕРЕНИЕ КОЭФФИЦИЕНТА АБСОРБЦИИ (R60/R15) ОБМОТОК ТРАНСФОРМАТОРОВ И ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ МАШИН	измерение	2	
4	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА СИЛОВОГО	испытание	2	
5	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО 200	шт.	2	
6	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО 600	шт.	1	
7	ЗАМЕР ПОЛНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ЦЕПИ "ФАЗА- НУЛЬ"	токоприем ник	3	
8	ШИНЫ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	испытание	1	
9	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	8	
10	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
11	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
12	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	8	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **реконструкции КТП-134 в д.Секерино Михайлово-Ярцевского сельского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительные-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Реконструкцию КТП-134 в д. Секерино Михайлово-Ярцевского сельского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 10 сентября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время реконструкции

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пенью в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на реконструкцию объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки
(в редакции № 1 от 08.08.2015)

Номер извещения: 31502646568
Наименование закупки: Реконструкция КТП-134 в п. Секерино
Способ проведения закупки: Запрос котировок
Заказчик
Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А
Контактная информация
Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Реконструкция КТП-134 в п. Секерино
Начальная (максимальная) цена договора: 552 438.75 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Секерино, Михайлово-Ярцевское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 10.08.2015 по 14.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Порядок предоставления документации:

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 14.08.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 15.08.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502646568

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК
№ 31502646568 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЮ КТП-134 в п. СЕКЕРИНО

г. Подольск

«15» августа 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии 5-ти членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 15 августа 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – реконструкция КТП-134 в п. Секерино

Место выполнения работ – п. Секерино, Михайлово-Ярцевское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 552 438,75 рублей (Пятьсот пятьдесят две тысячи четыреста тридцать восемь рублей 75 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	499 513,02	13.08.2015 г. в 12:05
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	552 438,75	13.08.2015 г. в 16:50

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

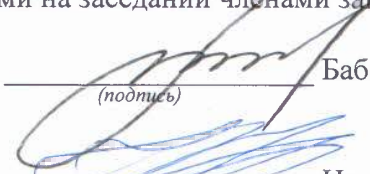
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 15 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на реконструкцию
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Реконструкция КТП-212 в СНТ «Ветеран», г. Троицк
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: г. Троицк, Новая Москва Срок выполнения работ: До 10 сентября 2015 года. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <p>1) До начала работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ <p>2) Во время реконструкции</p> <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. <p>3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При реконструкции кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При реконструкции воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 764 090,82 рублей (Один миллион семьсот шестьдесят четыре тысячи девяносто рублей 82 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 10 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 14 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	15 августа 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» http://rsp-podolsk.ru

		до 20 августа 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 264 613 (Двести шестьдесят четыре тысячи шестьсот тринадцать) рублей 62 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов,	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	ПЛАНИРОВКА УЧАСТКА ВРУЧНУЮ	100 м2	0,4	
2	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	0,1	
3	УСТРОЙСТВО ПЕСЧАНОГО ОСНОВАНИЯ ПОД ФУНДАМЕНТЫ	м3	3	
3,1	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	3,3	
4	УСТРОЙСТВО ЩЕБЕНОЧНОГО ОСНОВАНИЯ ПОД ФУНДАМЕНТЫ	м3	4	
4,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ, МАРКА 600-400	м3	4,6	
5	УСТАНОВКА БЛОКОВ СТЕН ПОДВАЛОВ МАССОЙ ДО 0,5 Т	100 шт.	0,02	
5,1	БЛОКИ БЕТОННЫЕ, МАРКА ФБС	м3	0,94	
6	УСТАНОВКА БЛОКОВ СТЕН ПОДВАЛОВ МАССОЙ ДО 1,5 Т	100 шт.	0,02	
6,1	БЛОКИ БЕТОННЫЕ, МАРКА ФБС	м3	1,086	
7	ОБВЯЗКА ФУНДАМЕНТА УГОЛКОМ 50x50x5	т	0,08	
7,1	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,08	
8	ПОГРУЗКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В АВТОМОБИЛИ-САМОСВАЛЫ С ВЫГРУЗКОЙ	100 м3	0,1	
9	ПОГРУЗКА И ВЫГРУЗКА ВРУЧНУЮ СТРОИТЕЛЬНОГО МУСОРА НА ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА	т	4	
10	ПЕРЕВОЗКА ГРУНТА НА РАССТОЯНИЕ 25 КМ АВТОСАМОСВАЛАМИ ГРУЗОПОДЪЕМНОСТЬЮ ДО 16Т, ПЕРЕВОЗКА ДО 25 КМ	м3	10	
11	ПЕРЕВОЗКА СТРОИТЕЛЬНОГО МУСОРА НА РАССТОЯНИЕ 25 КМ АВТОСАМОСВАЛАМИ ГРУЗОПОДЪЕМНОСТЬЮ ДО 16 Т, ПЕРЕВОЗКА ДО 25 КМ	т	4	
Раздел: Демонтажные работы				
1	ПОДСТАНЦИЯ КОМПЛЕКТНАЯ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ МОЩНОСТЬЮ: ДО 400 КВА	подстанция	1	
2	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 1 Т	шт.	1	
3	УСТАНОВКА ЛИНЕЙНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ РАЗРЯДНИКОВ С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ	компл.	3	
4	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 250 А	шт.	5	
5	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 630 А	шт.	1	
6	РУБИЛЬНИК, ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 630 А	шт.	1	

7	СЧЕТЧИК, ТРЕХФАЗНЫЙ	шт.	1	
8	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	3	
9	КОРОБКА С ЗАЖИМАМИ, ДЛЯ КАБЕЛЕЙ ИЛИ ПРОВОДОВ СЕЧЕНИЕМ ДО 10 ММ ² С КОЛИЧЕСТВОМ ЗАЖИМОВ ДО 4	шт.	1	
10	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, МАССА 1 М: ДО 0,5 КГ	100 м	0,02	
11	ВВОД В ЗДАНИЕ, КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В ЛИНИИ 3	шт.	1	
12	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ	шт.	6	
13	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	3	
14	ТРАВЕРСА НА ОПОРЕ	шт.	1	
15	ШИНЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ - ТРИ ПОЛОСЫ В ФАЗЕ, ШИНА СЕЧЕНИЕ: ДО 700 ММ ²	100 м	0,08	
16	ЗАЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ЗАЕМЛИТЕЛЬ ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 63Х63Х6 ММ	10 шт.	0,8	
17	ЗАЕМЛЯЮЩИЕ ПРОВОДНИКИ, ЗАЕМЛИТЕЛЬ ГОРИЗОНТАЛЬНЫЙ В ТРАНШЕЕ ИЗ: ПОЛОСОВОЙ СТАЛИ, СЕЧЕНИЕ 160 ММ ²	100 м	0,24	
Раздел: Монтажные работы				
1	ПОДСТАНЦИЯ КОМПЛЕКТНАЯ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ, МОЩНОСТЬЮ: ДО 400 КВА	подстанция	1	
2	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 3 Т	шт.	1	
3	УСТАНОВКА ЛИНЕЙНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ РАЗРЯДНИКОВ С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ	компл.	3	
4	АВТОМАТ ОДНОПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 25 А	шт.	1	
5	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 250 А	шт.	5	
6	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 1000 А	шт.	1	
7	РУБИЛЬНИК, ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 1600 А	шт.	1	
8	ШИНЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ - ТРИ ПОЛОСЫ В ФАЗЕ, ШИНА СЕЧЕНИЕ: ДО 700 ММ ²	100 м	0,08	
9	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ НАГРУЗКИ	шт.	2	
10	ЗАЖИМЫ НАБОРНЫЕ, ЗАЖИМ БЕЗ КОЖУХА	100 шт.	0,04	
11	СЧЕТЧИК, ТРЕХФАЗНЫЙ	шт.	1	
12	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	6	
13	КОРОБКА С ЗАЖИМАМИ, ДЛЯ КАБЕЛЕЙ ИЛИ ПРОВОДОВ СЕЧЕНИЕМ ДО 10 ММ ² С КОЛИЧЕСТВОМ ЗАЖИМОВ ДО 4	шт.	1	
14	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 0,5 КГ	100 м	0,02	
15	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 2 КГ	100 м	0,01	
16	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,05	
17	ПРОВОДА И КАБЕЛИ ПО СТАЛЬНЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ПАНЕЛЯМ, ПРОВОД, СЕЧЕНИЕ: ДО 70 ММ ²	100 м	0,03	
18	ВВОД В ЗДАНИЕ, КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В	шт.	1	

	ЛИНИИ 3			
19	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,46	
20	ЗАЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ЗАЕМЛИТЕЛЬ ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 63X63X6 ММ	10 шт.	0,8	
21	ЗАЕМЛЯЮЩИЕ ПРОВОДНИКИ, ЗАЕМЛИТЕЛЬ ГОРИЗОНТАЛЬНЫЙ В ТРАНШЕЕ ИЗ: ПОЛОСОВОЙ СТАЛИ, СЕЧЕНИЕ 160 ММ ²	100 м	0,24	
Раздел: Материалы				
1	КОРОБКИ ИСПЫТАТЕЛЬНЫЕ МОСЭНЕРГО	шт.	1	
2	КАБЕЛИ КОНТРОЛЬНЫЕ, МАРКА КВВГ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 10X2,5 ММ ²	км	0,002	
3	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, МАРКА АВББШВ, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 4X25 ММ ²	км	0,001	
4	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, МАРКА АВББШВ, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 4X240 ММ ²	км	0,005	
5	ПРОВОДА СИЛОВЫЕ С МЕДНЫМИ ЖИЛАМИ В ПОЛИВИНИЛХЛОРИДНОЙ ИЗОЛЯЦИИ, ПОВЫШЕННОЙ ГИБКОСТИ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 450/750 В, МАРКА ПУГВ, ЧИСЛО И СЕЧЕНИЕ ЖИЛ, ММ ² : 1X50	м	3	
6	ШИНЫ АЛЮМИНИЕВЫЕ ПРЯМОУГОЛЬНОГО СЕЧЕНИЯ	т	0,02	
7	ЗАЖИМ КОНТАКТЫЙ ДЛЯ ТМГ	шт.	4	
8	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ МЕДНЫЕ 50	шт.	30	
9	НАКОНЕЧНИКИ 2НБ150-240 ММ ²	шт.	8	
10	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ, СЕЧЕНИЕ 70 ММ ²	шт.	8	
11	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,106	
12	СТАЛЬ ПОЛОСОВАЯ, МАРКА СТ1СП - СТ6СП, СПОКОЙНАЯ	т	0,031	
13	СТАЛЬ КРУГЛАЯ, 12 ММ	т	0,005	
Раздел: Оборудование				
1	КТП-400/10/0,4	шт	1	
2	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ ТМГ-400/10/0,4	шт	1	
3	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ НАГРУЗКИ ВП-10/630	шт	2	
4	РУБИЛЬНИК 1000А	шт	1	
5	РАЗРЯДНИК РВО-10	шт	3	
6	СЧЕТЧИК 3-Х ФАЗНЫЙ МЕРКУРИЙ 230 РСIGDN	шт	1	
7	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА Т-0,66 600/5	шт.	6	
8	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ, ОДНОПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК: 6 А	шт.	1	
9	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК 250 А	шт.	5	
10	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК 1000 А	шт	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	
2	ТРАНСФОРМАТОР ДВУХОБМОТОЧНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ, МОЩНОСТЬЮ МВА ДО 0,32	шт.	1	

3	ИЗМЕРЕНИЕ КОЭФФИЦИЕНТА АБСОРБЦИИ (R60/R15) ОБМОТОК ТРАНСФОРМАТОРОВ И ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ МАШИН	измерение	2	
4	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА СИЛОВОГО	испытание	2	
5	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ОДНОПОЛЮСНЫЙ	шт.	1	
6	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО 600	шт.	5	
7	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО 1000	шт.	1	
8	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ НАГРУЗКИ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	шт.	2	
9	ЗАМЕР ПОЛНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ЦЕПИ "ФАЗА-НУЛЬ"	токоприемник	7	
10	РУБИЛЬНИК, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО: 1000	шт.	1	
11	ИЗМЕРЕНИЕ ТОКОВ УТЕЧКИ ИЛИ ПРОБИВНОГО НАПРЯЖЕНИЯ РАЗРЯДНИКА ИЛИ ТОКОВ УТЕЧКИ ОГРАНИЧИТЕЛЯ НАПРЯЖЕНИЯ	измерение	3	
12	ШИНЫ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	испытание	1	
13	ТРАНСФОРМАТОР ОДНОФАЗНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО:1	шт.	6	
14	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА ИЗМЕРИТЕЛЬНОГО ПЕРВИЧНАЯ	испытание	6	
15	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА ИЗМЕРИТЕЛЬНОГО ВТОРИЧНАЯ	испытание	6	
16	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКанию ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	8	
17	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКанию ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
18	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
19	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	8	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **реконструкции КТП-212 в СНТ «Ветеран» г. Троицк города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительные-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Реконструкцию КТП-212 в СНТ «Ветеран» г. Троицк города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 10 сентября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время реконструкции

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пенью в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на реконструкцию объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 08.08.2015)

Номер извещения: 31502646569
Наименование закупки: Реконструкция КТП-212 в СНТ "Ветеран" г. Троицк
Способ проведения закупки: Запрос котировок
Заказчик
Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А
Контактная информация
Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Реконструкция КТП-212 в СНТ "Ветеран" г. Троицк

Начальная (максимальная) цена договора: 1 764 090.82 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): г. Троицк, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 10.08.2015 по 14.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Порядок предоставления документации:

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 14.08.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 15.08.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502646569

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502646569
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЮ КТП-212 в СНТ «Ветеран» г. Троицк

г. Подольск

«15» августа 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии 5-ти членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 15 августа 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – реконструкция КТП-212 в СНТ «Ветеран» г. Троицк

Место выполнения работ – СНТ «Ветеран» г. Троицк, Новая Москва

Начальная цена договора – 1 764 090,82 рублей (Один миллион семьсот шестьдесят четыре тысячи девяносто рублей 82 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	1 537 238,29	13.08.2015 г. в 12:05
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 764 090,82	13.08.2015 г. в 16:50

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

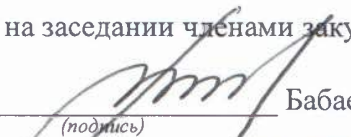
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 15 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на реконструкцию
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Реконструкция КТП-214 в СНТ «Ветеран», г. Троицк
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: г. Троицк, Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: До 10 сентября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <p>1) До начала работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ <p>2) Во время реконструкции</p> <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. <p>3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При реконструкции кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При реконструкции воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 786 933,51 рубля (Один миллион семьсот восемьдесят шесть тысяч девятьсот тридцать три рубля 51 копейка).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 10 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 14 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	15 августа 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» http://rsp-podolsk.ru

		до 20 августа 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 268 040 (Двести шестьдесят восемь тысяч сорок) рублей 03 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов,	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	ПЛАНИРОВКА УЧАСТКА ВРУЧНУЮ	100 м2	0,4	
2	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	0,1	
3	УСТРОЙСТВО ПЕСЧАНОГО ОСНОВАНИЯ ПОД ФУНДАМЕНТЫ	м3	3	
3,1	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	3,3	
4	УСТРОЙСТВО ЩЕБЕНОЧНОГО ОСНОВАНИЯ ПОД ФУНДАМЕНТЫ	м3	4	
4,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ, МАРКА 600-400	м3	4,6	
5	УСТАНОВКА БЛОКОВ СТЕН ПОДВАЛОВ МАССОЙ ДО 0,5 Т	100 шт.	0,02	
5,1	БЛОКИ БЕТОННЫЕ, МАРКА ФБС	м3	0,94	
6	УСТАНОВКА БЛОКОВ СТЕН ПОДВАЛОВ МАССОЙ ДО 1,5 Т	100 шт.	0,02	
6,1	БЛОКИ БЕТОННЫЕ, МАРКА ФБС	м3	1,086	
7	ОБВЯЗКА ФУНДАМЕНТА УГОЛКОМ 50x50x5	т	0,08	
7,1	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,08	
8	ПОГРУЗКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В АВТОМОБИЛИ-САМОСВАЛЫ С ВЫГРУЗКОЙ	100 м3	0,1	
9	ПОГРУЗКА И ВЫГРУЗКА ВРУЧНУЮ СТРОИТЕЛЬНОГО МУСОРА НА ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА	т	4	
10	ПЕРЕВОЗКА ГРУНТА НА РАССТОЯНИЕ 25 КМ АВТОСАМОСВАЛАМИ ГРУЗОПОДЪЕМНОСТЬЮ ДО 16Т, ПЕРЕВОЗКА ДО 25 КМ	м3	10	
11	ПЕРЕВОЗКА СТРОИТЕЛЬНОГО МУСОРА НА РАССТОЯНИЕ 25 КМ АВТОСАМОСВАЛАМИ ГРУЗОПОДЪЕМНОСТЬЮ ДО 16 Т, ПЕРЕВОЗКА ДО 25 КМ	т	4	
Раздел: Демонтажные работы				
1	ПОДСТАНЦИЯ КОМПЛЕКТНАЯ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ МОЩНОСТЬЮ: ДО 400 КВА	подстанция	1	
2	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 1 Т	шт.	1	
3	УСТАНОВКА ЛИНЕЙНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ РАЗРЯДНИКОВ С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ	компл.	3	
4	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 250 А	шт.	5	
5	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 630 А	шт.	1	
6	РУБИЛЬНИК, ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 630 А	шт.	1	

7	СЧЕТЧИК, ТРЕХФАЗНЫЙ	шт.	1	
8	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	3	
9	КОРОБКА С ЗАЖИМАМИ, ДЛЯ КАБЕЛЕЙ ИЛИ ПРОВОДОВ СЕЧЕНИЕМ ДО 10 ММ ² С КОЛИЧЕСТВОМ ЗАЖИМОВ ДО 4	шт.	1	
10	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, МАССА 1 М: ДО 0,5 КГ	100 м	0,02	
11	ВВОД В ЗДАНИЕ, КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В ЛИНИИ 3	шт.	1	
12	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ	шт.	6	
13	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	3	
14	ТРАВЕРСА НА ОПОРЕ	шт.	1	
15	ШИНЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ - ТРИ ПОЛОСЫ В ФАЗЕ, ШИНА СЕЧЕНИЕ: ДО 700 ММ ²	100 м	0,08	
16	ЗАЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ЗАЕМЛИТЕЛЬ ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 63Х63Х6 ММ	10 шт.	0,8	
17	ЗАЕМЛЯЮЩИЕ ПРОВОДНИКИ, ЗАЕМЛИТЕЛЬ ГОРИЗОНТАЛЬНЫЙ В ТРАНШЕЕ ИЗ: ПОЛОСОВОЙ СТАЛИ, СЕЧЕНИЕ 160 ММ ²	100 м	0,24	
Раздел: Монтажные работы				
1	ПОДСТАНЦИЯ КОМПЛЕКТНАЯ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ, МОЩНОСТЬЮ: ДО 400 КВА	подстанция	1	
2	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 3 Т	шт.	1	
3	УСТАНОВКА ЛИНЕЙНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ РАЗРЯДНИКОВ С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ	компл.	3	
4	АВТОМАТ ОДНОПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 25 А	шт.	1	
5	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 250 А	шт.	5	
6	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 1000 А	шт.	1	
7	РУБИЛЬНИК, ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 1600 А	шт.	1	
8	ШИНЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ - ТРИ ПОЛОСЫ В ФАЗЕ, ШИНА СЕЧЕНИЕ: ДО 700 ММ ²	100 м	0,08	
9	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ НАГРУЗКИ	шт.	2	
10	ЗАЖИМЫ НАБОРНЫЕ, ЗАЖИМ БЕЗ КОЖУХА	100 шт.	0,04	
11	СЧЕТЧИК, ТРЕХФАЗНЫЙ	шт.	1	
12	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	6	
13	КОРОБКА С ЗАЖИМАМИ, ДЛЯ КАБЕЛЕЙ ИЛИ ПРОВОДОВ СЕЧЕНИЕМ ДО 10 ММ ² С КОЛИЧЕСТВОМ ЗАЖИМОВ ДО 4	шт.	1	
14	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 0,5 КГ	100 м	0,02	
15	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 2 КГ	100 м	0,01	
16	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,05	
17	ПРОВОДА И КАБЕЛИ ПО СТАЛЬНЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ПАНЕЛЯМ, ПРОВОД, СЕЧЕНИЕ: ДО 70 ММ ²	100 м	0,03	
18	ВВОД В ЗДАНИЕ, КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В	шт.	1	

	ЛИНИИ 3			
19	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ	шт.	3	
20	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,46	
21	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ЗАЗЕМЛИТЕЛЬ ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 63X63X6 ММ	10 шт.	0,8	
22	ЗАЗЕМЛЯЮЩИЕ ПРОВОДНИКИ, ЗАЗЕМЛИТЕЛЬ ГОРИЗОНТАЛЬНЫЙ В ТРАНШЕЕ ИЗ: ПОЛОСОВОЙ СТАЛИ, СЕЧЕНИЕ 160 ММ ²	100 м	0,24	
Раздел: Материалы				
1	КОРОБКИ ИСПЫТАТЕЛЬНЫЕ МОСЭНЕРГО	шт.	1	
2	КАБЕЛИ КОНТРОЛЬНЫЕ, МАРКА КВВГ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 10X2,5 ММ ²	км	0,002	
3	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, МАРКА АВББШВ, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 4X25 ММ ²	км	0,001	
4	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, МАРКА АВББШВ, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 4X240 ММ ²	км	0,005	
5	ПРОВОДА СИЛОВЫЕ С МЕДНЫМИ ЖИЛАМИ В ПОЛИВИНИЛХЛОРИДНОЙ ИЗОЛЯЦИИ, ПОВЫШЕННОЙ ГИБКОСТИ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 450/750 В, МАРКА ПУГВ, ЧИСЛО И СЕЧЕНИЕ ЖИЛ, ММ ² : 1X50	м	3	
6	ШИНЫ АЛЮМИНИЕВЫЕ ПРЯМОУГОЛЬНОГО СЕЧЕНИЯ	т	0,02	
7	ЗАЖИМ КОНТАКТЫЙ ДЛЯ ТМГ	шт.	4	
8	ИЗОЛЯТОРЫ ИО-10	шт.	3	
9	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ МЕДНЫЕ 50	шт.	30	
10	НАКОНЕЧНИКИ 2НБ150-240 ММ ²	шт.	8	
11	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ, СЕЧЕНИЕ 70 ММ ²	шт.	8	
12	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,106	
13	СТАЛЬ ПОЛОСОВАЯ, МАРКА СТ1СП - СТ6СП, СПОКОЙНАЯ	т	0,031	
14	СТАЛЬ КРУГЛАЯ, 12 ММ	т	0,005	
Раздел: Оборудование				
1	КТП-400/10/0,4	шт	1	
2	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ ТМГ-400/10/0,4	шт	1	
3	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ НАГРУЗКИ ВП-10/630	шт	2	
4	РУБИЛЬНИК 1000А	шт	1	
5	РАЗРЯДНИК РВО-10	шт	3	
6	СЧЕТЧИК 3-Х ФАЗНЫЙ МЕРКУРИЙ 230 РСIGDN	шт	1	
7	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА Т-0,66 600/5	шт.	6	
8	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ, ОДНОПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК: 6 А	шт.	1	
9	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК 250 А	шт.	5	
10	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК 1000 А	шт	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	

2	ТРАНСФОРМАТОР ДВУХОБМОТОЧНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ, МОЩНОСТЬЮ МВА ДО 0,32	шт.	1	
3	ИЗМЕРЕНИЕ КОЭФФИЦИЕНТА АБСОРБЦИИ (R60/R15) ОБМОТОК ТРАНСФОРМАТОРОВ И ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ МАШИН	измерение	2	
4	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА СИЛОВОГО	испытание	2	
5	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ОДНОПОЛЮСНЫЙ	шт.	1	
6	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО 600	шт.	5	
7	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО 1000	шт.	1	
8	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ НАГРУЗКИ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	шт.	2	
9	ЗАМЕР ПОЛНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ЦЕПИ "ФАЗА- НУЛЬ"	токоприем ник	7	
10	РУБИЛЬНИК, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО: 1000	шт.	1	
11	ИЗМЕРЕНИЕ ТОКОВ УТЕЧКИ ИЛИ ПРОБИВНОГО НАПРЯЖЕНИЯ РАЗРЯДНИКА ИЛИ ТОКОВ УТЕЧКИ ОГРАНИЧИТЕЛЯ НАПРЯЖЕНИЯ	измерение	3	
12	ШИНЫ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	испытание	1	
13	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	испытание	3	
14	ТРАНСФОРМАТОР ОДНОФАЗНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО:1	шт.	6	
15	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА ИЗМЕРИТЕЛЬНОГО ПЕРВИЧНАЯ	испытание	6	
16	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА ИЗМЕРИТЕЛЬНОГО ВТОРИЧНАЯ	испытание	6	
17	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	8	
18	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
19	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
20	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	8	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **реконструкции КТП-214 в СНТ «Ветеран» г. Троицк города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Реконструкцию КТП-214 в СНТ «Ветеран» г. Троицк города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 10 сентября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время реконструкции

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пенью в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на реконструкцию объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 08.08.2015)

Номер извещения: 31502646570

Наименование закупки: Реконструкция КТП-214 в СНТ "Ветеран" г. Троицк

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Реконструкция КТП-214 в СНТ "Ветеран" г. Троицк

Начальная (максимальная) цена договора: 1 786 933.51 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): г. Троицк, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 10.08.2015 по 14.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 14.08.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 15.08.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502646570

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502646570
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЮ КТП-214 в СНТ «Ветеран» г. Троицк

г. Подольск

«15» августа 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии 5-ти членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 15 августа 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – реконструкция КТП-214 в СНТ «Ветеран» г. Троицк

Место выполнения работ – СНТ «Ветеран» г. Троицк, Новая Москва

Начальная цена договора – **1 768 933,51** рубля (Один миллион семьсот шестьдесят восемь тысяч девятьсот тридцать три рубля 51 копейка).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	1 556 550,17	13.08.2015 г. в 12:05
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 768 933,51	13.08.2015 г. в 16:50

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303


Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 15 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.


Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.

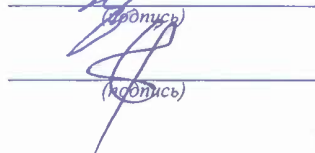


(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КЛ-0,4кВ от ТП-670 до ВРУ жилого дома № 1 в п. Плесково
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	719 998,56 рублей (Семьсот девятнадцать тысяч девятьсот девяносто восемь рублей 56 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в

		эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 26 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 01 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	02 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 05 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>107 999 (Сто семь тысяч девятьсот девяносто девять) рублей 78 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие

		<p>требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный ремонт КЛ-0,4кВ от ТП-670 до ВРУ ж/д. 1 в п. Плесково с/п Михайлово-Ярцевское г. Москвы

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3 (0,4*0,8*230=73,6М3)	100 м3	0,736	
2	УСТРОЙСТВО ТРУБОПРОВОДОВ ИЗ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫХ ТРУБ	км	0,036	
2,1	ТРУБЫ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫЕ, ДИАМЕТР 100 ММ	м	-36	
2,2	ТРУБЫ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫЕ ДИАМЕТР 150 ММ	м	36	
3	ЗАСЫПКА ВРУЧНУЮ ТРАНШЕЙ, ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	0,736	
4	РАЗБОРКА ПОКРЫТИЙ И ОСНОВАНИЙ АСФАЛЬТОБЕТОННЫХ	100 м3	0,01	
5	РАЗБОРКА ПОКРЫТИЙ И ОСНОВАНИЙ ЩЕБЕНОЧНЫХ	100 м3	0,015	
6	УСТРОЙСТВО ПОДСТИЛАЮЩИХ И ВЫРАВНИВАЮЩИХ СЛОЕВ ОСНОВАНИЙ ИЗ ПЕСКА	100 м3	0,015	
6,1	ПЕСОК ДЛЯ ДОРОЖНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	1,65	
7	УСТРОЙСТВО ОСНОВАНИЙ ИЗ ЩЕБНЯ ФРАКЦИИ 40-70 ММ ПРИ УКАТКЕ КАМЕННЫХ МАТЕРИАЛОВ С ПРЕДЕЛОМ ПРОЧНОСТИ НА СЖАТИЕ СВЫШЕ 98,1 МПА (1000 КГС/СМ2) ОДНОСЛОЙНЫХ ТОЛЩИНОЙ 15 СМ	1000 м2	0,01	
7,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 5-10 ММ	м3	1,89	
7,2	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 10-20 ММ	м3	0,15	
8	ДОБАВЛЯЕТСЯ К ТАБЛ. 27-18, ДО 35СМ	1000 м2	0,01	
8,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 5-10 ММ	м3	2	
9	ЯМОЧНЫЙ РЕМОНТ ДВУХСЛОЙНЫХ АСФАЛЬТОВЫХ ПОКРЫТИЙ ДОРОГ ТОЛЩИНОЙ СЛОЯ 80 ММ ПРИ ПЛОЩАДИ РЕМОНТА ДО 5 М2	100 м2	0,01	
9,1	СМЕСИ АСФАЛЬТОБЕТОННЫЕ ДОРОЖНЫЕ ГОРЯЧИЕ КРУПНОЗЕРНИСТЫЕ, ТИП II	т	0,19	
10	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ С ВНЕСЕНИЕМ РАСТИТЕЛЬНОЙ ЗЕМЛИ СЛОЕМ 15 СМ ВРУЧНУЮ	100 м2	2,2	
10,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	33	
11	ПОСЕВ ГАЗОНОВ ОБЫКНОВЕННЫХ ВРУЧНУЮ	100 м2	2,2	
11,1	СЕМЕНА ГАЗОННЫХ ТРАВ	кг	4,4	
Раздел: Демонтажные работы				
1	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 3 КГ	100 м	2,3	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,1	

3	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 1 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 70 ММ ²	шт.	2	
Раздел: Монтажные работы				
1	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: ПРИ ОДНОМ КАБЕЛЕ В ТРАНШЕЕ	100 м	2,3	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 3 КГ	100 м	1,94	
3	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ПРОЛОЖЕННЫХ ТРУБАХ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,36	
4	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,1	
5	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ, СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ: ОДНОГО КАБЕЛЯ	100 м	2,3	
6	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ, ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 1 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 70 ММ ²	шт.	2	
7	ГЕРМЕТИЗАЦИЯ ПРОХОДОВ ПРИ ВВОДЕ КАБЕЛЕЙ В ПОМЕЩЕНИЯ УПЛОТНИТЕЛЬНОЙ МАССОЙ	проход кабеля	2	
8	УКАЗАТЕЛЬ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ТРАССЫ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ЗЕМЛЕ	шт.	3	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, МАРКА ААБЛ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 4Х50	км	0,245	
2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ НАРУЖНОЙ УСТАНОВКИ ДЛЯ СИЛОВЫХ КАБЕЛЕЙ НА НАПРЯЖЕНИЕ 1 КВ, БЕЗ НАКОНЕЧНИКОВ, ТИП 4КНТП 1-50, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 25-50 ММ ²	шт.	2	
3	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	м ³	18,4	
4	ЛЕНТА СИГНАЛЬНАЯ	м	230	
5	УПЛОТНИТЕЛИ КАБЕЛЬНЫХ ПРОХОДОВ	компл.	2	
6	УСТРОЙСТВА СИГНАЛИЗАЦИИ И УКАЗАТЕЛИ: РЕПЕРЫ	шт.	3	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КЛ-0,4кВ от ТП-670 до ВРУ жилого дома № 1 в п. Плесково Михайлово-Ярцевского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КЛ-0,4кВ от ТП-670 до ВРУ жилого дома № 1 в п. Плесково Михайлово-Ярцевского сельского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных ремонтуемому объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 26.08.2015)

Номер извещения: 31502700227

Наименование закупки: Капитальный ремонт КЛ-0,4кВ от ТП-670 до ВРУ жилого дома №1 в д. Плесково

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт КЛ-0,4кВ от ТП-670 до ВРУ жилого дома №1 в д. Плесково

Начальная (максимальная) цена договора: 719 998.56 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Плесково, Михайлово-Ярцевское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 26.08.2015 по 01.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

котором размещена
документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 01.09.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки 02.09.2015 10:00
котировочных заявок (по
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502700227

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502700227
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КЛ-0,4кВ от ТП-670 до ВРУ жи-
ЛОГО ДОМА № 1 в п. Плесково

г. Подольск

«02» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 02 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт КЛ-0,4кВ от ТП-670 до ВРУ жилого дома № 1 в п. Плесково

Место выполнения работ – п. Плесково, Михайлово-Ярцевское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 719 998,56 рублей (Семьсот девятнадцать тысяч девятьсот девяносто восемь рублей 56 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	719 998,56	31.08.2015 г. в 08:00
2	ООО «СтройЛайн»	595 832,08	31.08.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

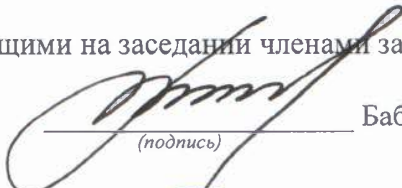
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 02 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-51 (ЖСК «Солнечный») до жилых домов №120, 125, участков №34, 37, 56 в п. ЛМС
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 30 сентября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 998 696,80 рублей (Два миллиона девятьсот девяносто восемь тысяч шестьсот девяносто шесть рублей 80 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 24 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 28 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	29 августа 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 01 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 449 804 (Четыреста сорок девять тысяч восемьсот четыре) рубля 52 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	8	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	65	
3	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ОДНИМ ПОДКОСОМ	опора	18	
4	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ДВУМЯ ПОДКОСАМИ	опора	1	
5	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	2,885	
6	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	445	
7	ТРУБЫ ВИНИПЛАСТОВЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ, ПО СТЕНАМ И КОЛОННАМ С КРЕПЛЕНИЕМ СКОБАМИ, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР, ММ, ДО: 50	100 м	0,25	
8	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ И МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ РУКАВА, ПРОВОД ПЕРВЫЙ ОДНОЖИЛЬНЫЙ ИЛИ МНОГОЖИЛЬНЫЙ В ОБЩЕЙ ОПЛЕТКЕ, СУММАРНОЕ СЕЧЕНИЕ: ДО 120 ММ ²	100 м	0,25	
9	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,12	
10	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,7	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (104 шт)	м3	31,2	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 X95+54,6+2X16	км	3,041	
3	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	84	
4	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	168	
5	ЗАЖИМЫ, ТИП РС 481	шт.	14	
6	ЗАЖИМЫ АНКЕРНЫЕ, ТИП РА 2000	шт.	75	
7	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МЖРТ 50N	шт.	24	
8	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	80	
9	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫЕ, ТИП СРТА 95	шт.	12	
10	ХОМУТ УЗ	шт.	20	
11	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР 50 ММ	м	25	
12	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	300	
13	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	3	

14	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	300	
15	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,092	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	7	
4	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
5	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
6	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	7	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-51 (ЖСК «Солнечный») до жилых домов №120, 125, участков №34, 37, 56 в п. ЛМС Вороновского сельского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

- описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

- документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-51 (ЖСК «Солнечный») до жилых домов №120, 125, участков №34, 37, 56 в п. ЛМС Вороновского сельского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 30 сентября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки
(в редакции № 1 от 22.08.2015)

Номер извещения: 31502688369

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-51 (ЖСК «Солнечный») до жилых домов №120, 125, участков №34, 37, 56 в п. ЛМС

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-51 (ЖСК «Солнечный») до жилых домов №120, 125, участков №34, 37, 56 в п. ЛМС

Начальная (максимальная) цена договора: 2 998 696.80 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521125 Линия электропередачи воздушная	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. ЛМС, Вороновское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 24.08.2015 по 28.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Порядок предоставления документации:

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на котором
размещена документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок
(по местному времени):

28.08.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по местному
времени):

29.08.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п.
Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502688369

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502688369
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-51 (ЖСК «Солнечный») до жилых домов №120, 125, участков №34, 37, 56 в п. ЛМС

г. Подольск

«29» августа 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 29 августа 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-51 (ЖСК «Солнечный») до жилых домов №120, 125, участков №34, 37, 56 в п. ЛМС

Место выполнения работ – п. ЛМС, Вороновское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 2 998 696,80 рублей (Два миллиона девятьсот девяносто восемь тысяч шестьсот девяносто шесть рублей 80 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	2 837 797,39	27.08.2015 г. в 08:30
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 998 696,80	27.08.2015 г. в 10:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

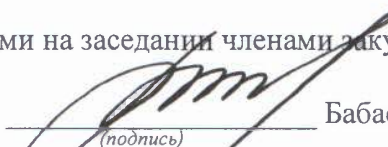
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 29 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


_____ Бабаев С.А.
(подпись)

Члены комиссии:


_____ Николаева Т.Б.
(подпись)


_____ Назаренко А.Н.
(подпись)


_____ Мишкина З.И.
(подпись)


_____ Морозов А.Ю.
(подпись)


_____ Чеботаев О.И.
(подпись)

Секретарь комиссии:


_____ Веденков Д.В.
(подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-283 (СНТ «Ворсино-2») до участков № 2,4,16,18 в д. Ворсино
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 30 сентября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 612 627,07 рублей (Один миллион шестьсот двенадцать тысяч шестьсот двадцать семь рублей 07 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 24 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 28 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	29 августа 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 01 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 241 894 (Двести сорок одна тысяча восемьсот девяносто четыре) рубля 06 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	8	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	20	
3	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ОДНИМ ПОДКОСОМ	опора	10	
4	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ДВУМЯ ПОДКОСАМИ	опора	2	
5	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	1,554	
6	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	180	
7	ТРУБЫ ВИНИПЛАСТОВЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ, С КРЕПЛЕНИЕМ СКОБАМИ, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР, ММ, ДО: 50	100 м	0,1	
8	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ И МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ РУКАВА, ПРОВОД ПЕРВЫЙ ОДНОЖИЛЬНЫЙ ИЛИ МНОГОЖИЛЬНЫЙ В ОБЩЕЙ ОПЛЕТКЕ, СУММАРНОЕ СЕЧЕНИЕ: ДО 120 ММ ²	100 м	0,1	
9	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,12	
10	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,8	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (46 шт)	м3	13,8	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 X95+54,6+2X16	км	1,634	
3	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	32	
4	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	64	
5	ЗАЖИМЫ Р 481	шт.	16	
6	КОМПЛЕКТЫ АНКЕРНОГО КРЕПЛЕНИЯ, ТИП ЕА 2000	шт.	28	
7	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МJPT 50N	шт.	12	
8	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	28	
9	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫЕ, ТИП СРТА 95	шт.	12	
10	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, ДИАМЕТР 50 ММ	м	10	
11	ХОМУТ УЗ	шт.	14	
12	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	150	
13	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	1,5	
14	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	150	

15	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ		т	0,053	
Раздел: Пусконаладочные работы					
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ		фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ		измерение	4	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ		измерение	8	
4	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М		измерение	2	
5	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА		измерение	2	
6	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ		точка	8	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-283 (СНТ «Ворсино-2»)** до участков № 2,4,16,18 в д. Ворсино Вороновского сельского поселения города Москвы в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает ___ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-283 (СНТ «Ворсино-2») до участков № 2,4,16,18 в д. Ворсино Вороновского сельского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 30 сентября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки
(в редакции № 1 от 22.08.2015)

Номер извещения: 31502688370

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-283 (СНТ «Ворсино-2») до участков № 2,4,16,18 в д. Ворсино

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-283 (СНТ «Ворсино-2») до участков № 2,4,16,18 в д. Ворсино

Начальная (максимальная) цена договора: 1 612 627.07 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521125 Линия электропередачи воздушная	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Ворсино, Вороновское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 24.08.2015 по 28.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на котором размещена документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 28.08.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени):

29.08.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502688370

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502688370
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-283 (СНТ «Ворсино-2») до участков № 2,4,16,18 в д. Ворсино

г. Подольск

«29» августа 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 29 августа 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-283 (СНТ «Ворсино-2») до участков № 2,4,16,18 в д. Ворсино

Место выполнения работ – д. Ворсино, Вороновское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 1 612 627,07 рублей (Один миллион шестьсот двенадцать тысяч шестьсот двадцать семь рублей 07 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	1 425 506,06	27.08.2015 г. в 08:30
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 612 627,07	27.08.2015 г. в 10:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

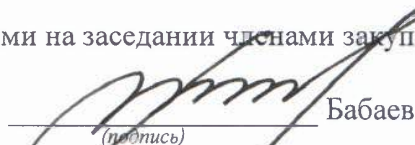
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 29 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-658 (ДСК «Шурави») до участков № 12,17 в п. Минзаг
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 30 сентября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	622 751,92 рубль (Шестьсот двадцать две тысячи семьсот пятьдесят один рубль 92 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 24 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 28 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	29 августа 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 01 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 93 412 (Девяносто три тысячи четыреста двенадцать) рублей 79 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	4	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	21	
3	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	0,54	
4	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	112	
5	ТРУБЫ ВИНИПЛАСТОВЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ, ПО СТЕНАМ И КОЛОННАМ С КРЕПЛЕНИЕМ СКОБАМИ, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР, ММ, ДО: 50	100 м	0,1	
6	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ И МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ РУКАВА, ПРОВОД ПЕРВЫЙ ОДНОЖИЛЬНЫЙ ИЛИ МНОГОЖИЛЬНЫЙ В ОБЩЕЙ ОПЛЕТКЕ, СУММАРНОЕ СЕЧЕНИЕ: ДО 70 ММ ²	100 м	0,1	
7	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,08	
8	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,4	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (21 шт)	м3	6,3	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 X70+70	км	0,575	
3	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	21	
4	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	42	
5	ЗАЖИМЫ, ТИП РС 481	шт.	8	
6	ЗАЖИМЫ АНКЕРНЫЕ, ТИП РА 1500	шт.	18	
7	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МЈРТ 50N	шт.	8	
8	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	15	
9	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫ, ТИП СРТА 54	шт.	8	
10	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР 50 ММ	м	10	
11	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ, ТИП F 207	м	60	
12	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	0,6	
13	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ E 778	шт.	60	
14	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,053	
Раздел: Пусконаладочные работы				

1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	4	
4	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
5	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
6	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	4	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-658 (ДСК «Шурави») до участков № 12,17 в п. Минзаг Краснопахорского сельского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-658 (ДСК «Шурави») до участков № 12,17 в п. Минзаг Краснопахорского сельского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 30 сентября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки
(в редакции № 1 от 22.08.2015)

Номер извещения: 31502688371
Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-658 (ДСК «Шурави») до участков № 12,17 в п. Минзаг
Способ проведения закупки: Запрос котировок
Заказчик
Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А
Контактная информация
Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorgsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-658 (ДСК «Шурави») до участков № 12,17 в п. Минзаг

Начальная (максимальная) цена договора: 622 751.92 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521125 Линия электропередачи воздушная	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Минзаг, Краснопахорское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 24.08.2015 по 28.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с

Извещение о проведении закупки

12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором
размещена документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи
заявок (по местному времени):

28.08.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и
оценки котировочных заявок (по
местному времени):

29.08.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п.
Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502688371

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502688371
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-658 (ДСК «ШУРАВИ»)
ДО УЧАСТКОВ № 12,17 в п. Минзаг

г. Подольск

«29» августа 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 29 августа 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-658 (ДСК «Шурави») до участков № 12,17 в п. Минзаг

Место выполнения работ – п. Минзаг, Краснопахорское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 622 751,92 рубль (Шестьсот двадцать две тысячи семьсот пятьдесят один рубль 92 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	553 259,07	27.08.2015 г. в 08:30
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	622 751,92	27.08.2015 г. в 10:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303


Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

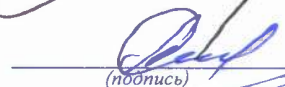
Заседание комиссии окончено 29 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-694 (ДНТ «Радость») до участков № 6,10,28,39,45 в с. Красная Пахра
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1 и 2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 30 сентября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 107 635,60 рублей (Один миллион сто семь тысяч шестьсот тридцать пять рублей 60 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 24 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 28 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	29 августа 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 01 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 166 145,34 (Сто шестьдесят шесть тысяч сто сорок пять) рублей 34 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ВЛ-0,4 кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	0,77	
2	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	66	
3	ТРУБЫ ВИНИПЛАСТОВЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ, ПО СТЕНАМ И КОЛОННАМ С КРЕПЛЕНИЕМ СКОБАМИ, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР, ММ, ДО: 50	100 м	0,1	
4	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ И МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ РУКАВА, ПРОВОД ПЕРВЫЙ ОДНОЖИЛЬНЫЙ ИЛИ МНОГОЖИЛЬНЫЙ В ОБЩЕЙ ОПЛЕТКЕ, СУММАРНОЕ СЕЧЕНИЕ: ДО 70 ММ ²	100 м	0,1	
5	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,08	
6	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,2	
Раздел: Материалы				
1	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 X70+70	км	0,815	
2	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	12	
3	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	24	
4	ЗАЖИМЫ, ТИП РС 481	шт.	4	
5	ЗАЖИМЫ АНКЕРНЫЕ, ТИП РА 1500	шт.	6	
6	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МЛРТ 50N	шт.	8	
7	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	12	
8	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫ, ТИП СРТА 54	шт.	8	
9	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР 50 ММ	м	10	
10	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	100	
11	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	1	
12	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ E 778	шт.	100	
13	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,026	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	

2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	2	
4	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
5	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
6	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	2	

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ КЛ-0,4 кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3 (0,4*0,8*90+0,6*0,8*80=67,2м3)	100 м3	0,672	
2	ЗАСЫПКА ВРУЧНУЮ ТРАНШЕЙ, ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	0,672	
3	ПРОБИВКА ОТБОЙНЫМ МОЛОТКОМ СКВОЗНЫХ ОТВЕРСТИЙ В БЕТОННЫХ СТЕНАХ И ФУНДАМЕНТАХ ТОЛЩИНОЙ 0,4 М ДЛЯ ТРУБОПРОВОДОВ ДИАМЕТРОМ 200 ММ	100 шт.	0,02	
4	ЗАДЕЛКА ОТВЕРСТИЙ И ГНЕЗД В СТЕНАХ БЕТОННЫХ, ПЛОЩАДЬ ЗАДЕЛКИ 0,2 М2	м3	0,2	
4,1	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ТЯЖЕЛОГО БЕТОНА НА ГРАНИТНОМ ЩЕБНЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В7,5 (М100); ПЗ, ФРАКЦИЯ 5-20	м3	0,208	
5	РАСЧИСТКА ПЛОЩАДЕЙ ОТ КУСТАРНИКОВ И МЕЛКОЛЕСЬЯ ДИАМЕТРОМ ДО 100 ММ ВРУЧНУЮ С ПОСЛЕДУЮЩЕЙ ПЕРЕНОСКОЙ И СКЛАДИРОВАНИЕМ НА РАССТОЯНИЕ ДО 50 М ПРИ ГУСТОЙ ЗАРОСЛИ	га	0,145	
6	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ПАРТЕРНОГО И ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ С ВНЕСЕНИЕМ РАСТИТЕЛЬНОЙ ЗЕМЛИ СЛОЕМ 15 СМ ВРУЧНУЮ	100 м2	1,7	
6,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	25,5	
7	ПОСЕВ ГАЗОНОВ ОБЫКНОВЕННЫХ ВРУЧНУЮ	100 м2	1,7	
7,1	СЕМЕНА ГАЗОННЫХ ТРАВ	кг	6,8	
Раздел: Монтажные работы				
1	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: ПРИ ОДНОМ КАБЕЛЕ В ТРАНШЕЕ	100 м	1,7	
2	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: НА КАЖДЫЙ ПОСЛЕДУЮЩИЙ КАБЕЛЬ ДОБАВЛЯТЬ К ПОЗ. 8-74-1	100 м	0,8	
3	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 3 КГ	100 м	2,5	
4	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,2	
5	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ, СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ	100 м	2,5	
6	МУФТЫ КОНЦЕВЫ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 1 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ2	шт.	4	
7	УПЛОТНИТЕЛЬ КАБЕЛЬНОГО ПРОХОДА ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЙ	100 компл.	0,02	
8	УКАЗАТЕЛЬ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ТРАССЫ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ЗЕМЛЕ	шт.	2	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, МАРКА АВБШВ, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 4Х95 ММ2	км	0,275	

2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ, ТИП ЗКНТП 1-120, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 70-120 ММ ²	шт.	4	
3	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	м ³	16,8	
4	ЛЕНТА СИГНАЛЬНАЯ	м	250	
5	УПЛОТНИТЕЛИ КАБЕЛЬНЫХ ПРОХОДОВ	компл.	2	
6	РЕПЕРЫ	шт.	2	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	6	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	8	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВКЛ-0,4кВ от КТП-694 (ДНТ «Радость») до участков № 6,10,28,39,45 в с. Красная Пахра города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-694 (ДНТ «Радость») до участков № 6,10,28,39,45 в с. Красная Пахра города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложения №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 30 сентября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложения № 1,2 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки
(в редакции № 1 от 22.08.2015)

Номер извещения: 31502688372

Наименование закупки: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-694 (ДНТ «Радость») до участков № 6,10,28,39,45 в с. Красная Пахра

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-694 (ДНТ «Радость») до участков № 6,10,28,39,45 в с. Красная Пахра

Начальная (максимальная) цена договора: 1 703 635.60 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): с. Красная Пахра, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 24.08.2015 по 28.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на котором
размещена документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок
(по местному времени):

28.08.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по местному
времени):

29.08.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п.
Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502688372

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502688372
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВКЛ-0,4кВ от КТП-694 (ДНТ «Радость»)
ДО УЧАСТКОВ № 6,10,28,39,45 в с. КРАСНАЯ ПАХРА

г. Подольск

«29» августа 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 29 августа 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-694 (ДНТ «Радость») до участков № 6,10,28,39,45 в с. Красная Пахра

Место выполнения работ – с. Красная Пахра, Новая Москва

Начальная цена договора – 1 703 635,60 рублей (Один миллион семьсот три тысячи шестьсот тридцать пять рублей 60 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	995 951,47	27.08.2015 г. в 08:30
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 107 635,60	27.08.2015 г. в 10:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

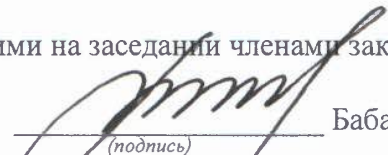
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 29 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство КЛ-0,4кВ от ЗТП-1230 (ЖСК «Строительная фирма ТЛК») до жилых домов № 17,32, участков № 75,122,411 в п. Минзаг
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 30 сентября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 744 824,40 рубля (Два миллиона семьсот сорок четыре тысячи восемьсот двадцать четыре рубля 40 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 24 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 28 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	29 августа 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 01 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 411 723,66 (Четыреста одиннадцать тысяч семьсот двадцать три) рубля 66 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3 (0,4*0,8*945+1*0,8*33=329м3м3)	100 м3	3,29	
2	УСТРОЙСТВО ТРУБОПРОВОДОВ ИЗ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫХ ТРУБ С СОЕДИНЕНИЕМ МАНЖЕТАМИ СТАЛЬНЫМИ ДО 2-Х ОТВЕРСТИЙ	км	0,06	
3	ЗАСЫПКА ВРУЧНУЮ ТРАНШЕЙ, ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	3,29	
4	ПРОБИВКА ОТБОЙНЫМ МОЛОТКОМ СКВОЗНЫХ ОТВЕРСТИЙ В БЕТОННЫХ СТЕНАХ И ФУНДАМЕНТАХ ТОЛЩИНОЙ 0,4 М ДЛЯ ТРУБОПРОВОДОВ ДИАМЕТРОМ 200 ММ	100 шт.	0,02	
5	ЗАДЕЛКА ОТВЕРСТИЙ И ГНЕЗД В СТЕНАХ БЕТОННЫХ, ПЛОЩАДЬ ЗАДЕЛКИ 0,2 М2	м3	0,04	
5,1	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ТЯЖЕЛОГО БЕТОНА НА ГРАНИТНОМ ЩЕБНЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В7,5 (М100); ПЗ, ФРАКЦИЯ 5-20	м3	0,0416	
6	РАЗБОРКА ПОКРЫТИЙ И ОСНОВАНИЙ АСФАЛЬТОБЕТОННЫХ	100 м3	0,01	
7	РАЗБОРКА ПОКРЫТИЙ И ОСНОВАНИЙ ЩЕБЕНОЧНЫХ	100 м3	0,015	
8	УСТРОЙСТВО ПОДСТИЛАЮЩИХ И ВЫРАВНИВАЮЩИХ СЛОЕВ ОСНОВАНИЙ ИЗ ПЕСКА	100 м3	0,015	
8,1	ПЕСОК ДЛЯ ДОРОЖНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	1,65	
9	УСТРОЙСТВО ОСНОВАНИЙ ИЗ ЩЕБНЯ ФРАКЦИИ 40-70 ММ ПРИ УКАТКЕ КАМЕННЫХ МАТЕРИАЛОВ С ПРЕДЕЛОМ ПРОЧНОСТИ НА СЖАТИЕ СВЫШЕ 98,1 МПА (1000 КГС/СМ2) ОДНОСЛОЙНЫХ ТОЛЩИНОЙ 15 СМ	1000 м2	0,01	
9,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 5-10 ММ	м3	1,89	
9,2	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 10-20 ММ	м3	0,15	
10	ДОБАВЛЯЕТСЯ К ТАБЛ. 27-18, ДО 35СМ	1000 м2	0,01	
10,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 5-10 ММ	м3	2	
11	ЯМОЧНЫЙ РЕМОНТ ДВУХСЛОЙНЫХ АСФАЛЬТОВЫХ ПОКРЫТИЙ ДОРОГ ТОЛЩИНОЙ СЛОЯ 80 ММ ПРИ ПЛОЩАДИ РЕМОНТА ДО 5 М2	100 м2	0,01	
11,1	СМЕСИ АСФАЛЬТОБЕТОННЫЕ ДОРОЖНЫЕ ГОРЯЧИЕ КРУПНОЗЕРНИСТЫЕ, ТИП II	т	0,19	

12	РАСЧИСТКА ПЛОЩАДЕЙ ОТ КУСТАРНИКОВ И МЕЛКОЛЕСЬЯ ДИАМЕТРОМ ДО 100 ММ ВРУЧНУЮ С ПОСЛЕДУЮЩЕЙ ПЕРЕНОСКОЙ И СКЛАДИРОВАНИЕМ НА РАССТОЯНИЕ ДО 50 М ПРИ ГУСТОЙ ЗАРОСЛИ	га	0,315	
13	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ПАРТЕРНОГО И ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ С ВНЕСЕНИЕМ РАСТИТЕЛЬНОЙ ЗЕМЛИ СЛОЕМ 15 СМ ВРУЧНУЮ	100 м2	9,68	
13,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	145,2	
14	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ПАРТЕРНОГО И ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ НА КАЖДЫЕ 5 СМ ИЗМЕНЕНИЯ ТОЛЩИНЫ СЛОЯ ИСКЛЮЧАТЬ ДО 10 СМ	100 м2	-9,68	
14,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	-48,4	
15	ПОСЕВ ГАЗОНОВ ОБЫКНОВЕННЫХ ВРУЧНУЮ	100 м2	9,68	
15,1	СЕМЕНА ГАЗОННЫХ ТРАВ	кг	38,72	
Раздел: Монтажные работы				
1	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: ПРИ ОДНОМ КАБЕЛЕ В ТРАНШЕЕ	100 м	9,78	
2	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: НА КАЖДЫЙ ПОСЛЕДУЮЩИЙ КАБЕЛЬ ДОБАВЛЯТЬ К ПОЗ. 8-74-1	100 м	0,99	
3	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 3 КГ	100 м	10,37	
4	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ПРОЛОЖЕННЫХ ТРУБАХ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,4	
5	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,06	
6	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,22	
7	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ	100 м	9,78	
8	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ, СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ	100 м	0,99	
9	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 1 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ2	шт.	4	
10	УПЛОТНИТЕЛЬ КАБЕЛЬНОГО ПРОХОДА ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЙ	100 компл.	0,02	
11	УКАЗАТЕЛЬ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ТРАССЫ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ЗЕМЛЕ	шт.	11	
12	СКОБА П-ОБРАЗНАЯ ИЗ УГЛОВОЙ СТАЛИ	т	0,083	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, МАРКА АВБШВ, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 4X95 ММ2	км	1,127	
2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ, ТИП ЗКНТП 1-120, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 70-120 ММ2	шт.	4	
3	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	м3	82,2	
4	ЛЕНТА СИГНАЛЬНАЯ	м	1077	
5	УПЛОТНИТЕЛИ КАБЕЛЬНЫХ ПРОХОДОВ	компл.	2	
6	РЕПЕРЫ	шт.	11	
7	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70	т	0,083	

	ММ			
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	6	
2	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ	испытание	5	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	20	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству КЛ-0,4кВ от ЗТП-1230 (ЖСК «Строительная фирма ТЛК»)** до жилых домов № 17,32, участков № 75,122,411 в п. Минзаг Краснопахорского сельского поселения города Москвы в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего заверченного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительные-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство КЛ-0,4кВ от ЗТП-1230 (ЖСК «Строительная фирма ТЛК») до жилых домов № 17,32, участков № 75,122,411 в п. Минзаг Краснопахорского сельского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 30 сентября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 22.08.2015)

Номер извещения: 31502688373

Наименование закупки: Строительство КЛ-0,4кВ от ЗТП-1230 (ЖСК «Строительная фирма ТЛК») до жилых домов № 17,32, участков № 75,122,411 в п. Минзаг

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство КЛ-0,4кВ от ЗТП-1230 (ЖСК «Строительная фирма ТЛК») до жилых домов № 17,32, участков № 75,122,411 в п. Минзаг

Начальная (максимальная) цена договора: 2 744 824.40 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Минзаг, Краснопахорское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 24.08.2015 по 28.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с

Извещение о проведении закупки

12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на
котором размещена
документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени):

28.08.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени):

29.08.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502688373

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502688373
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО КЛ-0,4кВ от ЗТП-1230 (ЖСК «СТРОИ-
ТЕЛЬНАЯ ФИРМА ТЛК») до жилых домов № 17,32, участков № 75,122,411 в п. Минзаг

г. Подольск

«29» августа 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 29 августа 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство КЛ-0,4кВ от ЗТП-1230 (ЖСК «Строительная фирма ТЛК») до жилых домов № 17,32, участков № 75,122,411 в п. Минзаг

Место выполнения работ – п. Минзаг, Краснопахорское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – **2 744 824,40** рубля (Два миллиона семьсот сорок четыре тысячи восемьсот двадцать четыре рубля 40 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	2 378 930,83	27.08.2015 г. в 08:30
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 744 824,40	27.08.2015 г. в 10:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 29 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.


Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-105 (мкрн «Приозерный») до жилых домов № 3,37,59, участков № 14,39 в п. ЛМС
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 05 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 206 656,37 рублей (Два миллиона двести шесть тысяч шестьсот пятьдесят шесть рублей 37 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 25 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 31 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	01 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 04 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 330 998 (Триста тридцать тысяч девятьсот девяносто восемь) рублей 46 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ВЛ-0,4 кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	8	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	34	
3	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ОДНИМ ПОДКОСОМ	опора	18	
4	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	1,602	
5	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	201	
6	ТРУБЫ ВИНИПЛАСТОВЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ, ПО СТЕНАМ И КОЛОННАМ С КРЕПЛЕНИЕМ СКОБАМИ, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР, ММ, ДО: 50	100 м	0,2	
7	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ И МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ РУКАВА, ПРОВОД ПЕРВЫЙ ОДНОЖИЛЬНЫЙ ИЛИ МНОГОЖИЛЬНЫЙ В ОБЩЕЙ ОПЛЕТКЕ, СУММАРНОЕ СЕЧЕНИЕ: ДО 120 ММ ²	100 м	0,2	
8	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,08	
9	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,6	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (70 шт)	м3	21	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 X95+54,6+2X16	км	1,695	
3	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	52	
4	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	52	
5	ЗАЖИМЫ, ТИП РС 481	шт.	12	
6	КОМПЛЕКТЫ АНКЕРНОГО КРЕПЛЕНИЯ, ТИП ЕА 2000	шт.	42	
7	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МJRT 50N	шт.	8	
8	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	35	
9	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫЕ, ТИП СРТА 95	шт.	8	
10	ХОМУТ УЗ	шт.	18	
11	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР 50 ММ	м	20	
12	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	150	
13	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	1,5	
14	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	150	
15	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70	т	0,158	

	ММ			
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	6	
4	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
5	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
6	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	6	

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ КЛ-0,4 кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
2	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3 (0,4*0,8*71=23м3)	100 м3	0,23	
3	ЗАСЫПКА ВРУЧНУЮ ТРАНШЕЙ, ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	0,23	
4	ПРОБИВКА ОТБОЙНЫМ МОЛОТКОМ СКВОЗНЫХ ОТВЕРСТИЙ В БЕТОННЫХ СТЕНАХ И ФУНДАМЕНТАХ ТОЛЩИНОЙ 0,4 М ДЛЯ ТРУБОПРОВОДОВ ДИАМЕТРОМ 200 ММ	100 шт.	0,01	
5	ЗАДЕЛКА ОТВЕРСТИЙ И ГНЕЗД В СТЕНАХ БЕТОННЫХ, ПЛОЩАДЬ ЗАДЕЛКИ 0,2 М2	м3	0,02	
5,1	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ТЯЖЕЛОГО БЕТОНА НА ГРАНИТНОМ ЩЕБНЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В7,5 (М100); ПЗ, ФРАКЦИЯ 5-20	м3	0,0208	
6	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ПАРТЕРНОГО И ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ С ВНЕСЕНИЕМ РАСТИТЕЛЬНОЙ ЗЕМЛИ СЛОЕМ 15 СМ ВРУЧНУЮ	100 м2	0,71	
6,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	10,65	
7	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ПАРТЕРНОГО И ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ НА КАЖДЫЕ 5 СМ ИЗМЕНЕНИЯ ТОЛЩИНЫ СЛОЯ ИСКЛЮЧАТЬ ДО 10 СМ	100 м2	-0,71	
7,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	-7,1	
8	ПОСЕВ ГАЗОНОВ ОБЫКНОВЕННЫХ ВРУЧНУЮ	100 м2	0,71	
8,1	СЕМЕНА ГАЗОННЫХ ТРАВ	кг	2,84	
Раздел: Монтажные работы				
1	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: ПРИ ОДНОМ КАБЕЛЕ В ТРАНШЕЕ	100 м	0,71	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 3 КГ	100 м	0,71	
3	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,32	
4	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ, СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ	100 м	0,71	
5	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 1 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ2	шт.	4	
6	УПЛОТНИТЕЛЬ КАБЕЛЬНОГО ПРОХОДА ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЙ	100 компл.	0,01	
7	УКАЗАТЕЛЬ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ТРАССЫ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ЗЕМЛЕ	шт.	1	
8	СКОБА П-ОБРАЗНАЯ ИЗ УГЛОВОЙ СТАЛИ	т	0,045	
Раздел: Материалы				

1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, МАРКА АВББШВ, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 4X95 ММ2	км	0,105	
2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫ, ТИП 4КНТП 1-120, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 70-120 ММ2	шт.	4	
3	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	м3	5,68	
4	ЛЕНТА СИГНАЛЬНАЯ	м	71	
5	УПЛОТНИТЕЛИ КАБЕЛЬНЫХ ПРОХОДОВ	компл.	1	
6	УСТРОЙСТВА СИГНАЛИЗАЦИИ И УКАЗАТЕЛИ: РЕПЕРЫ	шт.	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВКЛ-0,4кВ от КТП-105 (мкрн «Приозерный») до жилых домов № 3,37,59, участков № 14,39 в п. ЛМС Вороновского сельского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-105 (мкрн «Приозерный») до жилых домов № 3,37,59, участков № 14,39 в п. ЛМС Вороновского сельского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 05 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 25.08.2015)

Номер извещения: 31502695684

Наименование закупки: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-105 (мкрн "Приозерный") до жилых домов № 3,37,59, участков № 14,39 в п. ЛМС

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-105 (мкрн "Приозерный") до жилых домов № 3,37,59, участков № 14,39 в п. ЛМС

Начальная (максимальная) цена договора: 2 206 656.37 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. ЛМС, Вороновское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 25.08.2015 по 31.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по

Извещение о проведении закупки

рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени):

31.08.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени):

01.09.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502695684

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502695684
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВКЛ-0,4кВ от КТП-105 (мкрн «ПРИОЗЕР-
НЫЙ») ДО ЖИЛЫХ ДОМОВ № 3,37,59, участков № 14,39 в п. ЛМС

г. Подольск

«01» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 01 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-105 (мкрн «Приозерный») до жилых домов № 3,37,59, участков № 14,39 в п. ЛМС

Место выполнения работ – п. ЛМС, Вороновское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 2 206 656,37 рубля (Два миллиона двести шесть тысяч шестьсот пятьдесят шесть рублей 37 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 206 656,37	28.08.2015 г. в 16:00
2	ООО «СтройЛайн»	1 954 958,65	31.08.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

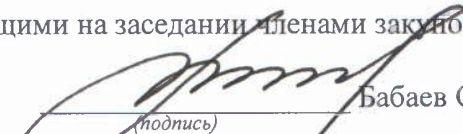
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 01 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»**

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	<p>Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн «Приозерный») до жилых домов № 1,7,43,147, участков № 2,12,23,35,73,124 в п. Вороново</p>
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p style="text-align: center;">Документы, указанные в Настоящей документации, а также</p>

		другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 05 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 998 149,91 рублей (Два миллиона девятьсот девяносто восемь тысяч сто сорок девять рублей 91 копейка).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 25 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 31 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	01 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками

		http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 04 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 449 722 (Четыреста сорок девять тысяч семьсот двадцать два) рубля 49 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации. Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию. Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается. Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок. Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок. Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара,	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от

	объем выполняемых работ	первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	8	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	67	
3	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ОДНИМ ПОДКОСОМ	опора	26	
4	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ДВУМЯ ПОДКОСАМИ	опора	1	
5	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	2,88	
6	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	366	
7	ТРУБЫ ВИНИПЛАСТОВЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ, ПО СТЕНАМ И КОЛОННАМ С КРЕПЛЕНИЕМ СКОБАМИ, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР, ММ, ДО: 50	100 м	0,2	
8	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ И МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ РУКАВА, ПРОВОД ПЕРВЫЙ ОДНОЖИЛЬНЫЙ ИЛИ МНОГОЖИЛЬНЫЙ В ОБЩЕЙ ОПЛЕТКЕ, СУММАРНОЕ СЕЧЕНИЕ: ДО 120 ММ ²	100 м	0,2	
9	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,08	
10	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50Х50Х5 ММ	10 шт.	1	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (122 шт)	м ³	36,6	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 Х95+54,6+2Х16	км	3,031	
3	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	94	
4	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	94	
5	ЗАЖИМЫ, ТИП РС 481	шт.	20	
6	КОМПЛЕКТЫ АНКЕРНОГО КРЕПЛЕНИЯ, ТИП ЕА 2000	шт.	78	
7	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МЛРТ 50N	шт.	12	
8	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	68	
9	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫЕ, ТИП СРТА 95	шт.	8	
10	ХОМУТ УЗ	шт.	28	
11	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР 50 ММ	м	20	
12	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	200	
13	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	2	
14	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	200	

15	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ		т	0,132	
Раздел: Пусконаладочные работы					
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ		фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ		измерение	4	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ		измерение	10	
4	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М		измерение	2	
5	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА		измерение	2	
6	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ		точка	10	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн «Приозерный») до жилых домов № 1,7,43,147, участков № 2,12,23,35,73,124 в п. Вороново города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего заверченного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн «Приозерный») до жилых домов № 1,7,43,147, участков № 2,12,23,35,73,124 в п. Вороново города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 05 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 25.08.2015)

Номер извещения: 31502695689

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн "Приозерный") до жилых домов № 1,7,43,147, участков № 2,12,23,35,73,124 в п. Вороново

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн "Приозерный") до жилых домов № 1,7,43,147, участков № 2,12,23,35,73,124 в п. Вороново

Начальная (максимальная) цена договора: 2 998 149.91 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Вороново, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 25.08.2015 по 31.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по

Извещение о проведении закупки

рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени):

31.08.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени):

01.09.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502695689

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502695689
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн «ПРИОЗЕР-
НЫЙ») ДО ЖИЛЫХ ДОМОВ № 1,7,43,147, УЧАСТКОВ № 2,12,23,35,73,124 в п. ВОРОНОВО

г. Подольск

«01» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 01 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн «Приозерный») до жилых домов № 1,7,43,147, участков № 2,12,23,35,73,124 в п. Вороново

Место выполнения работ – п. Вороново, Новая Москва

Начальная цена договора – **2 998 149,91** рублей (Два миллиона девятьсот девяносто восемь тысяч сто сорок девять рублей 91 копейка).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 998 149,91	28.08.2015 г. в 16:00
2	ООО «СтройЛайн»	2 967 037,70	31.08.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

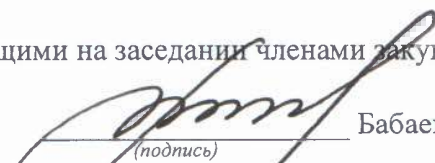
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 01 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов № 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. Семенково (Монтаж опор)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 05 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 460 558,43 рублей (Один миллион четыреста шестьдесят тысяч пятьсот пятьдесят восемь рублей 43 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 25 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 31 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	01 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 04 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 219 083 (Двести девятнадцать тысяч восемьдесят три) рубля 76 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	8	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	60	
3	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	1,3	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (122шт)	м3	36,6	
2	ХОМУТ УЗ	шт.	31	
3	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,155	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	13	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
4	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
5	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	13	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов № 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. Семеново (Монтаж опор) в поселении Вороновское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов № 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. Семенково (Монтаж опор) в поселении Вороновское города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 05 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пенью в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 25.08.2015)

Номер извещения: 31502695695
Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов
Наименование закупки: № 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. Семенково
(Монтаж опор)
Способ проведения закупки: Запрос котировок
Заказчик
Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-
строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост,
дом 8А
Контактная информация
Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов
№ 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. Семенково
(Монтаж опор)

Начальная (максимальная) цена
договора: 1 460 558.43 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Семенково, Вороновское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 25.08.2015 по 31.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики,
ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с

12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 31.08.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 01.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502695695

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502695695
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов
№ 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. СЕМЕНКОВО (МОНТАЖ ОПОР)

г. Подольск

«01» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 01 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов № 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. Семеново (Монтаж опор)

Место выполнения работ – д. Семеново, Вороновское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – **1 460 558,43** рублей (Один миллион четыреста шестьдесят тысяч пятьсот пятьдесят восемь рублей 43 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 460 558,43	28.08.2015 г. в 16:00
2	ООО «СтройЛайн»	1 271 811,04	31.08.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

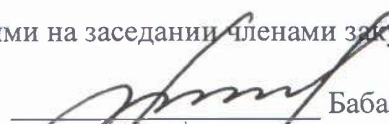
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 01 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "Ветеран МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское (Монтаж опор)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 05 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт осмотра электроустановки; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 390 777,11 рублей (Один миллион триста девяносто тысяч семьсот семьдесят семь рублей 11 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 25 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 31 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	01 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 04 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 208 616 (Двести восемь тысяч шестьсот шестнадцать) рублей 57 копеек

16	<p>Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен</p>	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	<p>Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками</p>	<p>Рубли РФ</p>
18	<p>Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора</p>	<p>В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.</p>
19	<p>Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления</p>	<p>Не требуется</p>
20	<p>Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ</p>	<p>Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).</p>
21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемые оборудование и материалы;

	соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	- Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	8	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	76	
3	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ОДНИМ ПОДКОСОМ	опора	21	
4	ЗАЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	1	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (118 шт)	м3	35,4	
2	ХОМУТ УЗ	шт.	21	
2	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,132	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЕМЛИТЕЛЯ	измерение	10	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
3	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
5	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	10	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "Ветеран МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское (Монтаж опор) в поселении Рязановское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "Ветеран МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское (Монтаж опор) в поселении Рязановское города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 05 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки
(в редакции № 1 от 25.08.2015)

Номер извещения: 31502695703

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "Ветеран МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское (Монтаж опор)

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "Ветеран МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское (Монтаж опор)

Начальная (максимальная) цена договора: 1 390 777.11 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Никульское, Рязановское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 25.08.2015 по 31.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Порядок предоставления документации:

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на котором
размещена документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи
заявок (по местному времени):

31.08.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по местному
времени):

01.09.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п.
Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502695703

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502695703
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "ВETERАН
МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское (МОНТАЖ ОПОР)

г. Подольск

«01» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 01 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "ВETERАН МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское (МОНТАЖ ОПОР)

Место выполнения работ – д. Никульское, Рязановское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 1 390 777,11 рублей (Один миллион триста девяносто тысяч семьсот семьдесят семь рублей 11 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 390 777,11	28.08.2015 г. в 16:00
2	ООО «СтройЛайн»	1 208 218,17	31.08.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

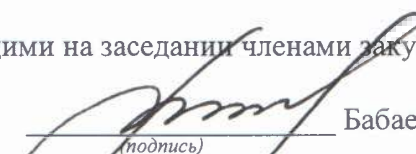
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 01 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.


Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-66 (ИЖС "Поляна") до участка № 17 в п. Михайловское лесничество
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 05 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	652 809,67 рублей (Шестьсот пятьдесят две тысячи восемьсот девять рублей 67 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 25 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 31 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	01 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 04 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 97 921 (Девяносто семь тысяч девятьсот двадцать один) рубль 45 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	4	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	9	
3	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ОДНИМ ПОДКОСОМ	опора	7	
4	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	0,525	
5	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	91	
6	ТРУБЫ ВИНИПЛАСТОВЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ, ПО СТЕНАМ И КОЛОННАМ С КРЕПЛЕНИЕМ СКОБАМИ, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР, ММ, ДО: 50	100 м	0,05	
7	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ И МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ РУКАВА, ПРОВОД ПЕРВЫЙ ОДНОЖИЛЬНЫЙ ИЛИ МНОГОЖИЛЬНЫЙ В ОБЩЕЙ ОПЛЕТКЕ, СУММАРНОЕ СЕЧЕНИЕ: ДО 70 ММ ²	100 м	0,05	
8	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,08	
9	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,9	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (23 шт)	м3	6,9	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 X70+70+16	км	0,554	
3	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	15	
4	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	30	
5	ЗАЖИМЫ, ТИП РС 481	шт.	18	
7	ЗАЖИМЫ АНКЕРНЫЕ, ТИП РА 1500	шт.	12	
8	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МЛРТ 50N	шт.	8	
9	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	8	
10	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫ, ТИП СРТА 54	шт.	8	
11	ХОМУТ У3	шт.	7	
12	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР 50 ММ	м	5	
13	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	60	
14	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП НС 20	100 шт.	0,6	
15	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	60	
16	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70	т	0,119	

	ММ			
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	9	
4	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
5	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
6	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	9	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-66 (ИЖС "Поляна") до участка № 17 в п. Михайловское лесничество Михайлово-Ярцевского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-66 (ИЖС "Поляна") до участка № 17 в п. Михайловское лесничество Михайлово-Ярцевского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 05 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пенью в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 25.08.2015)

Номер извещения: 31502695707

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-66 (ИЖС "Поляна") до участка № 17 в п. Михайловское лесничество

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-66 (ИЖС "Поляна") до участка № 17 в п. Михайловское лесничество

Начальная (максимальная) цена договора: 652 809.67 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Михайловское лесничество, Михайлово-Ярцевское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 25.08.2015 по 31.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 31.08.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 01.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502695707

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502695707
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-66 (ИЖС "Поляна") до
участка № 17 в п. Михайловское лесничество

г. Подольск

«01» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 01 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-66 (ИЖС "Поляна") до участка № 17 в п. Михайловское лесничество

Место выполнения работ – п. Михайловское лесничество, Михайлово-Ярцевское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 652 809,67 рублей (Шестьсот пятьдесят две тысячи восемьсот девять рублей 67 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	652 809,67	28.08.2015 г. в 16:00
2	ООО «СтройЛайн»	583 901,75	31.08.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	


Заседание комиссии окончено 01 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-314 (ИЖС "Терехово-2") до жилого дома № 4, участка № 345 в д. Терехово
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 05 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 404 416,26 рублей (Один миллион четыреста четыре тысячи четыреста шестнадцать рублей 26 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 25 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 31 августа 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	01 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 04 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 210 662 (Двести десять тысяч шестьсот шестьдесят два) рубля 44 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	4	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	25	
3	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ОДНИМ ПОДКОСОМ	опора	9	
4	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ДВУМЯ ПОДКОСАМИ	опора	2	
5	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	1,21	
6	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	176	
7	ТРУБЫ ВИНИПЛАСТОВЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ, С КРЕПЛЕНИЕМ СКОБАМИ, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР, ММ, ДО: 50	100 м	0,1	
8	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ, СЕЧЕНИЕ: ДО 120 ММ ²	100 м	0,1	
9	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,08	
10	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,4	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (49шт)	м3	14,7	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 X95+54,6	км	1,275	
3	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	36	
4	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	72	
5	ЗАЖИМЫ Р 648	шт.	8	
6	КОМПЛЕКТЫ АНКЕРНОГО КРЕПЛЕНИЯ, ТИП ЕА 2000	шт.	24	
7	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МЛРТ 50Н	шт.	8	
8	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	28	
9	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ ПОД ОПРЕССОВКУ, ТИП СРТА 95	шт.	8	
10	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, ДИАМЕТР 50 ММ	м	10	
11	ХОМУТ УЗ	шт.	13	
12	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	150	
13	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	1,5	
14	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	150	
15	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,053	

Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	
3	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО 200	шт.	1	
4	ЗАМЕР ПОЛНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ЦЕПИ "ФАЗА-НУЛЬ"	токоприемник	1	
5	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
6	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	4	
7	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
8	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	4	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-314 (ИЖС "Терехово-2") до жилого дома № 4, участка № 345 в д. Терехово Михайлово-Ярцевского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего заверченного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-314 (ИЖС "Терехово-2") до жилого дома № 4, участка № 345 в д.Терехово Михайлово-Ярцевского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 05 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки
(в редакции № 1 от 25.08.2015)

Номер извещения: 31502695713

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-314 (ИЖС "Терехово-2") до жилого дома № 4, участка № 345 в д. Терехово

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-314 (ИЖС "Терехово-2") до жилого дома № 4, участка № 345 в д. Терехово

Начальная (максимальная) цена договора: 1 404 416.26 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Терехово, Михайлово-Ярцевское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 25.08.2015 по 31.08.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с

Порядок предоставления документации: приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на котором
размещена документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок
(по местному времени):

31.08.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по местному
времени):

01.09.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п.
Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502695713

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502695713
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-314 (ИЖС "Терехово-2") до жилого дома № 4, участка № 345 в д. ТЕРЕХОВО

г. Подольск

«01» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 01 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-314 (ИЖС "Терехово-2") до жилого дома № 4, участка № 345 в д. Терехово

Место выполнения работ – д. Терехово, Михайлово-Ярцевское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 1 404 416,26 рублей (Один миллион четыреста четыре тысячи четыреста шестнадцать рублей 26 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 404 416,26	28.08.2015 г. в 16:00
2	ООО «СтройЛайн»	1 241 692,04	31.08.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

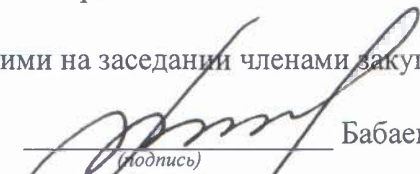
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 01 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.

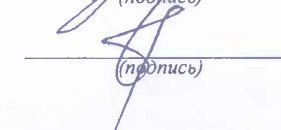

(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (I этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 584 469,12 рублей (Два миллиона пятьсот восемьдесят четыре тысячи четыреста шестьдесят девять рублей 12 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в

		эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 26 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 01 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	02 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 05 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>387 670 (Триста восемьдесят семь тысяч шестьсот семьдесят) рублей 37 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие

		<p>требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (I этап)

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3 (0,4*0,8*1862=596М3)	100 м3	5,96	
2	УСТРОЙСТВО ТРУБОПРОВОДОВ ИЗ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫХ ТРУБ С СОЕДИНЕНИЕМ МАНЖЕТАМИ СТАЛЬНЫМИ ДО 2-Х ОТВЕРСТИЙ	км	0,088	
2,1	ТРУБЫ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫЕ, ДИАМЕТР 100 ММ	м	-88	
2,2	ТРУБЫ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫЕ ДИАМЕТР 150 ММ	м	88	
3	ЗАСЫПКА ВРУЧНУЮ ТРАНШЕЙ, ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	5,96	
4	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ С ВНЕСЕНИЕМ РАСТИТЕЛЬНОЙ ЗЕМЛИ СЛОЕМ 15 СМ ВРУЧНУЮ	100 м2	18,18	
4,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	272,7	
5	ПОСЕВ ГАЗОНОВ ОБЫКНОВЕННЫХ ВРУЧНУЮ	100 м2	18,18	
5,1	СЕМЕНА ГАЗОННЫХ ТРАВ	кг	36,36	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово города Москвы (I этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительные-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово города Москвы (I этап).** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 26.08.2015)

Номер извещения: 31502700248

Наименование закупки: Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (I этап)

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (I этап)

Начальная (максимальная) цена договора: 2 584 469.12 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Рогово, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 26.08.2015 по 01.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных

Извещение о проведении закупки

документов, по форме приведенной в документации запроса
цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с
12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по местному времени): 01.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 02.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502700248

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502700248
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КЛ-10кВ ОТ РП ЗАО "РЕГЕНТ-НМ"
Ф.12 ДО ТП-173 В П. РОГОВО (I ЭТАП)

г. Подольск

«02» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 02 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (I этап)

Место выполнения работ – п. Рогово, Новая Москва

Начальная цена договора – 2 584 469,12 рублей (Два миллиона пятьсот восемьдесят четыре тысячи четыреста шестьдесят девять рублей 12 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 584 469,12	31.08.2015 г. в 08:00
2	ООО «СтройЛайн»	2 151 074,16	31.08.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

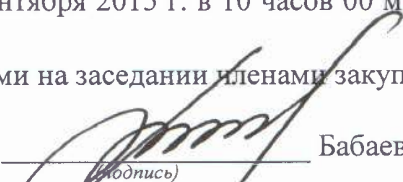
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 02 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово (I этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 760 697,36 рублей (Один миллион семьсот шестьдесят тысяч шестьсот девяносто семь рублей 36 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в

		эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 26 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 01 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	02 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 05 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>264 104 (Двести шестьдесят четыре тысячи сто четыре) рубля 60 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие

		<p>требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово (I этап)

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3 (0,4*0,8*1862=596М3)	100 м3	4,06	
2	УСТРОЙСТВО ТРУБОПРОВОДОВ ИЗ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫХ ТРУБ С СОЕДИНЕНИЕМ МАНЖЕТАМИ СТАЛЬНЫМИ ДО 2-Х ОТВЕРСТИЙ	км	0,07	
2,1	ТРУБЫ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫЕ, ДИАМЕТР 100 ММ	м	-70	
2,2	ТРУБЫ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫЕ ДИАМЕТР 150 ММ	м	70	
3	ЗАСЫПКА ВРУЧНУЮ ТРАНШЕЙ, ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	4,06	
4	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ С ВНЕСЕНИЕМ РАСТИТЕЛЬНОЙ ЗЕМЛИ СЛОЕМ 15 СМ ВРУЧНУЮ	100 м2	12,33	
4,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	184,95	
5	ПОСЕВ ГАЗОНОВ ОБЫКНОВЕННЫХ ВРУЧНУЮ	100 м2	12,33	
5,1	СЕМЕНА ГАЗОННЫХ ТРАВ	кг	24,66	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово города Москвы (I этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово города Москвы (I этап).** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 26.08.2015)

Номер извещения: 31502700255

Наименование закупки: Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово (I этап)

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово (I этап)

Начальная (максимальная) цена договора: 1 760 697.36 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Рогово, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 26.08.2015 по 01.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных

Извещение о проведении закупки

документов, по форме приведенной в документации запроса
цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с
12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 01.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 02.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502700255

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502700255
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КЛ-10кВ ОТ РП ЗАО "РЕГЕНТ-НМ"
Ф.14 до ТП-215 в п. Рогово (I этап)

г. Подольск

«02» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 02 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово (I этап)

Место выполнения работ – п. Рогово, Новая Москва

Начальная цена договора – 1 760 697,36 рублей (Один миллион семьсот шестьдесят тысяч шестьсот девяносто семь рублей 36 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 760 697,36	31.08.2015 г. в 08:00
2	ООО «СтройЛайн»	1 464 996,56	31.08.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

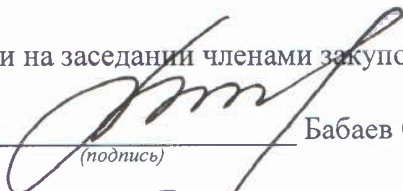
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 02 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт ЗТП-448 в п. Александровка
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных ремонтуемому объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	739 018,49 рублей (Семьсот тридцать девять тысяч восемнадцать рублей 49 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной

		работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 26 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 01 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	02 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 05 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 110 852 (Сто десять тысяч восемьсот пятьдесят два) рубля 77 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на

		<p>участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный ремонт ЗТП-448 в п. Александровка Подольского района Московской области

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	Камера сборных распределительных устройств	1 ШТ.	1	
2	Шина сборная - три полосы в фазе, медная или алюминиевая сечением до 500 мм ²	100 м	0,04	
3	Автомат однополюсный, на ток до 25 А	1 ШТ.	1	
4	Труба винипластовая по установленным конструкциям, с креплением скобами, диаметр до 25 мм	100 м	0,2	
5	Затягивание провода в проложенные трубы, сечение до 2,5 мм ²	100 м	0,2	
Раздел: Монтажные работы				
1	Камера сборных распределительных устройств	1 ШТ.	1	
2	Шина сборная - три полосы в фазе, медная или алюминиевая сечением до 500 мм ²	100 м	0,04	
3	Автомат однополюсный, на ток до 25 А	1 ШТ.	1	
4	Труба винипластовая по установленным конструкциям, с креплением скобами, диаметр до 25 мм	100 м	0,2	
5	Затягивание провода в проложенные трубы, сечение до 2,5 мм ²	100 м	0,2	
Раздел: Материалы				
1	Шины прессованные электротехнического назначения из алюминия марки АДО	кг	2,71	
2	Кабель силовой с медными жилами ВВГ, число жил – 3 и сечением 1,5 мм ²	1000 м	0,02	
3	Трубы гибкие гофрированные ПВХ, диаметром 20 мм	10 м	2	
Раздел: Оборудование				
1	Ячейка КСО	шт	1	
2	Выключатели автоматические 1Р 10А	шт.	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением свыше 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Выключатель автоматический с электромагнитным дутьем или вакуумный и элегазовый напряжением до 11 кВ	1 ШТ.	1	
3	Устройство пуска МТЗ по напряжению	1 компл.	1	
4	МТЗ на постоянном и переменном оперативном токе с одним реле РТ-40, РСТ	1 компл.	2	
5	Двухфазная токовая отсечка (комплект КЗ-9)	1 компл.	2	
6	Испытание сборных и соединительных шин напряжением до 11 кВ	1 испытание	1	
7	Выключатель однополюсный напряжением до 1 кВ	1 ШТ.	1	

8	Замер полного сопротивления цепи «фаза-нуль»	1 токоприемник	1	
9	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	2	
10	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
11	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
12	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,02	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту ЗТП-448 в п. Александровка Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего заверченного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительные-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт ЗТП-448 в п. Александровка Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных ремонтуемому объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 26.08.2015)

Номер извещения: 31502700268

Наименование закупки: Капитальный ремонт ЗТП-448 в п. Александровка

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт ЗТП-448 в п. Александровка

Начальная (максимальная) цена договора: 739 018.49 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Александровка, Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 26.08.2015 по 01.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 01.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 02.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502700268

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502700268
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ЗТП-448 в п. АЛЕКСАНДРОВКА

г. Подольск

«02» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 02 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт ЗТП-448 в п. Александровка

Место выполнения работ – п. Александровка, Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 739 018,49 рублей (Семьсот тридцать девять тысяч восемнадцать рублей 49 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	739 018,49	31.08.2015 г. в 08:00
2	ООО «ЭлеСет»	647 902,07	31.08.2015 г. в 09:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

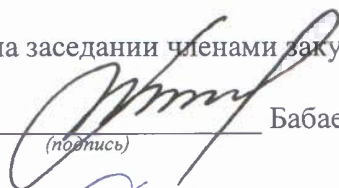
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	


Заседание комиссии окончено 02 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка (I этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 905 863,75 рубля (Один миллион девятьсот пять тысяч восемьсот шестьдесят три рубля 75 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной

		работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 26 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 01 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	02 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 05 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 285 879 (Двести восемьдесят пять тысяч восемьсот семьдесят девять) рублей 56 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на

		<p>участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
Капитальный ремонт КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка (I этап)

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2 (0,4*0,8*1826=584м3)	100 м3 грунта	5,84	
2	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м3 грунта	5,84	
3	Устройство трубопроводов из хризотилцементных труб с соединением стальными манжетами до 2 отверстий	1 канало-километр трубопровода	0,28	
3,1	Трубы хризотилцементные безнапорные БНТ, диаметр условного прохода 100 мм	м	-280	
3,2	Трубы хризотилцементные безнапорные БНТ, диаметр условного прохода 150 мм	м	280	
4	Разборка покрытий и оснований щебеночных	100 м3 конструкций	0,045	
5	Разборка покрытий и оснований асфальтобетонных	100 м3 конструкций	0,024	
6	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка	100 м3 материала основания (в плотном теле)	0,045	
6,1	Песок природный для строительных работ	м3	4,95	
7	Устройство оснований толщиной 15 см из щебня фракции 40-70 мм при укатке каменных материалов с пределом прочности на сжатие свыше 98,1 МПа (1000 кгс/см2) однослойных	1000 м2 основания	0,03	
8	На каждый 1 см изменения толщины слоя добавлять или исключать к расценкам 27-04-005-01 до 35см	1000 м2 основания	0,03	
9	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных мелкозернистых типа АБВ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,03	
10	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных крупнозернистых типа АБ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,03	
11	Пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100 мм отверстий площадью до 100 см2	100 отверстий	0,02	
12	Заделка отверстий, гнезд и борозд в перекрытиях железобетонных площадью до 0,1 м2	1 м3 заделки	0,2	
13	Подготовка почвы для устройства обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м2	17,96	
14	Посев газонов обыкновенных вручную	100 м2	17,96	
14,1	Семена газонных трав (смесь)	кг	3,592	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка Подольского района Московской области (I этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка Подольского района Московской области (I этап)**. Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 26.08.2015)

Номер извещения: 31502700278
Наименование закупки: Капитальный ремонт КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка (I этап)
Способ проведения закупки: Запрос котировок
Заказчик
Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О.: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка (I этап)
Начальная (максимальная) цена договора: 1 905 863.75 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Александровка, Подольского района, Московской области

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 26.08.2015 по 01.09.2015
Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Извещение о проведении закупки

Порядок предоставления документации:

Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени):

01.09.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени):

02.09.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502700278

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502700278
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п.
АЛЕКСАНДРОВКА (I ЭТАП)

г. Подольск

«02» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 02 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка (I этап)

Место выполнения работ – п. Александровка, Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 905 863,75 рубля (Один миллион девятьсот пять тысяч восемьсот шестьдесят три рубля 75 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 905 863,75	31.08.2015 г. в 08:00
2	ООО «ЭлеСет»	1 780 058,04	31.08.2015 г. в 09:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

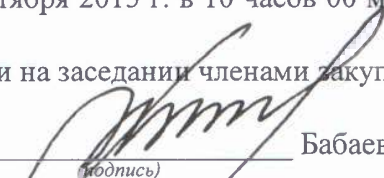
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 02 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт ВЛ-0,4кВ от ЗТП-907 до жилых домов в п.Кленово
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	574 107,43 рублей (Пятьсот семьдесят четыре тысячи сто семь рублей 43 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в

		эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 26 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 01 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	02 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 05 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>86 116 (Восемьдесят шесть тысяч сто шестнадцать) рублей 11 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие

		<p>требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный ремонт ВЛ-0,4кВ от ЗТП-907 до жилых домов в п.Кленово г. Москвы

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	ДЕМОНТАЖ ОПОР, МАССОЙ, Т, ДО 1,5	опора	5	
2	ДЕМОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	0,426	
3	ДЕМОНТАЖ ОТВЕТВЛЕНИЙ ОТ ВЛ 0,38 КВ К ЗДАНИЯМ С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В ОТВЕТВЛЕНИИ 4	ответвление	5	
4	ДЕМОНТАЖ ВВОДА В ЗДАНИЕ, КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В ЛИНИИ 4	шт.	5	
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	8	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	6	
3	УСТРОЙСТВО ОТВЕТВЛЕНИЙ ОТ ВЛ 0,38 КВ К ЗДАНИЯМ С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В ОТВЕТВЛЕНИИ 4	ответвление	5	
4	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	0,426	
5	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	120	
6	ВВОД В ЗДАНИЕ В СТАЛЬНОЙ ТРУБЕ, ПРОВОД СЕЧЕНИЕМ ДО 16 ММ ² , КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В ЛИНИИ 4	шт.	5	
7	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,2	
8	ЗАЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50Х50Х5 ММ	10 шт.	0,2	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (6 шт)	м3	1,8	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 Х50+54,6	км	0,116	
3	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 Х70+70	км	0,329	
4	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	12	
5	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	72	
6	ЗАЖИМЫ, ТИП РС 481	шт.	4	
7	КОМПЛЕКТЫ АНКЕРНОГО КРЕПЛЕНИЯ, ТИП ЕА 1500	шт.	12	
8	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МJРТ 50N	шт.	8	
9	ЗАЖИМ НБ	шт.	4	
10	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	8	
11	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫЕ	шт.	20	

	ИЗОЛИРОВАННЫЕ, ТИП СРТА 54			
12	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ, ТИП F 207	м	100	
13	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП НС 20	100 шт.	1	
14	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	100	
15	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,026	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	15	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	20	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	2	
4	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
5	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
6	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	2	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту ВЛ-0,4кВ от ЗТП-907 до жилых домов в п. Кленово города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительные-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт ВЛ-0,4кВ от ЗТП-907 до жилых домов в п. Кленово города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 26.08.2015)

Номер извещения: 31502700287

Наименование закупки: Капитальный ремонт ВЛ-0,4кВ от ЗТП-907 до жилых домов в п. Кленово

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт ВЛ-0,4кВ от ЗТП-907 до жилых домов в п. Кленово

Начальная (максимальная) цена договора: 574 107.43 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4520000 Услуги по проведению общих строительных работ по возведению зданий и сооружений	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Кленово, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 26.08.2015 по 01.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 01.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 02.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502700287

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502700287
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ВЛ-0,4кВ от ЗТП-907 до жилых
домов в п. Кленово

г. Подольск

«02» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 02 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт ВЛ-0,4кВ от ЗТП-907 до жилых домов в п. Кленово

Место выполнения работ – п. Кленово, Новая Москва

Начальная цена договора – 574 107,43 рублей (Пятьсот семьдесят четыре тысячи сто семь рублей 43 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	574 107,43	31.08.2015 г. в 08:00
2	ООО «СтройЛайн»	520 580,66	31.08.2015 г. в 09:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 02 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.

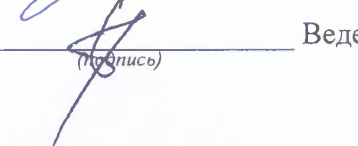

(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-224 до базовой станции сотовой связи №15335 "Рязаново-Никульское" в д. Никульское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 07 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	493 070,02 рублей (Четыреста девяносто три тысячи семьдесят рублей 02 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 27 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 02 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	03 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 07 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 73 960 (Семьдесят три тысячи девятьсот шестьдесят) рублей 50 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	4	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	9	
3	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ОДНИМ ПОДКОСОМ	опора	2	
4	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	0,507	
5	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	76	
6	ВВОД В ЗДАНИЕ, КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В ЛИНИИ 4	шт.	1	
7	ТРУБЫ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ, С КРЕПЛЕНИЕМ СКОБАМИ, ДИАМЕТР, ММ, ДО: 50	100 м	0,15	
8	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ, СЕЧЕНИЕ: ДО 70 ММ ²	100 м	0,15	
9	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,08	
10	ЗАЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,3	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (13шт)	м3	3,9	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 X50+54,6	км	0,545	
3	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	10	
4	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	33	
5	ЗАЖИМЫ, ТИП РС 481	шт.	6	
6	ЗАЖИМЫ АНКЕРНЫЕ, ТИП РА 1500	шт.	10	
7	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МЈРТ 50N	шт.	8	
8	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	9	
9	НАКОНЕЧНИКИ, ТИП СРТА 54	шт.	8	
10	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, ДИАМЕТР 50 ММ	м	15	
11	ХОМУТ УЗ	шт.	2	
12	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	50	
13	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	0,5	
14	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	50	
15	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,04	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	

2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	
3	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
4	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	3	
5	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
6	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	3	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-224 до базовой станции сотовой связи №15335 "Рязаново-Никульское" в д. Никульское Рязановского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего заверченного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-224 до базовой станции сотовой связи №15335 "Рязаново-Никульское" в д. Никульское Рязановского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 07 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пенью в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 27.08.2015)

Номер извещения: 31502704614

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-224 до базовой станции сотовой связи №15335 "Рязаново-Никульское" в д. Никульское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-224 до базовой станции сотовой связи №15335 "Рязаново-Никульское" в д. Никульское

Начальная (максимальная) цена договора: 493 070.02 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Никульское, Рязановское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 27.08.2015 по 02.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных

Извещение о проведении закупки

документов, по форме приведенной в документации запроса
цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с
12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по местному времени): 02.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 03.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502704614

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502704614
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-224 до базовой стан-
ции сотовой связи №15335 "Рязаново-Никульское" в д. Никульское

г. Подольск

«03» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 03 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-224 до базовой станции сотовой связи №15335 "Рязаново-Никульское" в д. Никульское

Место выполнения работ – д. Никульское, Рязановское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 493 070,02 рублей (Четыреста девяносто три тысячи семьдесят рублей 02 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	493 070,02	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	413 169,72	02.09.2015 г. в 09:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

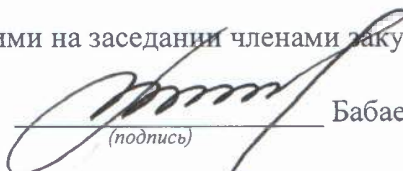
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 03 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»**

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1266 до боксов № 5,7 (блок 10) в п. Знамя Октября
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 07 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	226 911,45 рублей (Двести двадцать шесть тысяч девятьсот одиннадцать рублей 45 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 27 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 02 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	03 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 07 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 34 036 (Тридцать четыре тысячи тридцать шесть) рублей 72 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	0,06	
2	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	29	
3	РУКАВА МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ И ВВОДЫ ГИБКИЕ, РУКАВ, НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР: ДО 48 ММ	100 м	2,45	
4	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ И МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ РУКАВА, ПРОВОД ПЕРВЫЙ ОДНОЖИЛЬНЫЙ ИЛИ МНОГОЖИЛЬНЫЙ В ОБЩЕЙ ОПЛЕТКЕ, СУММАРНОЕ СЕЧЕНИЕ: ДО 70 ММ ²	100 м	2,45	
5	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,08	
Раздел: Материалы				
1	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 X50+54,6	км	0,319	
2	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	6	
3	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	12	
4	ЗАЖИМЫ АНКЕРНЫЕ, ТИП РА 1500	шт.	8	
5	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МЈРТ 50N	шт.	2	
6	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	1	
7	НАКОНЕЧНИКИ, ТИП СРТА 54	шт.	8	
8	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	10	
9	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	0,1	
10	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	420	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1266 до боксов № 5,7 (блок 10) в п. Знамя Октября Рязановского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1266 до боксов № 5,7 (блок 10) в п. Знамя Октября Рязановского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 07 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 27.08.2015)

Номер извещения: 31502704622

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1266 до боксов № 5,7 (блок 10) в п. Знамя Октября

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1266 до боксов № 5,7 (блок 10) в п. Знамя Октября

Начальная (максимальная) цена договора: 226 911.45 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Знамя Октября, Рязаноское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 27.08.2015 по 02.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных

Извещение о проведении закупки

документов, по форме приведенной в документации запроса
цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с
12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по местному времени): 02.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по местному времени): 03.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502704622

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502704622
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1266 до боксов № 5,7
(блок 10) в п. Знамя Октября

г. Подольск

«03» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 03 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1266 до боксов № 5,7 (блок 10) в п. Знамя Октября

Место выполнения работ – п.Знамя Октября, Рязановское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – **226 911,45** рублей (Двести двадцать шесть тысяч девятьсот одиннадцать рублей 45 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	226 911,45	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	204 004,07	02.09.2015 г. в 09:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

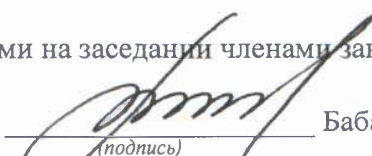
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 03 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1 (ул. Центральная) до участка № 52 в п. Курилово
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 07 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	203 056,08 рублей (Двести три тысячи пятьдесят шесть рублей 08 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 27 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 02 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	03 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 07 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 30 458 (Тридцать тысяч четыреста пятьдесят восемь) рублей 41 копейка
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	4	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	6	
3	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	0,16	
4	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	30	
5	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,1	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (6 шт)	м3	1,8	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ2: 3 X50+54,6	км	0,167	
3	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	6	
4	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	12	
5	ЗАЖИМЫ, ТИП РС 481	шт.	2	
6	ЗАЖИМЫ АНКЕРНЫЕ, ТИП РА 1500	шт.	3	
7	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МЛРТ 50N	шт.	4	
8	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	3	
9	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	20	
10	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП НС 20	100 шт.	0,2	
11	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	20	
12	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,013	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	
3	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	1	
4	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	1	
5	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	1	

6	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	1	
---	--	-------	---	--

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1 (ул. Центральная) до участка № 52 в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1 (ул. Центральная) до участка № 52 в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 07 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 27.08.2015)

Номер извещения: 31502704631

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1 (ул. Центральная) до участка № 52 в п. Курилово

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1 (ул. Центральная) до участка № 52 в п. Курилово

Начальная (максимальная) цена договора: 203 056.08 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Курилово, Щаповское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 27.08.2015 по 02.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных

Извещение о проведении закупки

документов, по форме приведенной в документации запроса
цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с
12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по местному времени): 02.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по местному времени): 03.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502704631

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502704631
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1 (ул. Центральная) до
участка № 52 в п. Курилово

г. Подольск

«03» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 03 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-1 (ул. Центральная) до участка № 52 в п. Курилово

Место выполнения работ – п. Курилово, Щаповское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 203 056,08 рублей (Двести три тысячи пятьдесят шесть рублей 08 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	203 056,08	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	177 129,81	02.09.2015 г. в 09:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 03 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

_____ Бабаев С.А.
(подпись)

Члены комиссии:

_____ Николаева Т.Б.
(подпись)

_____ Назаренко А.Н.
(подпись)

_____ Мишкина З.И.
(подпись)

_____ Морозов А.Ю.
(подпись)

_____ Чеботаев О.И.
(подпись)

Секретарь комиссии:

_____ Веденков Д.В.
(подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-92 до жилого дома № 116 в д. Песье
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 07 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	161 467,55 рублей (Сто шестьдесят одна тысяча четыреста шестьдесят семь рублей 55 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 27 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 02 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	03 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 07 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 24 220 (Двадцать четыре тысячи двести двадцать) рублей 13 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	2	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	2	
3	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ОДНИМ ПОДКОСОМ	опора	2	
4	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	0,105	
5	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	15	
6	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,1	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (6шт)	м3	1,8	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ2: 3 X50+54,6	км	0,11	
3	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	3	
4	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	4	
5	ЗАЖИМЫ, ТИП РС 481	шт.	2	
6	ЗАЖИМЫ АНКЕРНЫЕ, ТИП РА 1500	шт.	2	
7	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МЛРТ 50N	шт.	2	
8	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	2	
9	ХОМУТ УЗ	шт.	2	
10	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	20	
11	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	0,2	
12	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ E 778	шт.	20	
13	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,013	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	
3	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	1	
4	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	1	

5	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	1	
6	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	1	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-92 до жилого дома № 116 в д. Песье Щаповского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-92 до жилого дома № 116 в д. Песье Щаповского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 07 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 27.08.2015)

Номер извещения: 31502704649

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-92 до жилого дома № 116 в д. Песье

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-92 до жилого дома № 116 в д. Песье

Начальная (максимальная) цена договора: 161 467.55 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Песье, Щаповское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 27.08.2015 по 02.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных

Извещение о проведении закупки

документов, по форме приведенной в документации запроса
цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с
12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по местному времени): 02.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 03.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502704649

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502704649
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-92 до жилого дома №
116 в д. ПЕСЬЕ

г. Подольск

«03» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 03 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-92 до жилого дома № 116 в д. Песье

Место выполнения работ – д. Песье, Щаповское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 161 467,55 рублей (Сто шестьдесят одна тысяча четыреста шестьдесят семь рублей 55 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	161 467,55	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	134 351,87	02.09.2015 г. в 09:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

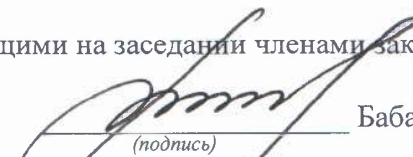
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 03 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.




(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-116 до жилых домов № 6,8 в д. Кузенево
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 07 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	159 822,99 рубля (Сто пятьдесят девять тысяч восемьсот двадцать два рубля 99 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 27 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 02 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	03 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 07 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 23 973 (Двадцать три тысячи девятьсот семьдесят три) рубля 45 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	2	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	1	
3	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ОДНИМ ПОДКОСОМ	опора	2	
4	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	0,11	
5	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	18	
6	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,1	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (5 шт)	м3	1,5	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ2: 3 X50+54,6	км	0,115	
3	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	4	
4	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	6	
5	ЗАЖИМЫ, ТИП РС 481	шт.	2	
6	ЗАЖИМЫ АНКЕРНЫЕ, ТИП РА 1500	шт.	2	
7	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МЛРТ 50N	шт.	2	
8	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	2	
9	ХОМУТ УЗ	шт.	2	
10	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	20	
11	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	0,2	
12	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	20	
13	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,013	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	
3	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	1	
4	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	1	
5	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	1	

6	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	1
---	---	-------	---

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-116 до жилых домов № 6,8 в д. Кузенево Щаповского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-116 до жилых домов № 6,8 в д. Кузенево Щаповского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 07 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 27.08.2015)

Номер извещения: 31502704653

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-116 до жилых домов № 6,8 в д. Кузенево

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-116 до жилых домов № 6,8 в д. Кузенево

Начальная (максимальная) цена договора: 159 822.99 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Кузенево, Щаповское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 27.08.2015 по 02.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных

Извещение о проведении закупки

документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 02.09.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 03.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502704653

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502704653
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-116 до жилых домов
№ 6,8 в д. КУЗЕНЕВО

г. Подольск

«03» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 03 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-116 до жилых домов № 6,8 в д. Кузенево

Место выполнения работ – д. Кузенево, Щаповское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 159 822,99 рубля (Сто пятьдесят девять тысяч восемьсот двадцать два рубля 99 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	159 822,99	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	128 127,55	02.09.2015 г. в 09:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 03 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1547 до жилого дома № 77 в д. Троицкое
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 07 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	338 304,84 рубля (Триста тридцать восемь тысяч триста четыре рубля 84 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 27 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 02 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	03 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 07 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 50 745 (Пятьдесят тысяч семьсот сорок пять) рублей 73 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР И МАТЕРИАЛОВ	маш.-ч	4	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	4	
3	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ С ОДНИМ ПОДКОСОМ	опора	4	
4	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	0,225	
5	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	0	
6	ТРУБЫ ВИНИПЛАСТОВЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ, ПО СТЕНАМ И КОЛОННАМ С КРЕПЛЕНИЕМ СКОБАМИ, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР, ММ, ДО: 50	100 м	0,05	
7	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ И МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ РУКАВА, ПРОВОД ПЕРВЫЙ ОДНОЖИЛЬНЫЙ ИЛИ МНОГОЖИЛЬНЫЙ В ОБЩЕЙ ОПЛЕТКЕ, СУММАРНОЕ СЕЧЕНИЕ: ДО 120 ММ ²	100 м	0,05	
8	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,04	
9	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,2	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-95 (12 шт)	м3	3,6	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 X95+54,6	км	0,24	
3	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	8	
4	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	16	
5	ЗАЖИМЫ, ТИП РС 481	шт.	4	
6	ЗАЖИМЫ АНКЕРНЫЕ, ТИП РА 2000	шт.	8	
7	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МЛРТ 50N	шт.	4	
8	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	4	
9	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫЕ, ТИП СРТА 95	шт.	4	
10	ХОМУТ УЗ	шт.	4	
11	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР 50 ММ	м	5	
12	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	50	
13	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	0,5	
14	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	50	
15	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,026	

Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	4	
4	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
5	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
6	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	4	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-1547 до жилого дома № 77 в д. Троицкое Щаповского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1547 до жилого дома № 77 в д. Троицкое Щаповского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 07 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пенью в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 27.08.2015)

Номер извещения: 31502704672

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1547 до жилого дома № 77 в д. Троицкое

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1547 до жилого дома № 77 в д. Троицкое

Начальная (максимальная) цена договора: 338 304.84 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Троицкое, Щаповское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 27.08.2015 по 02.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных

Извещение о проведении закупки

документов, по форме приведенной в документации запроса
цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с
12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по местному времени): 02.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 03.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502704672

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502704672
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-1547 до жилого дома
№ 77 в д. Троицкое

г. Подольск

«03» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 03 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1547 до жилого дома № 77 в д. Троицкое

Место выполнения работ – д. Троицкое, Щаповское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 338 304,84 рубля (Триста тридцать восемь тысяч триста четыре рубля 84 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	338 304,84	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	283823,39	02.09.2015 г. в 09:10

Сведения об участниках запроса котировок:**1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»**

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

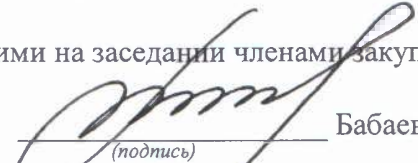
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 03 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = > < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Лаговское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район МО</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 758 562,10 рублей (Один миллион семьсот пятьдесят восемь тысяч пятьсот шестьдесят два рубля 10 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 28 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 03 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	04 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 08 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>263 784 (Двести шестьдесят три тысячи семьсот восемьдесят четыре) рубля 32 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Лаговское

1. Доливка масла в силовой трансформатор;
2. Доливка масла в МВ;
3. Ремонт силового предохранительного шкафа;
4. Фазировка трансформатора;
5. Трансформатор силовой трехфазный масляный двухобмоточный;
6. Испытание обмотки трансформатора силового;
7. Измерение коэффициента абсорбции обмоток трансформаторов и электрических машин;
8. Испытание трансформаторного масла на пробой;
9. Выключатель нагрузки;
10. Трансформатор тока измерительный выносной;
11. Испытание сборных и соединительных шин;
12. Измерение токов утечки или пробивного напряжения разрядника;
13. Испытание изолятора опорного многоэлементного или подвесного;
14. Разъединитель трехполюсный;
15. Определение удельного сопротивления грунта;
16. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителю;
17. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
18. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль";
19. Схема вторичной коммутации разъединителя с дистанционным управлением, привод общий, напряжение разъединителя до 20кВ;
20. Устройство фиксации аварийной перегрузки линии электропередачи по факту увеличения передаваемой активной мощности;
21. Замена предохранителя;
22. Замена изолятора опорного;
23. Замена разъединителя трехполюсного;
24. Замена приводов к разъединителям;
25. Замена разрядника.

Общее количество трансформаторных подстанций: **13** шт.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ТП 6-10кВ в сельском поселении Лаговское Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Лаговское Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 28.08.2015)

Номер извещения: 31502709642

Наименование закупки: Техническое обслуживание ТП-6-10кВ в поселении Лаговское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ТП-6-10кВ в поселении Лаговское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 758 562.10 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 28.08.2015 по 03.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 03.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 04.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502709642

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502709642
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТП 6-10кВ в сельском по-
селении ЛАГОВСКОЕ

г. Подольск

«04» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 04 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в сельском поселении Лаговское

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 758 562,10 рубля (Один миллион семьсот пятьдесят восемь тысяч пятьсот шестьдесят два рубля 10 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 758 562,10	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «ЭлеСет»	1 302 638,59	03.09.2015 г. в 09:40

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

Заседание комиссии окончено 04 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


 (подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


 (подпись) Николаева Т.Б.


 (подпись) Назаренко А.Н.


 (подпись) Мишкина З.И.


 (подпись) Морозов А.Ю.


 (подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


 (подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в городском поселении Львовский
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район МО</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 893 836,11 рублей (Один миллион восемьсот девяносто три тысячи восемьсот тридцать шесть рублей 11 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 28 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 03 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	04 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 08 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 284 075 (Двести восемьдесят четыре тысячи семьдесят пять) рублей 42 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в городском поселении Львовский

1. Доливка масла в силовой трансформатор;
2. Доливка масла в МВ;
3. Ремонт силового предохранительного шкафа;
4. Фазировка трансформатора;
5. Трансформатор силовой трехфазный масляный двухобмоточный;
6. Испытание обмотки трансформатора силового;
7. Измерение коэффициента абсорбции обмоток трансформаторов и электрических машин;
8. Испытание трансформаторного масла на пробой;
9. Выключатель нагрузки;
10. Трансформатор тока измерительный выносной;
11. Испытание сборных и соединительных шин;
12. Измерение токов утечки или пробивного напряжения разрядника;
13. Испытание изолятора опорного многоэлементного или подвесного;
14. Разъединитель трехполюсный;
15. Определение удельного сопротивления грунта;
16. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителю;
17. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
18. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль";
19. Схема вторичной коммутации разъединителя с дистанционным управлением, привод общий, напряжение разъединителя до 20кВ;
20. Устройство фиксации аварийной перегрузки линии электропередачи по факту увеличения передаваемой активной мощности;
21. Замена предохранителя;
22. Замена изолятора опорного;
23. Замена разъединителя трехполюсного;
24. Замена приводов к разъединителям;
25. Замена разрядника.

Общее количество трансформаторных подстанций: **14** шт.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ТП 6-10кВ в городском поселении Львовский Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего заверченного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в городском поселении Львовский Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 28.08.2015)

Номер извещения: 31502709649

Наименование закупки: Техническое обслуживание ТП-6-10кВ в поселении Львовский

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ТП-6-10кВ в поселении Львовский

Начальная (максимальная) цена договора: 1 893 836.11 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 28.08.2015 по 03.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 03.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 04.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502709649

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502709649
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТП 6-10кВ в ГОРОДСКОМ
ПОСЕЛЕНИИ ЛЬВОВСКИЙ

г. Подольск

«04» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 04 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ТП 6-10кВ в городском поселении Львовский

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 893 936,11 рублей (Один миллион восемьсот девяносто три тысячи девятьсот тридцать шесть 11 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 893 936,11	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «ЭлеСет»	1 402 841,56	03.09.2015 г. в 09:40

Сведения об участниках запроса котировок:**1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»**

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

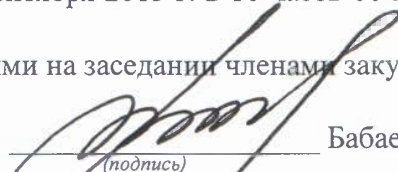
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

Заседание комиссии окончено 04 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись)

Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись)

Николаева Т.Б.


(подпись)

Назаренко А.Н.


(подпись)

Мишкина З.И.

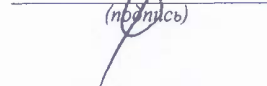

(подпись)

Морозов А.Ю.


(подпись)

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись)

Веденков Д.В.