

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (III этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 971 688,50 рублей (Один миллион девятьсот семьдесят одна тысяча шестьсот восемьдесят восемь рублей 50 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в

		эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 07 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 11 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	12 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 16 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 295 753 (Двести девяносто пять тысяч семьсот пятьдесят три) рубля 28 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие

		<p>требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (III этап)

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 6 КГ	100 м	9	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМИ ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,05	
3	МУФТЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	3	
4	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	1	
Раздел: Монтажные работы				
1	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: ПРИ ОДНОМ КАБЕЛЕ В ТРАНШЕЕ	100 м	9	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 6 КГ	100 м	8,86	
3	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ПРОЛОЖЕННЫХ ТРУБАХ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,14	
4	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМИ ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,05	
5	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ, СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ: ОДНОГО КАБЕЛЯ	100 м	9	
6	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	1	
7	МУФТЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	3	
8	ГЕРМЕТИЗАЦИЯ ПРОХОДОВ ПРИ ВВОДЕ КАБЕЛЕЙ В ПОМЕЩЕНИЯ УПЛОТНИТЕЛЬНОЙ МАССОЙ	проход кабеля	1	
9	УКАЗАТЕЛЬ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ТРАССЫ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ЗЕМЛЕ	шт.	9	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, НАПРЯЖЕНИЕ 10000 В, МАРКА АСБЛ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3Х150	км	0,923	
2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ НАРУЖНОЙ УСТАНОВКИ ДЛЯ СИЛОВЫХ КАБЕЛЕЙ НА НАПРЯЖЕНИЕ 6, 10 КВ, БЕЗ НАКОНЕЧНИКОВ, ТИП ЗКНТП 10-240, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 150-240 ММ ²	шт.	1	
3	МУФТЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ ДЛЯ СОЕДИНЕНИЯ СИЛОВЫХ КАБЕЛЕЙ НА НАПРЯЖЕНИЕ 6, 10 КВ, БЕЗ СОЕДИНИТЕЛЕЙ, ТИП 3 СТП10-240, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 150-240 ММ ²	компл.	3	
4	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	м ³	72	
5	ЛЕНТА СИГНАЛЬНАЯ	м	900	
6	УПЛОТНИТЕЛИ КАБЕЛЬНЫХ ПРОХОДОВ	компл.	1	

7	УСТРОЙСТВА СИГНАЛИЗАЦИИ И УКАЗАТЕЛИ: РЕПЕРЫ	шт.	9	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	
2	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ	испытание	4	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово города Москвы (III этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово города Москвы (III этап).** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 07.09.2015)

Номер извещения: 31502734725

Наименование закупки: Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (III этап)

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (III этап)

Начальная (максимальная) цена договора: 1 971 688.50 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 07.09.2015 по 11.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных

Извещение о проведении закупки

документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 11.09.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 12.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502734725

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502734725
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КЛ-10кВ ОТ РП ЗАО "РЕГЕНТ-НМ"
Ф.12 ДО ТП-173 В П. РОГОВО (III ЭТАП)

г. Подольск

«12» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 12 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (III этап)

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 1 971 688,50 рублей (Один миллион девятьсот семьдесят одна тысяча шестьсот восемьдесят восемь рублей 50 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 971 688,50	09.09.2015 г. в 12:10
2	ООО «СтройЛайн»	1 709 701,50	10.09.2015 г. в 08:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 12 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ЗТП 2х160кВа в п. Курилово
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: До 20 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;

		<ul style="list-style-type: none"> - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 220 679,85 рублей (Один миллион двести двадцать тысяч шестьсот семьдесят девять рублей 85 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 08 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 15 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	16 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 20 октября 2015 года

15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>183 101 (Сто восемьдесят три тысячи сто один) рубль 98 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Подраздел: Земляные работы				
1	ПЛАНИРОВКА ПЛОЩАДЕЙ РУЧНЫМ СПОСОБОМ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	1000 м2	0,068	
2	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	0,1	
3	УПЛОТНЕНИЕ ГРУНТА ПНЕВМАТИЧЕСКИМИ ТРАМБОВКАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1,2	100 м3	0,1	
4	ПЕРЕВОЗКА ГРУНТА ИЗ-ПОД ЗДАНИЙ И КОММУНИКАЦИЙ НА РАССТОЯНИЕ 10 КМ АВТОСАМОСВАЛАМИ ГРУЗОПОДЪЕМНОСТЬЮ ДО 16Т, ПЕРЕВОЗКА ДО 10 КМ	м3	10	
Подраздел: Фундамент				
1	УСТРОЙСТВО ФУНДАМЕНТОВ ЛЕНТОЧНЫХ БЕТОННЫХ	100 м3	0,083	
1,1	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ТЯЖЕЛОГО БЕТОНА НА ГРАНИТНОМ ЩЕБНЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В3,5 (М50); ФРАКЦИЯ 5-20	м3	8,424 5	
2	УСТРОЙСТВО ПЕСЧАНОГО ОСНОВАНИЯ ПОД ФУНДАМЕНТЫ	м3	1,55	
2,1	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	1,705	
3	УСТРОЙСТВО ЩЕБЕНОЧНОГО ОСНОВАНИЯ ПОД ФУНДАМЕНТЫ	м3	3,1	
3,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 20-40 ММ	м3	3,565	
4	ГИДРОИЗОЛЯЦИЯ СТЕН, ФУНДАМЕНТОВ БОКОВАЯ ОКЛЕЕЧНАЯ ПО ВЫРАВНЕННОЙ ПОВЕРХНОСТИ БУТОВОЙ КЛАДКИ, КИРПИЧУ И БЕТОНУ В 2 СЛОЯ	100 м2	0,66	
4,1	МАТЕРИАЛ РУЛОННЫЙ КРОВЕЛЬНЫЙ И ГИДРОИЗОЛЯЦИОННЫЙ НАПЛАВЛЯЕМЫЙ БИТУМНО-ПОЛИМЕРНЫЙ, МАРКА 'ИЗОПЛАСТ К (ЭКП-5,0)'	м2	151,8	
4,2	МАСТИКА КЛЕЯЩАЯ МОРОЗОСТОЙКАЯ, МАРКА МБ-50, БИТУМНО-МАСЛЯНАЯ	т	0,290 4	
5	ОКЛЕЕЧНАЯ ГОРИЗОНТАЛЬНАЯ ГИДРОИЗОЛЯЦИЯ СТЕН, ФУНДАМЕНТОВ В 2 СЛОЯ	100 м2	0,15	
5,1	РАСТВОРЫ ЦЕМЕНТНЫЕ, МАРКА 250	м3	0,375	
5,2	МАТЕРИАЛ РУЛОННЫЙ КРОВЕЛЬНЫЙ И ГИДРОИЗОЛЯЦИОННЫЙ НАПЛАВЛЯЕМЫЙ БИТУМНО-ПОЛИМЕРНЫЙ, МАРКА 'ИЗОПЛАСТ К (ЭКП-5,0)'	м2	33	
5,3	МАСТИКА КЛЕЯЩАЯ МОРОЗОСТОЙКАЯ, МАРКА МБ-50, БИТУМНО-МАСЛЯНАЯ	т	0,063	

6	УКЛАДКА ТРУБОПРОВОДОВ ИЗ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫХ БЕЗНАПОРНЫХ ТРУБ ДИАМЕТРОМ, ММ 150	км	0,003	
6,1	ТРУБЫ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫЕ БЕЗНАПОРНЫЕ, ДИАМЕТР УСЛОВНОГО ПРОХОДА, ММ, 100, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР 100 ММ	м	3,024	
Подраздел: Полы				
1	УПЛОТНЕНИЕ ГРУНТА ГРАВИЕМ	100 м2	0,45	
2	УСТРОЙСТВО ПОКРЫТИЙ БЕТОННЫХ ТОЛЩИНОЙ 30 ММ	100 м2	0,45	
2,1	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ТЯЖЕЛОГО БЕТОНА НА ГРАНИТНОМ ЩЕБНЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В3,5 (М50); ФРАКЦИЯ 5-20	м3	1,377	
3	ДОБАВЛЯТЬ ИЛИ ИСКЛЮЧАТЬ НА КАЖДЫЕ 5 ММ ИЗМЕНЕНИЯ ТОЛЩИНЫ К ПОЗ. 11-14-1	100 м2	0,45	
3,1	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ТЯЖЕЛОГО БЕТОНА НА ГРАНИТНОМ ЩЕБНЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В3,5 (М50); ФРАКЦИЯ 5-20	м3	0,229 5	
4	УСТРОЙСТВО СТЕН, ДНИЩ И ПЕРЕКРЫТИИ ТОННЕЛЕЙ И ПРОХОДНЫХ КАНАЛОВ ПРИ ОТНОШЕНИИ ВЫСОТЫ К ШИРИНЕ ДО 1 ПРИ ТОЛЩИНЕ СТЕН ДО 300 ММ	100 м3	0,008	
4,1	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ТЯЖЕЛОГО БЕТОНА НА ГРАНИТНОМ ЩЕБНЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В3,5 (М50); ФРАКЦИЯ 5-20	м3	0,812	
5	УСТРОЙСТВО НАСТИЛА ИЗ РИФЛЕННОЙ СТАЛИ ДЛЯ ПОДПОЛЬНЫХ КАНАЛОВ	10 м2	0,4	
6	АРМИРОВАНИЕ КЛАДКИ СТЕН И ДРУГИХ КОНСТРУКЦИЙ	т	0,12	
6,1	КАРКАСЫ И СЕТКИ АРМАТУРНЫЕ ПРОСТРАНСТВЕННЫЕ СОБРАННЫЕ И СВАРЕННЫЕ (СВЯЗАННЫЕ) В АРМАТУРНЫЕ ИЗДЕЛИЯ, КЛАСС А-III, ДИАМЕТР 8 ММ	т	0,12	
Подраздел: Стены				
1	КЛАДКА СТЕН ИЗ КИРПИЧА С ОБЛИЦОВКОЙ ЛИЦЕВЫМ КИРПИЧОМ ТОЛЩИНОЙ 380 ММ ПРИ ВЫСОТЕ ЭТАЖА ДО 4 М	м3	27,2	
1,1	КИРПИЧ КЕРАМИЧЕСКИЙ ЛИЦЕВОЙ, РАЗМЕР 250X120X65 ММ	1000 шт.	4,76	
1,2	КИРПИЧ КЕРАМИЧЕСКИЙ ОБЫКНОВЕННЫЙ, РАЗМЕР 250X120X65 ММ, МАРКА СРЕДНЯЯ	1000 шт.	4,76	
1,3	РАСТВОРЫ ЦЕМЕНТНЫЕ, МАРКА 250	м3	6,256	
2	КЛАДКА СТЕН ВНУТРЕННИХ(ПЕРЕГОРОДОК) ПРОСТЫХ ПРИ ВЫСОТЕ ЭТАЖА ДО 4 М	м3	13,1	
2,1	КИРПИЧ КЕРАМИЧЕСКИЙ ОБЫКНОВЕННЫЙ, РАЗМЕР 250X120X65 ММ, МАРКА СРЕДНЯЯ	1000 шт.	4,978	
2,2	РАСТВОРЫ ЦЕМЕНТНЫЕ, МАРКА 250	м3	3,144	
3	АРМИРОВАНИЕ КЛАДКИ СТЕН И ДРУГИХ КОНСТРУКЦИЙ	т	0,5	
3,1	КАРКАСЫ И СЕТКИ АРМАТУРНЫЕ ПРОСТРАНСТВЕННЫЕ СОБРАННЫЕ И СВАРЕННЫЕ (СВЯЗАННЫЕ) В АРМАТУРНЫЕ ИЗДЕЛИЯ, КЛАСС А-III, ДИАМЕТР 8 ММ	т	0,5	
4	РАСШИВКА ШВОВ КЛАДКИ ИЗ КИРПИЧА	100 м2	1,1	
Подраздел: Проемы				

1	МОНТАЖ КАРКАСОВ ВОРОТ	т	0,969	
1,1	КАРКАСЫ ВОРОТ (БЕЗ МЕХАНИЗМОВ ОТКРЫВАНИЯ), РАЗДВИЖНЫХ, РАСПАШНЫХ, ПОДЪЕМНЫХ, ПОДЪЕМНО-ПОВОРОТНЫХ ИЗ ГНУТЫХ И ГОРЯЧЕКАТАНЫХ ПРОФИЛЕЙ	т	0,969	
2	УСТАНОВКА РЕШЕТОК ЖАЛЮЗИЙНЫХ ПЛОЩАДЬЮ В СВЕТУ, М2, ДО 3,5	шт.	2	
2,1	ЖАЛЮЗИЙНЫЕ РЕШЕТКИ НАРУЖНЫХ СТЕН ПРОМЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ, КАРКАСЫ ИЗ ГОРЯЧЕКАТАНЫХ И ГНУТЫХ ПРОФИЛЕЙ, РЕШЕТКА ИЗ ЛИСТОВОЙ СТАЛИ ИЛИ ГНУТЫХ ПРОФИЛЕЙ	т	0,208	
3	МОНТАЖ МЕТАЛ.ДВЕРЕЙ	т	0,214	
3,1	МЕТАЛИЧЕСКИЕ ДВЕРИ	т	0,214	
Подраздел: Перекрытие				
1	УКЛАДКА ПЛИТ ПОКРЫТИИ ОДНОЭТАЖНЫХ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ ДЛИНОЙ ДО 12 М ПЛОЩАДЬЮ ДО 20 М2 ПРИ МАССЕ СТРОПИЛЬНЫХ И ПОДСТРОПИЛЬНЫХ КОНСТРУКЦИЙ ДО 10 Т И ВЫСОТЕ ЗДАНИЙ ДО, М: 25	100 шт.	0,04	
1,1	КОНСТРУКТИВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ВСПОМ.НАЗНАЧЕНИЯ,ЭЛ-ТЫ КРЕПЛ.ПОДВЕС. ПОТОЛКОВ,ТРУБОПР.,ВОЗДУХОВ.,ЗАКЛ.ДЕТАЛИ,ДЕТАЛИ КРЕПЛ.СТЕН.ПАНЕЛЕЙ,ВОРОТ,ПЕРЕПЛЕТОВ РЕШЕТОК,МАССОЙ НЕ БОЛЕЕ 50 КГ, С ПРЕОБЛ.ТОЛСТОЛИСТ.СТАЛИ С ОТВЕРСТИЯМИ	т	0,028	
1,2	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ПЕСЧАНОГО БЕТОНА НА ОБОГАЩЕННОМ ПЕСКЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В7,5 (М100)	м3	0,52	
1,3	ПЛИТЫ ПЕРЕКРЫТИИ ПРЕДНАПРЯЖЕННЫЕ, МНОГОПУСТОТНЫЕ, ТОЛЩИНА 220 ММ, ПРОЛЕТ 6 И 7,2 М, ДЛЯ ЖИЛЫХ ДОМОВ СЕРИИ И-155, МАРКА ПП	м3	11,44	
Подраздел: Кровля				
1	КЛАДКА СТЕН НАРУЖНЫХ ПРОСТЫХ ПРИ ВЫСОТЕ ЭТАЖА ДО 4 М	м3	1,9	
1,1	КИРПИЧ КЕРАМИЧЕСКИЙ ОБЫКНОВЕННЫЙ, РАЗМЕР 250Х120Х65 ММ, МАРКА СРЕДНЯЯ	1000 шт.	0,722	
1,2	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ТЯЖЕЛОГО БЕТОНА НА ГРАНИТНОМ ЩЕБНЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В3,5 (М50); ФРАКЦИЯ 5-20	м3	0,456	
2	УСТРОЙСТВО РУЛОННОГО ПОКРЫТИЯ В ТРИ СЛОЯ ИЗ НАПЛАВЛЯЕМОГО МАТЕРИАЛА ТИПА "ФИЛИЗОЛ" МАРКИ "Н" С ГРАВИЙНЫМ ЗАЩИТНЫМ СЛОЕМ, ВТОПЛЕННЫМ В РАЗОГРЕТЫЙ ПОКРОВНЫЙ СЛОЙ	100 м2	0,52	
2,1	МАТЕРИАЛ РУЛОННЫЙ КРОВЕЛЬНЫЙ ГИДРОИЗОЛЯЦИОННЫЙ, ИЗОЛЕН, МАРКА Т, ТОЛЩИНА 1,4ММ	м2	207,7 92	
3	УСТРОЙСТВО ВЫРАВНИВАЮЩИХ СТЯЖЕК ЦЕМЕНТНО-ПЕСЧАНЫХ ТОЛЩИНОЙ 15 ММ	100 м2	0,52	
3,1	РАСТВОРЫ ЦЕМЕНТНЫЕ, МАРКА 250	м3	0,795 6	
4	ДОБАВЛЯТЬ ИЛИ ИСКЛЮЧАТЬ НА КАЖДЫЙ 1 ММ ИЗМЕНЕНИЯ ТОЛЩИНЫ К ПОЗ. 12-21-1	100 м2	0,52	

4,1	РАСТВОРЫ ЦЕМЕНТНЫЕ, МАРКА 250	м3	0,265 2	
5	УСТРОЙСТВО ПРИМЫКАНИИ РУЛОННЫХ И МАСТИЧНЫХ КРОВЕЛЬ К СТЕНАМ И ПАРАПЕТАМ ВЫСОТОЙ ДО 600 ММ БЕЗ ФАРТУКОВ	100 м	0,3	
5,1	РАСТВОРЫ ЦЕМЕНТНЫЕ, МАРКА 250	м3	0,153	
5,2	МАТЕРИАЛ РУЛОННЫЙ КРОВЕЛЬНЫЙ ГИДРОИЗОЛЯЦИОННЫЙ, ИЗОЛЕН, МАРКА Т, ТОЛЩИНА 1,4ММ	м2	75,6	
Подраздел: Отмостка				
1	УПЛОТНЕНИЕ ГРУНТА ЩЕБНЕМ	100 м2	0,227	
2	УСТРОЙСТВО ЩЕБЕНОЧНОГО ОСНОВАНИЯ ПОД ОТМОСТКУ(ШИРТНА 0,75М, ТОЛЩИНА 0,1М)	м3	2,3	
2,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 20-40 ММ	м3	2,645	
3	УСТРОЙСТВО ПОКРЫТИЙ ИЗ АСФАЛЬТОБЕТОННЫХ СМЕСЕЙ ВРУЧНУЮ, ТОЛЩИНА 4 СМ	100 м2	0,227	
3,1	СМЕСИ АСФАЛЬТОБЕТОННЫЕ ДОРОЖНЫЕ ГОРЯЧИЕ МЕЛКОЗЕРНИСТЫЕ, МАРКА I, ТИП Б	т	2,192 8	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ЗТП 2х160кВа в п.Курилово Щаповского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.
3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.
5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:
 - описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;
 - документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.
6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ЗТП 2х160кВа в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 20 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 08.10.2015)

Номер извещения: 31502836300

Наименование
закупки: Строительство ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово

Способ проведения
закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование
организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное
предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной
почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово

Начальная
(максимальная) цена 1 220 679.85 Российский рубль
договора:

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки
(адрес): Щаповское поселение город Москва

Информация о документации по закупке

Срок
предоставления
документации: с 08.10.2015 по 15.10.2015

Место
предоставления
документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Порядок
предоставления
документации: Документы представляются в бумажном прошитом,
пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями
и подписями, с приложением описи представленных документов, по
форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с
08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт,
на котором
размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время

окончания подачи 15.10.2015 10:00

заявок (по местному
времени):

Дата и время

рассмотрения и

оценки 16.10.2015 10:00

котировочных

заявок (по местному
времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма

котировочной В соответствии с закупочной документацией
заявки:

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502836300

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502836300
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ЗТП 2х160 кВА в п. Курилово

г. Подольск

«16» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 16 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово

Место выполнения работ – Шаповское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 1 220 679,85 рублей (Один миллион двести двадцать тысяч шестьсот семьдесят девять рублей 85 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 220 679,85	09.10.2015 г. в 10:35
2	ООО «СтройЛайн»	1 103 069,30	09.10.2015 г. в 16:05

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

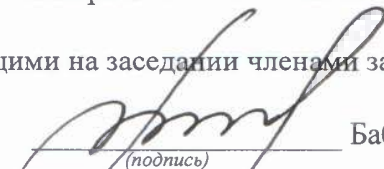
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 16 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на реконструкцию
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Реконструкция ЗТП-2 в п. Курилово для технологического присоединения ТП 1х160 кВа (АЗС)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Щаповское поселение, Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: До 16 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время реконструкции <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При реконструкции кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При реконструкции воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 409 482,73 рубля (Два миллиона четыреста девять тысяч четыреста восемьдесят два рубля 73 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 08 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 15 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	16 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками

		http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrm.ru до 20 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 361 422 (Триста шестьдесят одна тысяча четыреста двадцать два) рубля 41 копейка
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации. Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию. Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается. Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок. Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок. Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара,	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от

	объем выполняемых работ	первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141 396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	ОШИНОВКА ГИБКАЯ, ШИНА СБОРНАЯ, НАПРЯЖЕНИЕ 35 КВ, СЕЧЕНИЕ ДО 400 ММ ² , КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В ФАЗЕ: 1	пролет	3	
2	КАМЕРЫ СБОРНЫЕ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ СЕРИИ КСО, КАМЕРА: С МАСЛЯНЫМ ВЫКЛЮЧАТЕЛЕМ	шт.	3	
Раздел: Монтаж оборудования				
1	КАМЕРЫ СБОРНЫЕ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ СЕРИИ КСО, КАМЕРА: С МАСЛЯНЫМ ВЫКЛЮЧАТЕЛЕМ	шт.	2	
2	КАМЕРЫ СБОРНЫЕ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ СЕРИИ КСО, КАМЕРА: ТРАНСФОРМАТОРА НАПРЯЖЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ВВОДА, РАЗРЯДНИКА ИЛИ РАЗЪЕДИНИТЕЛЯ	шт.	1	
3	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
4	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, ТРАНСФОРМАТОР, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	6	
5	ТРАНСФОРМАТОРЫ НАПРЯЖЕНИЯ, ТРАНСФОРМАТОР, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ: ТРЕХФАЗНЫЙ	шт.	2	
6	МОСТЫ ШИННЫЕ ДЛЯ СБОРНЫХ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, МОСТ, КОЛИЧЕСТВО ОПОРНЫХ ИЗОЛЯТОРОВ: 9	шт.	2	
7	ШИНЫ СБОРНЫЕ - ОДНА ПОЛОСА В ФАЗЕ, ШИНА, СЕЧЕНИЕ: ДО 300 ММ ²	100 м	0,03	
Раздел: Материалы				
1	Ячейка КСО-393(В/В)	1 шт.	3	
2	ШИНЫ АЛЮМИНИЕВЫЕ ПРЯМОУГОЛЬНОГО СЕЧЕНИЯ	т	0,021	
3	Трансформатор тока ТОЛ	1 шт.	6	
4	Трансформатор напряжения ЗНОЛ 10кВ	1 шт.	2	
5	Предохранитель ПТ 1,1-10	1 шт.	3	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ АВТОМАТИЧЕСКИЙ С ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫМ ДУТЬЕМ ИЛИ ВАКУУМНЫЙ, НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	шт.	2	
2	ТРАНСФОРМАТОР ОДНОФАЗНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО: 11	шт.	2	
3	ТРАНСФОРМАТОР ВЫНОСНОЙ С ТВЕРДОЙ ИЗОЛЯЦИЕЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО: 11	шт.	6	
4	КАМЕРА (ЯЧЕЙКА)	камера	3	
5	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	8	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ ,
(полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ ,

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **реконструкции ЗТП-2 для технологического присоединения ТП 1х160 кВа (АЗС) в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(Имя и должность подписавшего)

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Реконструкцию ЗТП-2 для технологического присоединения ТП 1х160 кВа (АЗС) в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 16 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время реконструкции

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на реконструкцию объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 08.10.2015)

Номер извещения: 31502836306

Наименование закупки: Реконструкция ЗТП-2 в п. Курилово для технологического присоединения ТП 1х160 кВа (АЗС)

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Реконструкция ЗТП-2 в п. Курилово для технологического присоединения ТП 1х160 кВа (АЗС)

Начальная (максимальная) цена договора: 2 409 482.73 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Щаповское поселение город Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 08.10.2015 по 15.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 15.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 16.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502836306

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502836306
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЮ ЗТП-2 в п. Курилово для ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРИСОЕДИНЕНИЯ ТП 1х160 кВа (АЗС)

г. Подольск

«16» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 16 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Реконструкция ЗТП-2 в п. Курилово для технологического присоединения ТП 1х160 кВа (АЗС)

Место выполнения работ – Щаповское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 2 409 482,73 рубля (Два миллиона четыреста девять тысяч четыреста восемьдесят два рубля 73 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 409 482,73	09.10.2015 г. в 10:35
2	ООО «СтройЛайн»	2 152 900,11	09.10.2015 г. в 16:05

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

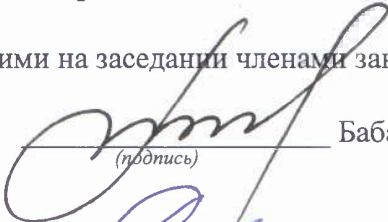
Заседание комиссии окончено 16 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.


Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

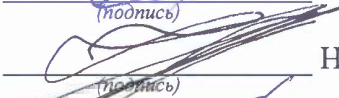
Председатель комиссии


Члены комиссии:


Секретарь комиссии:

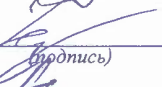

 _____ Бабаев С.А.
 (подпись)

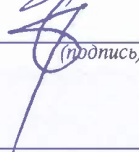

 _____ Николаева Т.Б.
 (подпись)


 _____ Назаренко А.Н.
 (подпись)


 _____ Мишкина З.И.
 (подпись)


 _____ Морозов А.Ю.
 (подпись)


 _____ Чеботаев О.И.
 (подпись)


 _____ Веденков Д.В.
 (подпись)

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Дубровишское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район МО</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 845 547,20 рублей (Один миллион восемьсот сорок пять тысяч пятьсот сорок семь рублей 20 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 31 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 04 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	05 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 09 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 276 832 (Двести семьдесят шесть тысяч восемьсот тридцать два) рубля 08 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в сельском поселении Дубровицкое

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Замена дефектного участка провода с установкой 2-х соединителей;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
4. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
5. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
6. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры с совместной подвеской проводов;
7. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
8. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры с совместной подвеской проводов;
9. Выкашивание трав газонокосилкой;
10. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
11. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
12. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
13. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
14. Правка железобетонных опор одностечных;
15. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Перетяжка СИП напряжением от 0,4 до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника;
18. Замена зажима наборного без кожуха;
19. Замена спуска, петли и перемычки;
20. Фазировка электрической линии;
21. Измерение сопротивления изоляции мегаометром линий до 1 кВ;
22. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль»;
23. Определение удельного сопротивления грунта;
24. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
25. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
26. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 0,4кВ **25,691** км.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-6-10кВ в сельском поселении Дубровицкое

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
4. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
5. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
6. Выкашивание трав газонокосилкой;
7. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
8. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
9. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
10. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
11. Правка железобетонных опор одностечных;
12. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
13. Подвеска проводов в ненаселенной местности сечением свыше 35 мм² с помощью механизмов;
14. Визуальный осмотр разрядников с помощью механизмов;
15. Визуальный осмотр разъединителей с помощью механизмов;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Визуальный осмотр Изолятор опорный;
18. Замена спуска, петли и перемычки;
19. Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных фасадов с расчисткой старой краски до 35% с лестниц;
20. Фазировка электрической линии;
21. Определение удельного сопротивления грунта;
22. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
23. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
24. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 6-10кВ 2,25 км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Дубровицкое Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Дубровицкое Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложения №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 2 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 29.08.2015)

Номер извещения: 31502710624

Наименование закупки: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Дубровицкое

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Дубровицкое

Начальная (максимальная) цена договора: 1 845 547.20 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 31.08.2015 по 04.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 04.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 05.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502710624

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502710624
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЛ 0,4-10кВ в сельском
поселении ДУБРОВИЦКОЕ

г. Подольск

«05» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 05 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Дубровицкое

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 845 547,20 рублей (Один миллион восемьсот сорок пять тысяч пятьсот сорок семь рублей 20 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 845 547,20	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «ЭлеСет»	1 537 956,00	03.09.2015 г. в 09:40

Сведения об участниках запроса котировок:**1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»**

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

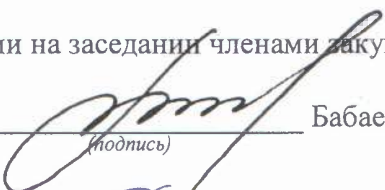
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

Заседание комиссии окончено 05 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


 (подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


 (подпись) Николаева Т.Б.


 (подпись) Назаренко А.Н.


 (подпись) Мишкина З.И.


 (подпись) Морозов А.Ю.


 (подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


 (подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Лаговское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район МО</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 858 385,05 рублей (Один миллион восемьсот пятьдесят восемь тысяч триста восемьдесят пять рублей 05 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 31 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 04 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	05 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 09 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 278 757 (Двести семьдесят восемь тысяч семьсот пятьдесят семь) рублей 76 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в сельском поселении Лаговское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Замена дефектного участка провода с установкой 2-х соединителей;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
4. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
5. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
6. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры с совместной подвеской проводов;
7. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
8. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры с совместной подвеской проводов;
9. Выкашивание трав газонокосилкой;
10. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
11. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
12. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
13. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
14. Правка железобетонных опор одностечных;
15. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Перетяжка СИП напряжением от 0,4 до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника;
18. Замена зажима наборного без кожуха;
19. Замена спуска, петли и перемычки;
20. Фазировка электрической линии;
21. Измерение сопротивления изоляции мегаометром линий до 1 кВ;
22. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль»;
23. Определение удельного сопротивления грунта;
24. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
25. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
26. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 0,4кВ **13,279** км.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-6-10кВ в сельском поселении Лаговское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
4. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
5. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
6. Выкашивание трав газонокосилкой;
7. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
8. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
9. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
10. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
11. Правка железобетонных опор одностечных;
12. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
13. Подвеска проводов в ненаселенной местности сечением свыше 35 мм² с помощью механизмов;
14. Визуальный осмотр разрядников с помощью механизмов;
15. Визуальный осмотр разъединителей с помощью механизмов;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Визуальный осмотр Изолятор опорный;
18. Замена спуска, петли и перемычки;
19. Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных фасадов с расчисткой старой краски до 35% с лестниц;
20. Фазировка электрической линии;
21. Определение удельного сопротивления грунта;
22. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
23. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
24. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 6-10кВ **12,611** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Лаговское Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Лаговское Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложения №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 301018109000000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 2 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 29.08.2015)

Номер извещения: 31502710625
Наименование закупки: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Лаговское
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Лаговское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 858 385.05 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 31.08.2015 по 04.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на котором
размещена документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи
заявок (по местному времени):

04.09.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и
оценки котировочных заявок (по
местному времени):

05.09.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п.
Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502710625

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502710625
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЛ 0,4-10кВ в сельском
ПОСЕЛЕНИИ ЛАГОВСКОЕ

г. Подольск

«05» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 05 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Лаговское

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 858 385,05 рублей (Один миллион восемьсот пятьдесят восемь тысяч триста восемьдесят пять рублей 05 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 858 385,05	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «ЭлеСет»	1 548 654,21	03.09.2015 г. в 09:40

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

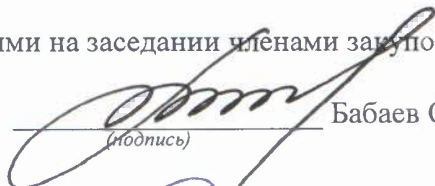
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

Заседание комиссии окончено 05 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в городском поселении Львовский
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район МО</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 124 102,55 рубля (Один миллион сто двадцать четыре тысячи сто два рубля 55 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 31 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 04 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	05 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 09 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>168 615 (Сто шестьдесят восемь тысяч шестьсот пятнадцать) рублей 38 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в городском поселении Львовский

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Замена дефектного участка провода с установкой 2-х соединителей;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
4. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
5. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
6. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры с совместной подвеской проводов;
7. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
8. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры с совместной подвеской проводов;
9. Выкашивание трав газонокосилкой;
10. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
11. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
12. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
13. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
14. Правка железобетонных опор одностечных;
15. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Перетяжка СИП напряжением от 0,4 до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника;
18. Замена зажима наборного без кожуха;
19. Замена спуска, петли и перемычки;
20. Фазировка электрической линии;
21. Измерение сопротивления изоляции мегаометром линий до 1 кВ;
22. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль»;
23. Определение удельного сопротивления грунта;
24. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
25. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
26. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 0,4кВ **17,316** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«__» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ВЛ-0,4кВ в городском поселении Львовский Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ____ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ____ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в городском поселении Львовский Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 29.08.2015)

Номер извещения: 31502710626

Наименование закупки: Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Львовский

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Львовский

Начальная (максимальная) цена договора: 1 124 102.55 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 31.08.2015 по 04.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания

подачи заявок (по 04.09.2015 10:00

местному времени):

Дата и время

рассмотрения и оценки 05.09.2015 10:00

котировочных заявок (по

местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502710626

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502710625
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЛ-0,4кВ в ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЛЬВОВСКИЙ

г. Подольск

«05» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 05 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в городском поселении Львовский

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 124 102,55 рубля (Один миллион сто двадцать четыре тысячи сто два рубля 55 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 124 102,55	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «ЭлеСет»	936 752,13	03.09.2015 г. в 09:40

Сведения об участниках запроса котировок:**1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»**

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

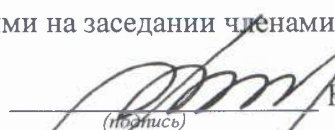
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

Заседание комиссии окончено 05 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Стрелковское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район МО</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 402 382,67 рубля (Два миллиона четыреста две тысячи триста восемьдесят два рубля 67 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 31 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 04 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	05 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 09 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>360 357 (Триста шестьдесят тысяч триста пятьдесят семь) рублей 40 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в сельском поселении Стрелковское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Замена дефектного участка провода с установкой 2-х соединителей;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
4. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
5. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
6. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры с совместной подвеской проводов;
7. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
8. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры с совместной подвеской проводов;
9. Выкашивание трав газонокосилкой;
10. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
11. Спилывание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
12. Спилывание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
13. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
14. Правка железобетонных опор одностечных;
15. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Перетяжка СИП напряжением от 0,4 до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника;
18. Замена зажима наборного без кожуха;
19. Замена спуска, петли и перемычки;
20. Фазировка электрической линии;
21. Измерение сопротивления изоляции мегаометром линий до 1 кВ;
22. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль»;
23. Определение удельного сопротивления грунта;
24. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
25. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
26. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 0,4кВ **32,465** км.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-6-10кВ в сельском поселении Стрелковское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
4. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
5. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
6. Выкашивание трав газонокосилкой;
7. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
8. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
9. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
10. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
11. Правка железобетонных опор одностечных;
12. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
13. Подвеска проводов в ненаселенной местности сечением свыше 35 мм² с помощью механизмов;
14. Визуальный осмотр разрядников с помощью механизмов;
15. Визуальный осмотр разъединителей с помощью механизмов;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Визуальный осмотр Изолятор опорный;
18. Замена спуска, петли и перемычки;
19. Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных фасадов с расчисткой старой краски до 35% с лестниц;
20. Фазировка электрической линии;
21. Определение удельного сопротивления грунта;
22. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
23. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
24. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 6-10кВ **3,732** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Стрелковское Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Стрелковское Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложения №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 301018109000000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 2 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 29.08.2015)

Номер извещения: 31502710627

Наименование закупки: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Стрелковское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Стрелковское

Начальная (максимальная) цена договора: 2 402 382.67 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 31.08.2015 по 04.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 04.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 05.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502710627

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502710627
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЛ 0,4-10кВ в СЕЛЬСКОМ
ПОСЕЛЕНИИ СТРЕЛКОВСКОЕ

г. Подольск

«05» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 05 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Стрелковское

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 2 402 382,67 рубля (Два миллиона четыреста две тысячи триста восемьдесят два рубля 67 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 402 382,67	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «ЭлеСет»	2 001 985,55	03.09.2015 г. в 09:40

Сведения об участниках запроса котировок:**1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»**

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

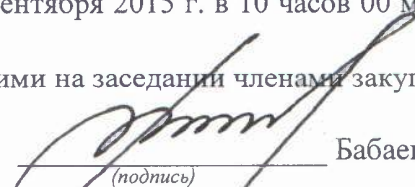
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

Заседание комиссии окончено 05 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


 (подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


 (подпись) Николаева Т.Б.


 (подпись) Назаренко А.Н.


 (подпись) Мишкина З.И.


 (подпись) Морозов А.Ю.


 (подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


 (подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Десеновское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	423 388,59 рублей (Четыреста двадцать три тысячи триста восемьдесят восемь рублей 59 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 31 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 04 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	05 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 09 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>63 508 (Шестьдесят три тысячи пятьсот восемь) рублей 29 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий

		<p>внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков	Не допускается

	(соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Десеновское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Замена дефектного участка провода с установкой 2-х соединителей;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
4. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
5. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
6. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры с совместной подвеской проводов;
7. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
8. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры с совместной подвеской проводов;
9. Выкашивание трав газонокосилкой;
10. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
11. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
12. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
13. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
14. Правка железобетонных опор одностечных;
15. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Перетяжка СИП напряжением от 0,4 до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника;
18. Замена зажима наборного без кожуха;
19. Замена спуска, петли и перемычки;
20. Фазировка электрической линии;
21. Измерение сопротивления изоляции мегаометром линий до 1 кВ;
22. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль»;
23. Определение удельного сопротивления грунта;
24. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
25. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
26. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 0,4кВ **6,522** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«__» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ВЛ-0,4кВ в поселении Десеновское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Десеновское города Москвы.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 29.08.2015)

Номер извещения: 31502710628

Наименование закупки: Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Десеновское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Десеновское

Начальная (максимальная) цена договора: 423 388.59 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 31.08.2015 по 04.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания

подачи заявок (по 04.09.2015 10:00

местному времени):

Дата и время

рассмотрения и оценки 05.09.2015 10:00

котировочных заявок (по

местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502710628

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502710628
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЛ-0,4кВ в сельском по-
селении Десеновское

г. Подольск

«05» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 05 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в сельском поселении Десеновское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 423 388,59 рублей (Четыреста двадцать три тысячи триста восемьдесят восемь рублей 59 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	423 388,59	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	352 823,83	03.09.2015 г. в 10:20

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656


Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 05 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Михайлово-Ярцевское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	784 132,29 рубля (Семьсот восемьдесят четыре тысячи сто тридцать два рубля 29 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 31 августа 2015 года по 10-00 (время московское) 04 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	05 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 09 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>117 619 (Сто семнадцать тысяч шестьсот девятнадцать) рублей 84 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Михайлово-Ярцевское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Замена дефектного участка провода с установкой 2-х соединителей;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
4. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
5. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
6. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры с совместной подвеской проводов;
7. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
8. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры с совместной подвеской проводов;
9. Выкашивание трав газонокосилкой;
10. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
11. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
12. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
13. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
14. Правка железобетонных опор одностечных;
15. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Перетяжка СИП напряжением от 0,4 до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника;
18. Замена зажима наборного без кожуха;
19. Замена спуска, петли и перемычки;
20. Фазировка электрической линии;
21. Измерение сопротивления изоляции мегаометром линий до 1 кВ;
22. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль»;
23. Определение удельного сопротивления грунта;
24. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
25. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
26. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 0,4кВ **12,079** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.rn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ВЛ-0,4кВ в поселении Михайлово-Ярцевское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Михайлово-Ярцевское города Москвы.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНиПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 29.08.2015)

Номер извещения: 31502710629

Наименование закупки: Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Михайлово-Ярцевское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Михайлово-Ярцевское

Начальная (максимальная) цена договора: 784 132.29 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 31.08.2015 по 04.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Порядок предоставления документации:

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на котором
размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи
заявок (по местному времени): 04.09.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и
оценки котировочных заявок (по
местному времени): 05.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п.
Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502710629

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502710629
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЛ-0,4кВ в сельском по-
селении МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ

г. Подольск

«05» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 05 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в сельском поселении Михайлово-Ярцевское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – **784 132,29** рубля (Семьсот восемьдесят четыре тысячи сто тридцать два рубля 29 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	784 132,29	02.09.2015 г. в 08:30
2	ООО «СтройЛайн»	653 443,57	03.09.2015 г. в 10:20

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

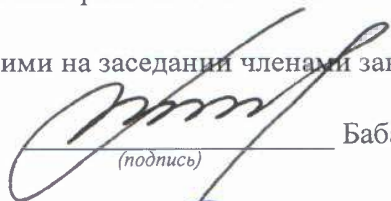
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 05 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Роговское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 417 397,50 рублей (Один миллион четыреста семнадцать тысяч триста девяносто семь рублей 50 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 01 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 07 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	08 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 11 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 212 609 (Двести двенадцать тысяч шестьсот девять) рублей 63 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий

		<p>внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков	Не допускается

	(соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Роговское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Замена дефектного участка провода с установкой 2-х соединителей;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
4. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
5. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
6. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры с совместной подвеской проводов;
7. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
8. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры с совместной подвеской проводов;
9. Выкашивание трав газонокосилкой;
10. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
11. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
12. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
13. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
14. Правка железобетонных опор одностечных;
15. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Перетяжка СИП напряжением от 0,4 до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника;
18. Замена зажима наборного без кожуха;
19. Замена спуска, петли и перемычки;
20. Фазировка электрической линии;
21. Измерение сопротивления изоляции мегаометром линий до 1 кВ;
22. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль»;
23. Определение удельного сопротивления грунта;
24. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
25. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
26. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 0,4кВ **21,834** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ВЛ-0,4кВ в поселении Роговское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Роговское города Москвы.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 01.09.2015)

Номер извещения: 31502717865

Наименование закупки: Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Роговское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Роговское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 417 397.50 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 01.09.2015 по 07.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания

подачи заявок (по 07.09.2015 10:00

местному времени):

Дата и время

рассмотрения и оценки 08.09.2015 10:00

котировочных заявок (по

местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.

Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502717865

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502717865
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЛ-0,4кВ в поселении РО-
ГОВСКОЕ

г. Подольск

«08» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 08 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Роговское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 1 417 397,50 рублей (Один миллион четыреста семнадцать тысяч триста девяносто семь рублей 50 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	1 181 164,58	04.09.2015 г. в 10:00
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 417 397,50	04.09.2015 г. в 11:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 08 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Рязановское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 007 103,41 рубля (Два миллиона семь тысяч сто три рубля 41 копейка).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 01 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 07 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	08 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 11 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>301 065 (Триста одна тысяча шестьдесят пять) рублей 51 копейка</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий

		<p>внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков	Не допускается

	(соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Рязановское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Замена дефектного участка провода с установкой 2-х соединителей;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
4. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
5. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
6. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры с совместной подвеской проводов;
7. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
8. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры с совместной подвеской проводов;
9. Выкашивание трав газонокосилкой;
10. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
11. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
12. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
13. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
14. Правка железобетонных опор одностечных;
15. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Перетяжка СИП напряжением от 0,4 до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника;
18. Замена зажима наборного без кожуха;
19. Замена спуска, петли и перемычки;
20. Фазировка электрической линии;
21. Измерение сопротивления изоляции мегаометром линий до 1 кВ;
22. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль»;
23. Определение удельного сопротивления грунта;
24. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
25. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
26. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 0,4кВ **30,918** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ВЛ-0,4кВ в поселении Рязановское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Рязановское города Москвы.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСР»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 01.09.2015)

Номер извещения: 31502717870

Наименование закупки: Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Рязановское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Рязановское

Начальная (максимальная) цена договора: 2 007 103.41 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 01.09.2015 по 07.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания

подачи заявок (по 07.09.2015 10:00

местному времени):

Дата и время

рассмотрения и оценки 08.09.2015 10:00

котировочных заявок (по

местному времени):

Место:

Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502717870

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502717870
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЛ-0,4кВ в поселении Рязановское

г. Подольск

«08» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 08 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в поселении Рязановское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 2 007 103,41 рубля (Два миллиона семь тысяч сто три рубля 41 копейка).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	1 672 586,18	04.09.2015 г. в 10:00
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 007 103,41	04.09.2015 г. в 11:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

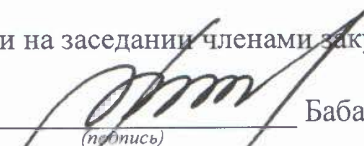
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 08 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Вороновское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 808 010,52 рублей (Два миллиона восемьсот восемь тысяч десять рублей 52 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 02 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 08 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	09 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 12 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>421 201 (Четыреста двадцать одна тысяча двести один) рубль 58 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в сельском поселении Вороновское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Замена дефектного участка провода с установкой 2-х соединителей;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
4. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
5. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
6. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры с совместной подвеской проводов;
7. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
8. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры с совместной подвеской проводов;
9. Выкашивание трав газонокосилкой;
10. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
11. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
12. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
13. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
14. Правка железобетонных опор одностечных;
15. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Перетяжка СИП напряжением от 0,4 до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника;
18. Замена зажима наборного без кожуха;
19. Замена спуска, петли и перемычки;
20. Фазировка электрической линии;
21. Измерение сопротивления изоляции мегаометром линий до 1 кВ;
22. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль»;
23. Определение удельного сопротивления грунта;
24. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
25. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
26. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 0,4кВ **40,584** км.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-6-10кВ в сельском поселении Вороновское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
4. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
5. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
6. Выкашивание трав газонокосилкой;
7. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
8. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
9. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
10. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
11. Правка железобетонных опор одностечных;
12. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
13. Подвеска проводов в ненаселенной местности сечением свыше 35 мм² с помощью механизмов;
14. Визуальный осмотр разрядников с помощью механизмов;
15. Визуальный осмотр разъединителей с помощью механизмов;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Визуальный осмотр Изолятор опорный;
18. Замена спуска, петли и перемычки;
19. Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных фасадов с расчисткой старой краски до 35% с лестниц;
20. Фазировка электрической линии;
21. Определение удельного сопротивления грунта;
22. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
23. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
24. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 6-10кВ **2,195** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Вороновское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Вороновское города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложения №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 2 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 02.09.2015)

Номер извещения: 31502722727

Наименование закупки: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Вороновское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Вороновское

Начальная (максимальная) цена договора: 2 808 010.52 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 02.09.2015 по 08.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 08.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 09.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502722727

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502722727
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЛ 0,4-10кВ в поселении
ВОРОНОВСКОЕ

г. Подольск

«09» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 09 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в поселении Вороновское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 2 808 010,52 рублей (Два миллиона восемьсот восемь тысяч десять рублей 52 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 808 010,52	07.09.2015 г. в 09:30
2	ООО «СтройЛайн»	2 340 008,77	07.09.2015 г. в 11:20

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

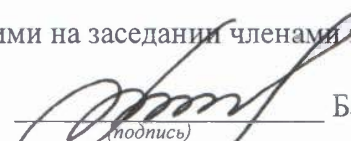
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 09 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Кленовское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 503 051,71 рубль (Один миллион пятьсот три тысячи пятьдесят один рубль 71 копейка).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 02 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 08 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	09 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 12 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 225 457 (Двести двадцать пять тысяч четыреста пятьдесят семь) рублей 76 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий

		<p>внесение денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемые оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков	Не допускается

	(соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 301018109000000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в сельском поселении Кленовское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Замена дефектного участка провода с установкой 2-х соединителей;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
4. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
5. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
6. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры с совместной подвеской проводов;
7. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
8. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры с совместной подвеской проводов;
9. Выкашивание трав газонокосилкой;
10. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
11. Спилывание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
12. Спилывание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
13. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
14. Правка железобетонных опор одностечных;
15. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Перетяжка СИП напряжением от 0,4 до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника;
18. Замена зажима наборного без кожуха;
19. Замена спуска, петли и перемычки;
20. Фазировка электрической линии;
21. Измерение сопротивления изоляции мегаометром линий до 1 кВ;
22. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль»;
23. Определение удельного сопротивления грунта;
24. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
25. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
26. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 0,4кВ **19,708** км.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-6-10кВ в сельском поселении Кленовское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
4. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
5. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
6. Выкашивание трав газонокосилкой;
7. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
8. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
9. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
10. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
11. Правка железобетонных опор одностечных;
12. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
13. Подвеска проводов в ненаселенной местности сечением свыше 35 мм² с помощью механизмов;
14. Визуальный осмотр разрядников с помощью механизмов;
15. Визуальный осмотр разъединителей с помощью механизмов;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Визуальный осмотр Изолятор опорный;
18. Замена спуска, петли и перемычки;
19. Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных фасадов с расчисткой старой краски до 35% с лестниц;
20. Фазировка электрической линии;
21. Определение удельного сопротивления грунта;
22. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
23. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
24. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 6-10кВ **2,831** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Кленовское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Кленовское города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложения №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 2 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 02.09.2015)

Номер извещения: 31502722731

Наименование закупки: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Кленовское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Кленовское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 503 051.71 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 02.09.2015 по 08.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 08.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 09.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502722731

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502722731
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЛ 0,4-10кВ в поселении
КЛЕНОВСКОЕ

г. Подольск

«09» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 09 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в поселении Кленовское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 1 503 051,71 рубль (Один миллион пятьсот три тысячи пятьдесят один рубль 71 копейка).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 503 051,71	07.09.2015 г. в 09:30
2	ООО «СтройЛайн»	1 252 543,09	07.09.2015 г. в 11:20

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 09 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Краснопахорское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 310 532,22 рубля (Один миллион триста десять тысяч пятьсот тридцать два рубля 22 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 02 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 08 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	09 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 12 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 196 579 (Сто девяносто шесть тысяч пятьсот семьдесят девять) рублей 83 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий

		<p>внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков	Не допускается

	(соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в сельском поселении Краснопахорское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Замена дефектного участка провода с установкой 2-х соединителей;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
4. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
5. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
6. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры с совместной подвеской проводов;
7. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
8. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры с совместной подвеской проводов;
9. Выкашивание трав газонокосилкой;
10. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
11. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
12. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
13. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
14. Правка железобетонных опор одностечных;
15. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Перетяжка СИП напряжением от 0,4 до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника;
18. Замена зажима наборного без кожуха;
19. Замена спуска, петли и перемычки;
20. Фазировка электрической линии;
21. Измерение сопротивления изоляции мегаометром линий до 1 кВ;
22. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль»;
23. Определение удельного сопротивления грунта;
24. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
25. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
26. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 0,4кВ **11,402** км.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-6-10кВ в сельском поселении Краснопахорское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
4. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
5. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
6. Выкашивание трав газонокосилкой;
7. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
8. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
9. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
10. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
11. Правка железобетонных опор одностечных;
12. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
13. Подвеска проводов в ненаселенной местности сечением свыше 35 мм² с помощью механизмов;
14. Визуальный осмотр разрядников с помощью механизмов;
15. Визуальный осмотр разъединителей с помощью механизмов;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Визуальный осмотр Изолятор опорный;
18. Замена спуска, петли и перемычки;
19. Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных фасадов с расчисткой старой краски до 35% с лестниц;
20. Фазировка электрической линии;
21. Определение удельного сопротивления грунта;
22. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
23. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
24. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 6-10кВ **7,219** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Краснопахорское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Краснопахорское города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложения №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 2 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 02.09.2015)

Номер извещения: 31502722736

Наименование закупки: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Краснопахорское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Краснопахорское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 310 532.22 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 02.09.2015 по 08.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 08.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 09.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

**Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»**

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502722736

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502722736
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЛ 0,4-10кВ в поселении
КРАСНОПАХОРСКОЕ

г. Подольск

«09» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 09 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в поселении Краснопахорское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 1 310 532,22 рубля (Один миллион триста десять тысяч пятьсот тридцать два рубля 22 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 310 532,22	07.09.2015 г. в 09:30
2	ООО «СтройЛайн»	1 092 110,18	07.09.2015 г. в 11:20

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 09 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Щаповское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 179 057,92 рублей (Два миллиона сто семьдесят девять тысяч пятьдесят семь рублей 92 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 02 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 08 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и свыше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	09 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 12 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 326 858 (Триста двадцать шесть тысяч восемьсот пятьдесят восемь) рублей 69 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий

		<p>внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков	Не допускается

	(соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-0,4кВ в сельском поселении Щаповское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Замена дефектного участка провода с установкой 2-х соединителей;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
4. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
5. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
6. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры с совместной подвеской проводов;
7. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
8. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры с совместной подвеской проводов;
9. Выкашивание трав газонокосилкой;
10. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
11. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
12. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
13. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
14. Правка железобетонных опор одностечных;
15. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Перетяжка СИП напряжением от 0,4 до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника;
18. Замена зажима наборного без кожуха;
19. Замена спуска, петли и перемычки;
20. Фазировка электрической линии;
21. Измерение сопротивления изоляции мегаометром линий до 1 кВ;
22. Измерение полного сопротивления цепи "фаза-нуль»;
23. Определение удельного сопротивления грунта;
24. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
25. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
26. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 0,4кВ **29,379** км.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-6-10кВ в сельском поселении Щаповское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
4. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
5. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
6. Выкашивание трав газонокосилкой;
7. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
8. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
9. Спиливание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
10. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
11. Правка железобетонных опор одностечных;
12. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
13. Подвеска проводов в ненаселенной местности сечением свыше 35 мм² с помощью механизмов;
14. Визуальный осмотр разрядников с помощью механизмов;
15. Визуальный осмотр разъединителей с помощью механизмов;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Визуальный осмотр Изолятор опорный;
18. Замена спуска, петли и перемычки;
19. Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных фасадов с расчисткой старой краски до 35% с лестниц;
20. Фазировка электрической линии;
21. Определение удельного сопротивления грунта;
22. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
23. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
24. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 6-10кВ **3,441** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Щаповское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в сельском поселении Щаповское города Москвы.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложения №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 2 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 02.09.2015)

Номер извещения: 31502722741

Наименование закупки: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Щаповское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ВЛ-0,4-10кВ в поселении Щаповское

Начальная (максимальная) цена договора: 2 179 057.92 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 02.09.2015 по 08.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 08.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 09.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502722741

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502722741
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЛ 0,4-10кВ В ПОСЕЛЕНИИ
ЩАПОВСКОЕ

г. Подольск

«09» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 09 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ВЛ 0,4-10кВ в поселении Щаповское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 2 179 057,92 рублей (Два миллиона сто семьдесят девять тысяч пятьдесят семь рублей 92 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 179 057,92	07.09.2015 г. в 09:30
2	ООО «СтройЛайн»	1 815 881,60	07.09.2015 г. в 11:20

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

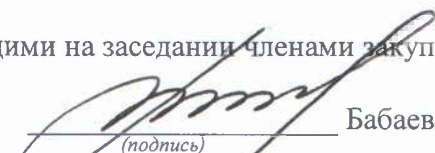
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 09 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание ВЛ 6-10кВ в сельском поселении Рязановское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 078 756,28 рублей (Один миллион семьдесят восемь тысяч семьсот пятьдесят шесть рублей 28 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 02 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 08 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	09 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 12 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>161 813 (Сто шестьдесят одна тысяча восемьсот тринадцать) рублей 44 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий

		<p>внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков	Не допускается

	(соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание ВЛ-6-10кВ в сельском поселении Рязановское

1. Пеший периодический обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
2. Внеочередной пеший обход ВЛ при нормальных погодных условиях;
3. Внеочередной пеший обход ВЛ по труднопроходимой местности или при неблагоприятных условиях погоды;
4. Верховой осмотр ж/б промежуточной опоры;
5. Верховой осмотр ж/б анкерной опоры;
6. Выкашивание трав газонокосилкой;
7. Обрезка кроны дерева под естественный вид с автогидроподъемника;
8. Спилывание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола до 50см. при количестве срезов от 20 до 30;
9. Спилывание скелетных ветвей деревьев с диаметром ствола свыше 50 см. при количестве срезов от 20 до 31;
10. Сбор ветвей и сучьев после явлений стихийного характера: сильный ветер, шторм, ураган;
11. Правка железобетонных опор одностечных;
12. Правка железобетонных опор одностечных с одним подкосом;
13. Подвеска проводов в ненаселенной местности сечением свыше 35 мм² с помощью механизмов;
14. Визуальный осмотр разрядников с помощью механизмов;
15. Визуальный осмотр разъединителей с помощью механизмов;
16. Правка траверсы на опоре;
17. Визуальный осмотр Изолятор опорный;
18. Замена спуска, петли и переемычки;
19. Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных фасадов с расчисткой старой краски до 35% с лестниц;
20. Фазировка электрической линии;
21. Определение удельного сопротивления грунта;
22. Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя;
23. Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м.;
24. Обновление нумерации на ж/б опоре.

Общая протяженность воздушных линий 6-10кВ **13,654** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskkrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию ВЛ 6-10кВ в сельском поселении Рязановское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ____ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ____ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(Имя и должность подписавшего)

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание ВЛ 6-10кВ в сельском поселении Рязановское города Москвы.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 02.09.2015)

Номер извещения: 31502722745

Наименование закупки: Техническое обслуживание ВЛ-6-10кВ в поселении Рязановское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание ВЛ-6-10кВ в поселении Рязановское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 078 756.28 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 02.09.2015 по 08.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 08.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 09.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502722745

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502722745
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЛ 6-10кВ в поселении Рязановское

г. Подольск

«09» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 09 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание ВЛ 6-10кВ в поселении Рязановское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 1 078 756,28 рублей (Один миллион семьдесят восемь тысяч семьсот пятьдесят шесть рублей 28 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 078 756,28	07.09.2015 г. в 09:30
2	ООО «СтройЛайн»	898 963,57	07.09.2015 г. в 11:20

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

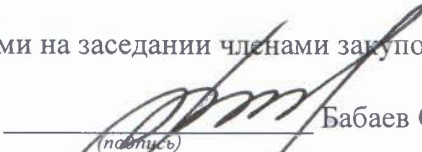
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 09 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.


Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	<p>Строительство КЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн «Приозерный») до жилых домов № 1,7,43,147, участков № 2,12,23,35,73,124 в п. Вороново</p>
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p style="text-align: center;">Документы, указанные в Настоящей документации, а также</p>

		другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 12 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	474 846,55 рублей (Четыреста семьдесят четыре тысячи восемьсот сорок шесть рублей 55 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 01 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 07 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	08 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками

		http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrm.ru до 11 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 71 226,98 (Семьдесят одна тысяча двести двадцать шесть) рублей 98 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации. Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию. Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается. Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок. Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок. Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара,	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от

	объем выполняемых работ	первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3 (0,4*0,8*174=55,68м3)	100 м3	0,5568	
2	УСТРОЙСТВО ТРУБОПРОВОДОВ ИЗ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫХ ТРУБ	км	0,016	
3	ЗАСЫПКА ВРУЧНУЮ ТРАНШЕЙ, ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	0,5568	
4	РАЗБОРКА ПОКРЫТИИ И ОСНОВАНИИ АСФАЛЬТОБЕТОННЫХ	100 м3	0,01	
5	РАЗБОРКА ПОКРЫТИЙ И ОСНОВАНИЙ ЩЕБЕНОЧНЫХ	100 м3	0,02	
6	УСТРОЙСТВО ПОДСТИЛАЮЩИХ И ВЫРАВНИВАЮЩИХ СЛОЕВ ОСНОВАНИЙ ИЗ ПЕСКА	100 м3	0,02	
6,1	ПЕСОК ДЛЯ ДОРОЖНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	2,2	
7	УСТРОЙСТВО ОСНОВАНИЙ ИЗ ЩЕБНЯ ФРАКЦИИ 40-70 ММ ПРИ УКАТКЕ КАМЕННЫХ МАТЕРИАЛОВ С ПРЕДЕЛОМ ПРОЧНОСТИ НА СЖАТИЕ СВЫШЕ 98,1 МПА (1000 КГС/СМ2) ОДНОСЛОЙНЫХ ТОЛЩИНОЙ 15 СМ	1000 м2	0,01	
7,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 5-10 ММ	м3	1,89	
7,2	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 10-20 ММ	м3	0,15	
8	ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ОДНОСЛОЙНЫХ И ВЕРХНЕГО СЛОЯ ДВУХСЛОЙНЫХ ОСНОВАНИЙ ПОД ДВИЖЕНИЕ ТРАНСПОРТА ДО ПОЛНОГО ОКОНЧАНИЯ РАБОТ ДОБАВЛЯЕТСЯ К ТАБЛ. 27-18, 27-19, 27-20 НА 1000 М2 ОСНОВАНИЯ ДО 35СМ	1000 м2	0,01	
8,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 5-10 ММ	м3	2	
9	ЯМОЧНЫЙ РЕМОНТ ДВУХСЛОЙНЫХ АСФАЛЬТОВЫХ ПОКРЫТИЙ ДОРОГ ТОЛЩИНОЙ СЛОЯ 80 ММ ПРИ ПЛОЩАДИ РЕМОНТА ДО 5 М2	100 м2	0,1	
9,1	СМЕСИ АСФАЛЬТОБЕТОННЫЕ ДОРОЖНЫЕ ГОРЯЧИЕ КРУПНОЗЕРНИСТЫЕ, ТИП II	т	1,9	
10	ПРОБИВКА ОТБОЙНЫМ МОЛОТКОМ СКВОЗНЫХ ОТВЕРСТИЙ В БЕТОННЫХ СТЕНАХ И ФУНДАМЕНТАХ ТОЛЩИНОЙ 0,4 М ДЛЯ ТРУБОПРОВОДОВ ДИАМЕТРОМ 200 ММ	100 шт.	0,01	
11	ЗАДЕЛКА ОТВЕРСТИЙ И ГНЕЗД В СТЕНАХ БЕТОННЫХ, ПЛОЩАДЬ ЗАДЕЛКИ 0,2 М2	м3	0,02	
11,1	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ТЯЖЕЛОГО БЕТОНА НА ГРАНИТНОМ ЩЕБНЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В7,5 (М100); ПЗ, ФРАКЦИЯ 5-20	м3	0,0208	

12	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ПАРТЕРНОГО И ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ С ВНЕСЕНИЕМ РАСТИТЕЛЬНОЙ ЗЕМЛИ СЛОЕМ 15 СМ ВРУЧНУЮ	100 м2	1,66	
12,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	24,9	
13	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ПАРТЕРНОГО И ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ НА КАЖДЫЕ 5 СМ ИЗМЕНЕНИЯ ТОЛЩИНЫ СЛОЯ ИСКЛЮЧАТЬ ДО 5 СМ	100 м2	-1,66	
13,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	-16,6	
14	ПОСЕВ ГАЗОНОВ ОБЫКНОВЕННЫХ ВРУЧНУЮ	100 м2	1,66	
14,1	СЕМЕНА ГАЗОННЫХ ТРАВ	кг	6,64	
Раздел: Монтажные работы				
1	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: ПРИ ОДНОМ КАБЕЛЕ В ТРАНШЕЕ	100 м	1,74	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 3 КГ	100 м	1,66	
3	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ПРОЛОЖЕННЫХ ТРУБАХ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,08	
4	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,06	
5	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,16	
6	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ, СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ	100 м	1,74	
7	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 1 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ2	шт.	2	
8	УПЛОТНИТЕЛЬ КАБЕЛЬНОГО ПРОХОДА ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЙ	100 компл.	0,01	
9	УКАЗАТЕЛЬ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ТРАССЫ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ЗЕМЛЕ	шт.	2	
10	СКОБА П-ОБРАЗНАЯ ИЗ УГЛОВОЙ СТАЛИ	т	0,045	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, МАРКА АВБШВ, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 4Х95 ММ2	км	0,2	
2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫ, ТИП 4КНТП 1-120, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 70-120 ММ2	шт.	2	
3	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	м3	13,92	
4	ЛЕНТА СИГНАЛЬНАЯ	м	174	
5	УПЛОТНИТЕЛИ КАБЕЛЬНЫХ ПРОХОДОВ	компл.	1	
6	УСТРОЙСТВА СИГНАЛИЗАЦИИ И УКАЗАТЕЛИ: РЕПЕРЫ	шт.	2	
7	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,045	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	

2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	
---	---	-----------	---	--

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству КЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн «Приозерный») до жилых домов № 1,7,43,147, участков № 2,12,23,35,73,124 в п. Вороново города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказании услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(Имя и должность подписавшего)

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство КЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн «Приозерный») до жилых домов № 1,7,43,147, участков № 2,12,23,35,73,124 в п. Вороново города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 12 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 31.08.2015)

Номер извещения: 31502714006
Наименование закупки: Строительство КЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн "Приозерный") до жилых домов № 1,7,43,147, участков № 2,12,23,35,73,124 в п. Вороново

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство КЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн "Приозерный") до жилых домов № 1,7,43,147, участков № 2,12,23,35,73,124 в п. Вороново

Начальная (максимальная) цена договора: 474 846.55 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Вороново, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 01.09.2015 по 07.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с

Извещение о проведении закупки

12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на
котором размещена
документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 07.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 08.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502714006

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502714006
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО КЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн «ПРИОЗЕР-
НЫЙ») ДО ЖИЛЫХ ДОМОВ № 1,7,43,147, участков № 2,12,23,35,73,124 в п. ВОРОНОВО

г. Подольск

«08» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 08 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство КЛ-0,4кВ от КТП-311 (мкрн «Приозерный») до жилых домов № 1,7,43,147, участков № 2,12,23,35,73,124 в п. Вороново

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 474 846,55 рублей (Четыреста семьдесят четыре тысячи во-семьсот сорок шесть рублей 55 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	432 438,43	04.09.2015 г. в 10:00
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	474 846,55	04.09.2015 г. в 11:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303


Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 08 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов № 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. Семенково
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 12 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 628 835,79 рублей (Два миллиона шестьсот двадцать восемь тысяч восемьсот тридцать пять рублей 79 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 01 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 07 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	08 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 11 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 394 325,37 (Триста девяносто четыре тысячи триста двадцать пять) рублей 37 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ВЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	3,364	
2	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	356	
3	ТРУБЫ ГОФРИРОВАННЫЕ, ДИАМЕТРОМ ДО 50 ММ	100 м	0,2	
4	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ, СЕЧЕНИЕ: ДО 120 ММ ²	100 м	0,2	
5	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,08	
Раздел: Материалы				
1	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 X95+54,6+2X16	км	3,536	
2	КРОНШТЕЙНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	91	
3	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	91	
4	ЗАЖИМЫ, ТИП РС 481	шт.	26	
5	КОМПЛЕКТЫ АНКЕРНОГО КРЕПЛЕНИЯ, ТИП ЕА 2000	шт.	72	
6	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МЈРТ 50N	шт.	8	
7	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	68	
8	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ ПОД ОПРЕССОВКУ, ТИП СРТА 95	шт.	8	
9	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, ДИАМЕТР 50 ММ	м	20	
10	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	300	
11	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	3	
12	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	300	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ КЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3 (0,4*0,8*170=54,4м3)	100 м3	0,544	
2	УСТРОЙСТВО ТРУБОПРОВОДОВ ИЗ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫХ ТРУБ	км	0,016	
3	ЗАСЫПКА ВРУЧНУЮ ТРАНШЕЙ, ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	0,544	
4	ПРОБИВКА ОТБОЙНЫМ МОЛОТКОМ СКВОЗНЫХ ОТВЕРСТИЙ В БЕТОННЫХ СТЕНАХ И ФУНДАМЕНТАХ ТОЛЩИНОЙ 0,4 М ДЛЯ ТРУБОПРОВОДОВ ДИАМЕТРОМ 200 ММ	100 шт.	0,02	
5	ЗАДЕЛКА ОТВЕРСТИЙ И ГНЕЗД В СТЕНАХ БЕТОННЫХ, ПЛОЩАДЬ ЗАДЕЛКИ 0,2 М2	м3	0,04	
5,1	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ТЯЖЕЛОГО БЕТОНА НА ГРАНИТНОМ ЩЕБНЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В7,5 (М100); ПЗ, ФРАКЦИЯ 5-20	м3	0,0416	
6	РАЗБОРКА ПОКРЫТИЙ И ОСНОВАНИЙ АСФАЛЬТОБЕТОННЫХ	100 м3	0,01	
7	РАЗБОРКА ПОКРЫТИЙ И ОСНОВАНИЙ ЩЕБЕНОЧНЫХ	100 м3	0,012	
8	УСТРОЙСТВО ПОДСТИЛАЮЩИХ И ВЫРАВНИВАЮЩИХ СЛОЕВ ОСНОВАНИЙ ИЗ ПЕСКА	100 м3	0,012	
8,1	ПЕСОК ДЛЯ ДОРОЖНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	1,32	
9	УСТРОЙСТВО ОСНОВАНИЙ ИЗ ЩЕБНЯ ФРАКЦИИ 40-70 ММ ПРИ УКАТКЕ КАМЕННЫХ МАТЕРИАЛОВ С ПРЕДЕЛОМ ПРОЧНОСТИ НА СЖАТИЕ СВЫШЕ 98,1 МПА (1000 КГС/СМ2) ОДНОСЛОЙНЫХ ТОЛЩИНОЙ 15 СМ	1000 м2	0,008	
9,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 5-10 ММ	м3	1,512	
9,2	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 10-20 ММ	м3	0,12	
10	ДОБАВЛЯЕТСЯ К ТАБЛ. 27-18, ДО 35СМ	1000 м2	0,008	
10,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 5-10 ММ	м3	1,6	
11	ЯМОЧНЫЙ РЕМОНТ ДВУХСЛОЙНЫХ АСФАЛЬТОВЫХ ПОКРЫТИЙ ДОРОГ ТОЛЩИНОЙ СЛОЯ 80 ММ ПРИ ПЛОЩАДИ РЕМОНТА ДО 5 М2	100 м2	0,08	
11,1	СМЕСИ АСФАЛЬТОБЕТОННЫЕ ДОРОЖНЫЕ ГОРЯЧИЕ КРУПНОЗЕРНИСТЫЕ, ТИП II	т	1,52	
12	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ПАРТЕРНОГО И ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ С ВНЕСЕНИЕМ РАСТИТЕЛЬНОЙ ЗЕМЛИ СЛОЕМ 15 СМ ВРУЧНУЮ	100 м2	1,62	
12,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	24,3	

13	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ПАРТЕРНОГО И ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ НА КАЖДЫЕ 5 СМ ИЗМЕНЕНИЯ ТОЛЩИНЫ СЛОЯ ИСКЛЮЧАТЬ ДО 5 СМ	100 м2	-1,62	
13,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	-16,2	
14	ПОСЕВ ГАЗОНОВ ОБЫКНОВЕННЫХ ВРУЧНУЮ	100 м2	1,62	
14,1	СЕМЕНА ГАЗОННЫХ ТРАВ	кг	6,48	
Раздел: Монтажные работы				
1	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: ПРИ ОДНОМ КАБЕЛЕ В ТРАНШЕЕ	100 м	1,7	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 3 КГ	100 м	1,62	
3	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ПРОЛОЖЕННЫХ ТРУБАХ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,08	
4	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,06	
5	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 3 КГ	100 м	0,16	
6	СКОБА П-ОБРАЗНАЯ ИЗ УГЛОВОЙ СТАЛИ	т	0,045	
7	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ, СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ	100 м	1,7	
8	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 1 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 70 ММ2	шт.	4	
9	УПЛОТНИТЕЛЬ КАБЕЛЬНОГО ПРОХОДА ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЙ	100 компл.	0,02	
10	УКАЗАТЕЛЬ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ТРАССЫ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ЗЕМЛЕ	шт.	2	
11	СКОБА П-ОБРАЗНАЯ ИЗ УГЛОВОЙ СТАЛИ	т	0,09	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, МАРКА АВБЫШВ, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 4X50 ММ2	км	0,196	
2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ ДЛЯ СИЛОВЫХ КАБЕЛЕЙ НА НАПРЯЖЕНИЕ 1 КВ, ТИП 4КНТП 25-50 ММ2	шт.	4	
3	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	м3	13,6	
4	ЛЕНТА СИГНАЛЬНАЯ	м	170	
5	УПЛОТНИТЕЛИ КАБЕЛЬНЫХ ПРОХОДОВ	компл.	2	
6	РЕПЕРЫ	шт.	2	
7	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,09	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	3	
2	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов № 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. Семенково в поселении Вороновское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(Имя и должность подписавшего)

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.
2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».
5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.
6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».
7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов № 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. Семенково в поселении Вороновское города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 12 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 31.08.2015)

Номер извещения: 31502714014

Наименование закупки: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов № 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. Семенково

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов № 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. Семенково

Начальная (максимальная) цена договора: 2 628 835.79 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Семенково, Вороновское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 01.09.2015 по 07.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 07.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 08.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502714014

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502714014
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов
№ 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. СЕМЕНКОВО

г. Подольск

«08» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 08 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-720 до жилых домов № 1,3,24,30,53,83, участка № 51 в д. Семеново

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – **2 628 835,79** рублей (Два миллиона шестьсот двадцать восемь тысяч восемьсот тридцать пять рублей 79 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	2 354 816,45	04.09.2015 г. в 10:00
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 628 835,79	04.09.2015 г. в 11:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 08 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "Ветеран МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 12 октября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 507 261,37 рубль (Два миллиона пятьсот семь тысяч двести шестьдесят один рубль 37 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 01 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 07 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	08 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru

		до 11 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 376 089 (Триста семьдесят шесть тысяч восемьдесят девять) рублей 20 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	3,885	
2	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	491	
3	ТРУБЫ ВИНИПЛАСТОВЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ, ПО СТЕНАМ И КОЛОННАМ С КРЕПЛЕНИЕМ СКОБАМИ, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР, ММ, ДО: 50	100 м	0,15	
4	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ И МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ РУКАВА, ПРОВОД ПЕРВЫЙ ОДНОЖИЛЬНЫЙ ИЛИ МНОГОЖИЛЬНЫЙ В ОБЩЕЙ ОПЛЕТКЕ, СУММАРНОЕ СЕЧЕНИЕ: ДО 120 ММ ²	100 м	0,15	
5	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,12	
Раздел: Материалы				
1	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, МАРКА СИП-2, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3 X95+54,6+2X16	км	4,076	
2	КРОНШТЕИНЫ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ АНКЕРНЫХ ЗАЖИМОВ, ТИП CS 10.3	шт.	97	
3	ЗАЖИМЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ, ТИП Р 645	шт.	194	
4	ЗАЖИМЫ Р 481	шт.	20	
5	КОМПЛЕКТЫ АНКЕРНОГО КРЕПЛЕНИЯ, ТИП ЕА 2000	шт.	64	
6	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ, ТИП МJPT 50N	шт.	24	
7	КОМПЛЕКТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПОДВЕСКИ, ТИП ES 1500	шт.	92	
8	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫЕ, ТИП СРТА 95	шт.	12	
9	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, ДИАМЕТР 50 ММ	м	15	
10	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ	м	300	
11	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NS 20	100 шт.	3	
12	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	300	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	4	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;

- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "Ветеран МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское в поселении Рязановское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(Имя и должность подписавшего)

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "Ветеран МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское в поселении Рязановское города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 12 октября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 31.08.2015)

Номер извещения: 31502714025
Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "Ветеран МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское

Наименование закупки:
Запрос котировок

Способ проведения закупки:
Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "Ветеран МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское

Начальная (максимальная) цена договора: 2 507 261.37 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): д. Никульское, Рязановское поселение, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 01.09.2015 по 07.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по

Извещение о проведении закупки

рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени):

07.09.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени):

08.09.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502714025

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502714025
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "ВETERАН
МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское

г. Подольск

«08» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 08 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1370 (СНТ "Ветеран МО") до участков № 25,60,173,208,236 в д. Никульское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – **2 507 261,37** рубль (Два миллиона пятьсот семь тысяч две-сти шестьдесят один рубль 37 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	2 257 031,69	04.09.2015 г. в 10:00
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 507 261,37	04.09.2015 г. в 11:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

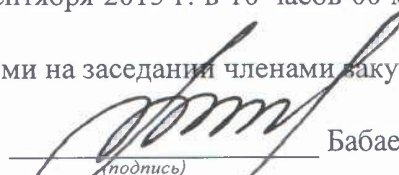
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 08 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (II этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 108 111,58 рублей (Два миллиона сто восемь тысяч сто одиннадцать рублей 58 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в

		эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 01 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 07 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	08 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 11 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>316 216 (Триста шестнадцать тысяч двести шестнадцать) рублей 74 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие

		<p>требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (II этап)

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 6 КГ	100 м	9,62	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМИ ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,1	
3	МУФТЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	3	
4	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	1	
Раздел: Монтажные работы				
1	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: ПРИ ОДНОМ КАБЕЛЕ В ТРАНШЕЕ	100 м	9,62	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 6 КГ	100 м	9,32	
3	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ПРОЛОЖЕННЫХ ТРУБАХ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,3	
4	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМИ ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,1	
5	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ, СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ: ОДНОГО КАБЕЛЯ	100 м	9,62	
6	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	1	
7	МУФТЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	3	
8	ГЕРМЕТИЗАЦИЯ ПРОХОДОВ ПРИ ВВОДЕ КАБЕЛЕЙ В ПОМЕЩЕНИЯ УПЛОТНИТЕЛЬНОЙ МАССОЙ	проход кабеля	1	
9	УКАЗАТЕЛЬ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ТРАССЫ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ЗЕМЛЕ	шт.	10	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, НАПРЯЖЕНИЕ 10000 В, МАРКА АСБЛ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3X150	км	0,991	
2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ НАРУЖНОЙ УСТАНОВКИ ДЛЯ СИЛОВЫХ КАБЕЛЕЙ НА НАПРЯЖЕНИЕ 6, 10 КВ, БЕЗ НАКОНЕЧНИКОВ, ТИП ЗКНТП 10-240, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 150-240 ММ ²	шт.	1	
3	МУФТЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ ДЛЯ СОЕДИНЕНИЯ СИЛОВЫХ КАБЕЛЕЙ НА НАПРЯЖЕНИЕ 6, 10 КВ, БЕЗ СОЕДИНИТЕЛЕЙ, ТИП 3 СТП10-240, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 150-240 ММ ²	компл.	3	
4	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	м ³	76,96	
5	ЛЕНТА СИГНАЛЬНАЯ	м	962	
6	УПЛОТНИТЕЛИ КАБЕЛЬНЫХ ПРОХОДОВ	компл.	1	

7	УСТРОЙСТВА СИГНАЛИЗАЦИИ И УКАЗАТЕЛИ: РЕПЕРЫ	шт.	10	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	
2	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ	испытание	4	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrm.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово города Москвы (II этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего заверченного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово города Москвы (II этап).** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 01.09.2015)

Номер извещения: 31502717873

Наименование закупки: Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (II этап)

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (II этап)

Начальная (максимальная) цена договора: 2 108 111.58 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Рогово, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 01.09.2015 по 07.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных

Извещение о проведении закупки

документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 07.09.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 08.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502717873

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502717873
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КЛ-10кВ ОТ РП ЗАО "РЕГЕНТ-НМ"
Ф.12 до ТП-173 в п. РОГОВО (II ЭТАП)

г. Подольск

«08» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 08 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.12 до ТП-173 в п. Рогово (II этап)

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – **2 108 111,58** рублей (Два миллиона сто восемь тысяч сто одиннадцать рублей 58 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	1 828 157,20	04.09.2015 г. в 10:00
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 108 111,58	04.09.2015 г. в 11:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

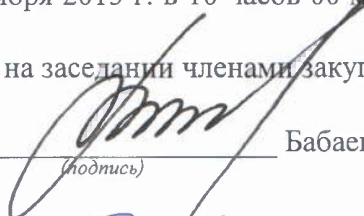
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 08 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.




(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово (II этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 828 647,08 рублей (Два миллиона восемьсот двадцать восемь тысяч шестьсот сорок семь рублей 08 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в

		эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 01 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 07 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	08 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 11 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>424 297 (Четыреста двадцать четыре тысячи двести девяносто семь) рублей 06 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие

		<p>требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово (II этап)

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 6 КГ	100 м	12,68	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМИ ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,15	
3	МУФТЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	5	
4	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	2	
Раздел: Монтажные работы				
1	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: ПРИ ОДНОМ КАБЕЛЕ В ТРАНШЕЕ	100 м	12,68	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 6 КГ	100 м	12,33	
3	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ПРОЛОЖЕННЫХ ТРУБАХ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,35	
4	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМИ ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,15	
5	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ, СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ: ОДНОГО КАБЕЛЯ	100 м	12,68	
6	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	2	
7	МУФТЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	5	
8	ГЕРМЕТИЗАЦИЯ ПРОХОДОВ ПРИ ВВОДЕ КАБЕЛЕЙ В ПОМЕЩЕНИЯ УПЛОТНИТЕЛЬНОЙ МАССОЙ	проход кабеля	2	
9	УКАЗАТЕЛЬ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ТРАССЫ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ЗЕМЛЕ	шт.	13	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, НАПРЯЖЕНИЕ 10000 В, МАРКА АСБЛ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 3Х150	км	1,309	
2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ НАРУЖНОЙ УСТАНОВКИ ДЛЯ СИЛОВЫХ КАБЕЛЕЙ НА НАПРЯЖЕНИЕ 6, 10 КВ, БЕЗ НАКОНЕЧНИКОВ, ТИП ЗКНТП 10-240, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 150-240 ММ ²	шт.	2	
3	МУФТЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ ДЛЯ СОЕДИНЕНИЯ СИЛОВЫХ КАБЕЛЕЙ НА НАПРЯЖЕНИЕ 6, 10 КВ, БЕЗ СОЕДИНИТЕЛЕЙ, ТИП 3 СТП10-240, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 150-240 ММ ²	компл.	5	
4	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	м ³	101,4	
5	ЛЕНТА СИГНАЛЬНАЯ	м	1268	

6	УПЛОТНИТЕЛИ КАБЕЛЬНЫХ ПРОХОДОВ	компл.	2	
7	УСТРОЙСТВА СИГНАЛИЗАЦИИ И УКАЗАТЕЛИ: РЕПЕРЫ	шт.	13	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	
2	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ	испытание	7	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____,

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово города Москвы (II этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово города Москвы (II этап).** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНиПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 01.09.2015)

Номер извещения: 31502717882

Наименование закупки: Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово (II этап)

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово (II этап)

Начальная (максимальная) цена договора: 2 828 647.08 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Рогово, Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 01.09.2015 по 07.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных

Извещение о проведении закупки

документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 07.09.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 08.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502717882

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502717882
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КЛ-10кВ от РП ЗАО "РЕГЕНТ-НМ"
Ф.14 до ТП-215 в п. РОГОВО (II ЭТАП)

г. Подольск

«08» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 08 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт КЛ-10кВ от РП ЗАО "Регент-НМ" ф.14 до ТП-215 в п. Рогово (II этап)

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – **2 828 647,08** рублей (Два миллиона восемьсот двадцать семь тысяч шестьсот сорок семь рублей 08 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	2 452 653,46	04.09.2015 г. в 10:00
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 828 647,08	04.09.2015 г. в 11:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303


Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 08 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.


Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка (II этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 999 825,31 рублей (Два миллиона девятьсот девяносто девять тысяч восемьсот двадцать пять рублей 31 копейка).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной

		работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 01 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 07 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	08 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 11 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 449 973 (Четыреста сорок девять тысяч девятьсот семьдесят три) рубля 80 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на

		<p>участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемые оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
Капитальный ремонт КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка (II этап)

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2 (0,4*0,8*1826=584м3)	100 м3 грунта	5,84	
2	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м3 грунта	5,84	
3	Устройство трубопроводов из хризотилцементных труб с соединением стальными манжетами до 2 отверстий	1 каналокิโลметр трубопровода	0,28	
3,1	Трубы хризотилцементные безнапорные БНТ, диаметр условного прохода 100 мм	м	-280	
3,2	Трубы хризотилцементные безнапорные БНТ, диаметр условного прохода 150 мм	м	280	
4	Разборка покрытий и оснований щебеночных	100 м3 конструкций	0,045	
5	Разборка покрытий и оснований асфальтобетонных	100 м3 конструкций	0,024	
6	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка	100 м3 материала основания (в плотном теле)	0,045	
6,1	Песок природный для строительных работ	м3	4,95	
7	Устройство оснований толщиной 15 см из щебня фракции 40-70 мм при укатке каменных материалов с пределом прочности на сжатие свыше 98,1 МПа (1000 кгс/см2) однослойных	1000 м2 основания	0,03	
8	На каждый 1 см изменения толщины слоя добавлять или исключать к расценкам 27-04-005-01 до 35см	1000 м2 основания	0,03	
9	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных мелкозернистых типа АБВ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,03	
10	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных крупнозернистых типа АБ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,03	
11	Пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100 мм отверстий площадью до 100 см2	100 отверстий	0,02	
12	Заделка отверстий, гнезд и борозд в перекрытиях железобетонных площадью до 0,1 м2	1 м3 заделки	0,2	
13	Подготовка почвы для устройства обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м2	17,96	
14	Посев газонов обыкновенных вручную	100 м2	17,96	
14,1	Семена газонных трав (смесь)	кг	3,592	
Раздел: Демонтажные работы				
1	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	16,86	
2	Кабель до 35 кВ в проложенных трубах, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	1,4	

3	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,2	
4	Муфта соединительная для 3-4-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение жил до 120 мм ²	1 ШТ.	7	
5	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение одной жилы до 120 мм ²	1 ШТ.	2	
Раздел: Монтажные работы				
1	Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	18,26	
2	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	16,86	
3	Кабель до 35 кВ в проложенных трубах, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	1,4	
4	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,2	
5	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой одного кабеля	100 М КАБЕЛЯ	18,26	
6	Муфта соединительная для 3-4-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение жил до 120 мм ²	1 ШТ.	7	
7	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение одной жилы до 120 мм ²	1 ШТ.	2	
8	Герметизация проходов при вводе кабелей в помещения уплотнительной массой	1 проход кабеля	2	
9	Указатель месторасположения трассы кабелей, проложенных в земле	1 ШТ.	18	
Раздел: Материалы				
1	Кабели силовые на напряжение 10000 В, марки АСБЛУ, с числом жил - 3 и сечением 120 мм ²	1000 М	1,883	
2	Муфта термоусаживаемая соединительная для кабеля на напряжение до 10 кВ марки ЗСтп10-70/120	компл.	7	
3	Муфта термоусаживаемая концевая на напряжение до 10 кВ внутренней установки ЗКНТп-10 70-120 мм ²	шт.	2	
4	Лента сигнальная "Электра" ЛСЭ 150	м	1826	
5	Песок природный для строительных работ	м ³	146,08	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением свыше 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Определение активного сопротивления или рабочей электрической емкости жилы кабеля на напряжение до 35 кВ	1 измерение	3	
3	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением до 10 кВ	1 испытание	1	
4	За каждые последующие 500 м испытания силового кабеля напряжением до 10 кВ добавлять к расценке 01-12-027-01	500 м кабеля	4	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrm.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____,

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка Подольского района Московской области (II этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса предложений (протокол № ____ от ____ 2014 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка Подольского района Московской области (II этап)**. Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 01.09.2015)

Номер извещения: 31502717886

Наименование закупки: Капитальный ремонт КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка (II этап)

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка (II этап)

Начальная (максимальная) цена договора: 1 905 863.75 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): п. Александровка, Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 01.09.2015 по 07.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных

Извещение о проведении закупки

документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 07.09.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 08.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502717886

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502717886
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п.
АЛЕКСАНДРОВКА (II ЭТАП)

г. Подольск

«08» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 08 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт КЛ-6кВ от РП-34 до ЗТП-448 в п. Александровка (II этап)

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 905 863,75 рубля (Один миллион девятьсот пять тысяч восемьсот шестьдесят три рубля 75 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 905 863,75	04.09.2015 г. в 09:20
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 905 863,75	04.09.2015 г. в 11:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 08 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт ЗТП-25 в п. Александровка
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных ремонтуемому объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	727 189,01 рублей (Семьсот двадцать семь тысяч сто восемьдесят девять рублей 01 копейка).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной

		работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 02 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 08 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	09 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 12 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 109 078 (Сто девять тысяч семьдесят восемь) рублей 35 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на

		<p>участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемые оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный ремонт ЗТП-25 в п. Александровка Подольского района Московской области

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	Камера сборных распределительных устройств	1 ШТ.	1	
2	Провод по установленным стальным конструкциям и панелям, сечение до 240 мм ²	100 м	0,03	
3	Кабельные наконечники	100 шт.	0,06	
Раздел: Монтажные работы				
1	Камера сборных распределительных устройств	1 ШТ.	1	
2	Провод по установленным стальным конструкциям и панелям, сечение до 240 мм ²	100 м	0,03	
3	Кабельные наконечники	100 шт.	0,06	
Раздел: Материалы				
1	Кабель силовой, марки АВБбШв с числом жил - 4 и сечением 240 мм ²	м	3	
2	Наконечники 2НБ 150-240	шт.	6	
Раздел: Оборудование				
1	Ячейка КСО	шт	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением свыше 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Выключатель автоматический с электромагнитным дутьем или вакуумный и элегазовый напряжением до 11 кВ	1 ШТ.	1	
3	Устройство пуска МТЗ по напряжению	1 компл.	1	
4	МТЗ на постоянном и переменном оперативном токе с одним реле РТ-40, РСТ	1 компл.	2	
5	Двухфазная токовая отсечка (комплект КЗ-9)	1 компл.	2	
6	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением до 1 кВ	1 испытание	1	
7	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	1	
8	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	1	
9	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	1	
10	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,01	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту ЗТП-25 в п. Александровка Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт ЗТП-25 в п. Александровка Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНиПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 02.09.2015)

Номер извещения: 31502722749

Наименование закупки: Капитальный ремонт ЗТП-25 в п. Александровка

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт ЗТП-25 в п. Александровка

Начальная (максимальная) цена договора: 727 189.01 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 02.09.2015 по 08.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 08.09.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 09.09.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

**Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»**

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502722749

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502722749
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ЗТП-25 в п. Александровка

г. Подольск

«09» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 09 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт ЗТП-25 в п. Александровка

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 727 189,01 рублей (Семьсот двадцать семь тысяч сто семьдесят девять рублей 01 копейка).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	727 189,01	04.09.2015 г. в 11:15
2	ООО «ЭлеСет»	633 347,15	04.09.2015 г. в 12:05

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

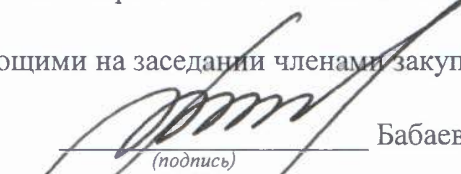
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 09 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


_____ Бабаев С.А.
(подпись)

Члены комиссии:


_____ Николаева Т.Б.
(подпись)


_____ Назаренко А.Н.
(подпись)


_____ Мишкина З.И.
(подпись)


_____ Морозов А.Ю.
(подпись)


_____ Чеботаев О.И.
(подпись)

Секретарь комиссии:


_____ Веденков Д.В.
(подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КТП-1715 в д. Лемешово (I этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	811 253,04 рубля (Восемьсот одиннадцать тысяч двести пятьдесят три рубля 04 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной

		работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 02 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 08 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	09 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 12 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 121 687,96 (Сто двадцать одна тысяча шестьсот восемьдесят семь) рублей 96 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на

		<p>участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемые оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный ремонт КТП-1715 в д. Лемешово Подольского района Московской области (I этап)

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	Подстанция комплектная трансформаторная напряжением до 10 кВ с трансформатором мощностью до 1000 кВ·А	1 подстанция	1	
2	Трансформатор силовой, масляный, масса до 3 т	1 ШТ.	1	
3	Камера сборных распределительных устройств с масляным выключателем	1 ШТ.	2	
4	Шина сборная - три полосы в фазе, медная или алюминиевая сечением до 500 мм ²	100 м	0,12	
5	Шкаф управления и регулирования	1 ШКАФ	1	
6	Счетчики, устанавливаемые на готовом основании трехфазные	1 ШТ.	1	
7	Трансформатор тока напряжением до 10 кВ	1 ШТ.	6	
8	Коробка с зажимами, устанавливаемая на конструкции на стене или колонне, для кабелей или проводов сечением до 10 мм ² , с количеством зажимов до 4	1 ШТ.	2	
9	Коробка ответвительная на стене	1 ШТ.	2	
10	Автомат одно-трехполюсный, на ток до 25 А	1 ШТ.	11	
11	Автомат трехполюсный, на ток до 100 А	1 ШТ.	6	
12	Автомат трехполюсный, на ток до 250 А	1 ШТ.	2	
13	Рубильник, трехполюсный на ток до 1600 А	1 ШТ.	3	
14	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам, масса 1 м кабеля до 3 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,2	
15	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,04	
16	Кабель до 35 кВ с креплением накладными скобами, масса 1 м кабеля до 0,5 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,11	
17	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением до 10 кВ, сечение одной жилы до 120 мм ²	1 ШТ.	4	
18	Труба винипластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 25 мм	100 м	0,33	
19	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 2,5 мм ²	100 м	0,4	
20	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 6 мм ²	100 м	0,07	
21	Провод по установленным стальным конструкциям и панелям, сечение до 16 мм ²	100 м	0,14	

22	Провод по установленным стальным конструкциям и панелям, сечение до 35 мм ²	100 м	0,25	
23	Изолятор опорный напряжением до 10 кВ	1 ШТ.	19	
24	Выключатель полугерметический и герметический	100 шт.	0,03	
25	Предохранитель, на ток до 100 А	1 ШТ.	3	
26	Розетка штепсельная трехполюсная	100 шт.	0,02	
27	Светильник потолочный или настенный с креплением винтами или болтами для помещений с нормальными условиями среды, одноламповый	100 шт.	0,03	
28	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	0,04	
29	Проводник заземляющий открыто по строительным основаниям из полосовой стали сечением 160 мм ²	100 м	0,64	
30	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50x50x5 мм	10 шт.	1,2	
Раздел: Строительные работы				
1	Планировка участка вручную	100 м ²	0,12	
2	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2	100 м ³ грунта	0,06	
3	Устройство трубопроводов из хризотилцементных труб с соединением стальными манжетами до 2 отверстий	1 каналокิโลметр трубопровода	0,012	
3,1	Трубы хризотилцементные безнапорные БНТ, диаметр условного прохода 100 мм	м	-12	
3,2	Трубы хризотилцементные безнапорные БНТ, диаметр условного прохода 150 мм	м	12	
4	Устройство основания под фундаменты песчаного	1 м ³ основания	3	
5	Устройство основания под фундаменты щебеночного	1 м ³ основания	3	
6	Установка блоков стен подвалов массой до 1 т	100 шт. сборных конструкций	0,05	
6,1	Блоки бетонные стен подвалов сплошные (ГОСТ13579-78) ФБС12-5-6-П /бетон В7,5 (М100), объем 0,331 м ³ , расход арматуры 1,46 кг/	шт.	5	
7	Установка блоков стен подвалов массой до 1,5 т	100 шт. сборных конструкций	0,07	
7,1	Блоки бетонные стен подвалов сплошные (ГОСТ13579-78) ФБС24-5-6-П /бетон В7,5 (М100), объем 0,679 м ³ , расход арматуры 1,46 кг/	шт.	7	
8	Обвязка фундамента уголком 50x50x5	1 т конструкций	0,061	
9	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка	100 м ³ материала основания (в плотном теле)	0,07	
9,1	Песок природный для строительных работ средний	м ³	7,7	
10	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из щебня	100 м ³ материала основания (в плотном теле)	0,03	

10, 1	Щебень из природного камня для строительных работ марка 1400, фракция 5(3)-10 мм	м3	3,45	
11	Устройство бетонной подготовки	100 м3 бетона, бутобетона и железобетона в деле	0,02	
12	Армирование кладки стен и других конструкций	1 т металлических изделий	0,011	
13	Погрузка грунта и строительного мусора вручную в автомобили-самосвалы с выгрузкой	100 м3 грунта	0,12	
14	Вывоз грунта на расстояние 25 км	т	16,5	
Раздел: Монтажные работы				
1	Подстанция комплектная трансформаторная напряжением до 10 кВ с трансформатором мощностью до 1000 кВ·А	1 подстанция	1	
2	Проводник заземляющий открыто по строительным основаниям из полосовой стали сечением 160 мм2	100 м	0,64	
3	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50x50x5 мм	10 шт.	1,2	
Раздел: Оборудование				
1	КТГПх630кВА-10/0,4У1	шт	1	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КТП-1715 в д. Лемешово Подольского района Московской области (I этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КТП-1715 в д. Лемешово Подольского района Московской области (I этап)**. Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 02.09.2015)

Номер извещения: 31502722759

Наименование закупки: Капитальный ремонт КТП-1715 в д. Лемешово

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт КТП-1715 в д. Лемешово

Начальная (максимальная) цена договора: 811 253.04 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 02.09.2015 по 08.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 08.09.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 09.09.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502722759

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502722759
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КТП-25 в д. ЛЕМЕШОВО

г. Подольск

«09» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 09 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт ЗТП-25 в д. Лемешово

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – **811 253,04** рубля (Восемьсот одиннадцать тысяч двести пятьдесят три рубля 04 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	811 253,04	04.09.2015 г. в 11:15
2	ООО «ЭлеСет»	730 495,51	04.09.2015 г. в 12:05

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

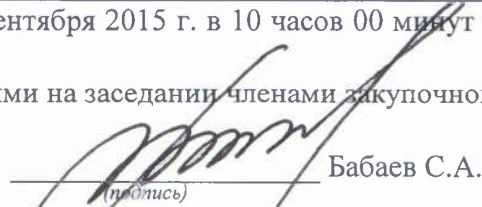
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 09 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

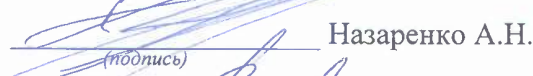
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Дубровишское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район, Московская область</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 554 157,77 рублей (Один миллион пятьсот пятьдесят четыре тысячи сто пятьдесят семь рублей 77 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования	

	цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 04 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 10 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	11 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 15 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>233 123 (Двести тридцать три тысячи сто двадцать три) рубля 67 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Дубровицкое

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Измерение сопротивления изоляции силового кабеля;
4. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
5. Фазировка кабельных линий;
6. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность кабельных линий: **21,041** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«__» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ-0,4кВ в сельском поселении Дубровицкое Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ____ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ____ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Дубровицкое Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСР»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 04.09.2015)

Номер извещения: 31502731002

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Дубровицкое

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Дубровицкое

Начальная (максимальная) цена договора: 1 554 157.77 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 04.09.2015 по 10.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания

подачи заявок (по 10.09.2015 10:00

местному времени):

Дата и время

рассмотрения и оценки 11.09.2015 10:00

котировочных заявок (по

местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502731002

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502731002
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-0,4кВ В ПОСЕЛЕНИИ
ДУБРОВИЦКОЕ

г. Подольск

«11» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 11 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Дубровицкое

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 554 157,77 рублей (Один миллион пятьсот пятьдесят четыре тысячи сто пятьдесят семь рублей 77 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 554 157,77	08.09.2015 г. в 14:30
2	ООО «ЭлеСет»	1 295 562,43	09.09.2015 г. в 10:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 11 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Лаговское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район, Московская область</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 088 263,32 рубля (Два миллиона восемьдесят восемь тысяч двести шестьдесят три рубля 32 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования	

	цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 04 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 10 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	11 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 15 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>313 239 (Триста тринадцать тысяч двести тридцать девять) рублей 50 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Лаговское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Измерение сопротивления изоляции силового кабеля;
4. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
5. Фазировка кабельных линий;
6. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность кабельных линий: 28,272 км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ-0,4кВ в сельском поселении Лаговское Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от ____ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Лаговское Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСР»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 04.09.2015)

Номер извещения: 31502731037

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Лаговское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Лаговское

Начальная (максимальная) цена договора: 2 088 263.32 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 04.09.2015 по 10.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания

подачи заявок (по 10.09.2015 10:00

местному времени):

Дата и время

рассмотрения и оценки 11.09.2015 10:00

котировочных заявок (по

местному времени):

Место:

Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502731037

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502731037
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-0,4кВ В ПОСЕЛЕНИИ ЛА-
ГОВСКОЕ

г. Подольск

«11» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 11 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Лаговское

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 2 088 263,32 рубля (Два миллиона восемьдесят восемь тысяч двести шестьдесят три рубля 32 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 088 263,32	08.09.2015 г. в 14:30
2	ООО «ЭлеСет»	1 740 219,43	09.09.2015 г. в 10:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

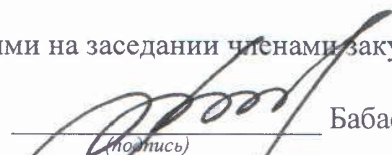
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 11 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

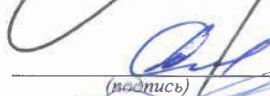
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в городском поселении Львовский
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район, Московская область</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 548 174,84 рубля (Один миллион пятьсот сорок восемь рублей сто семьдесят четыре рубля 84 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования	

	цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 04 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 10 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	11 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 15 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>232 226 (Двести тридцать две тысячи двести двадцать шесть) рублей 23 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в городском поселении Львовский

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Измерение сопротивления изоляции силового кабеля;
4. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
5. Фазировка кабельных линий;
6. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность кабельных линий: 20,96 км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ-0,4кВ в городском поселении Львовский Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в городском поселении Львовский Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСР»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 04.09.2015)

Номер извещения: 31502731040

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Львовский

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Львовский

Начальная (максимальная) цена договора: 1 548 174.84 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 04.09.2015 по 10.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания

подачи заявок (по 10.09.2015 10:00

местному времени):

Дата и время

рассмотрения и оценки 11.09.2015 10:00

котировочных заявок (по

местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

**Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»**

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502731040

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502731040
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-0,4кВ В ПОСЕЛЕНИИ
ЛЬВОВСКИЙ

г. Подольск

«11» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 11 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Львовский

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 548 174,84 рубля (Один миллион пятьсот сорок восемь тысяч сто семьдесят четыре рубля 84 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 548 174,84	08.09.2015 г. в 14:30
2	ООО «ЭлеСет»	1 290 145,70	09.09.2015 г. в 10:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 11 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Стрелковское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район, Московская область</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 706 242,31 рубля (Один миллион семьсот шесть тысяч двести сорок два рубля 31 копейка).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования	

	цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 04 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 10 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	11 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 15 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 255 936 (Двести пятьдесят пять тысяч девятьсот тридцать шесть) рублей 35 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует

		<p>документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение	Не допускается

	субподрядчиков (соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Стрелковское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Измерение сопротивления изоляции силового кабеля;
4. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
5. Фазировка кабельных линий;
6. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность кабельных линий: **23,1** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«__» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ-0,4кВ в сельском поселении Стрелковское Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ____ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ____ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Стрелковское Подольского района Московской области.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким

неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСР»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 04.09.2015)

Номер извещения: 31502731046

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Стрелковское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Стрелковское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 706 242.31 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 04.09.2015 по 10.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 10.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 11.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502731046

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502731046
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-0,4кВ в поселении
СТРЕЛКОВСКОЕ

г. Подольск

«11» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 11 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Стрелковское

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 706 242,31 рубля (Один миллион семьсот шесть тысяч двести сорок два рубля 31 копейка).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 706 242,31	08.09.2015 г. в 14:30
2	ООО «ЭлеСет»	1 421 868,59	09.09.2015 г. в 10:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

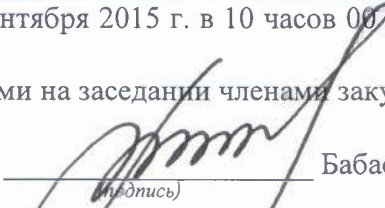
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «ЭлеСет»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 11 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Вороновское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	902 978,89 рублей (Девятьсот две тысячи девятьсот семьдесят восемь рублей 89 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 04 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 10 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	11 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 15 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>135 446 (Сто тридцать пять тысяч четыреста сорок шесть) рублей 83 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий

		<p>внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков	Не допускается

	(соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Вороновское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Измерение сопротивления изоляции силового кабеля;
4. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
5. Фазировка кабельных линий;
6. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность кабельных линий: 12,225 км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ-0,4кВ в сельском поселении Вороновское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Вороновское города Москвы.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСР»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 04.09.2015)

Номер извещения: 31502731048

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Вороновское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Вороновское

Начальная (максимальная) цена договора: 902 978.89 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 04.09.2015 по 10.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания

подачи заявок (по 10.09.2015 10:00

местному времени):

Дата и время

рассмотрения и оценки 11.09.2015 10:00

котировочных заявок (по

местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502731048

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502731048
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-0,4кВ в поселении Во-
РОВСКОЕ

г. Подольск

«11» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 11 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Вороновское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 902 978,89 рублей (Девятьсот две тысячи девятьсот семьдесят восемь рублей 89 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	902 978,89	08.09.2015 г. в 14:30
2	ООО «СтройЛайн»	752 482,41	09.09.2015 г. в 10:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

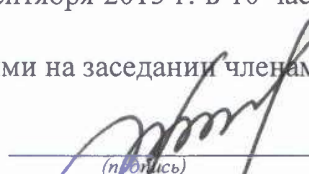
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 11 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Кленовское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	243 010,27 рублей (Двести сорок три тысячи десять рублей 27 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 04 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 10 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	11 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 15 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>36 451 (Тридцать шесть тысяч четыреста пятьдесят один) рубль 54 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий

		<p>внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков	Не допускается

	(соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Кленовское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Измерение сопротивления изоляции силового кабеля;
4. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
5. Фазировка кабельных линий;
6. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность кабельных линий: **3,29** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.rn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ-0,4кВ в сельском поселении Кленовское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в сельском поселении Кленовское города Москвы.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 04.09.2015)

Номер извещения: 31502731051

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Кленовское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Кленовское

Начальная (максимальная) цена договора: 243 010.27 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 04.09.2015 по 10.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания

подачи заявок (по 10.09.2015 10:00

местному времени):

Дата и время

рассмотрения и оценки 11.09.2015 10:00

котировочных заявок (по

местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502731051

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502731051
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-0,4кВ в поселении
КЛЕНОВСКОЕ

г. Подольск

«11» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 11 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Кленовское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 243 010,27 рублей (Двести сорок три тысячи десять рублей 27 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	243 010,27	08.09.2015 г. в 14:30
2	ООО «СтройЛайн»	202 508,56	09.09.2015 г. в 10:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

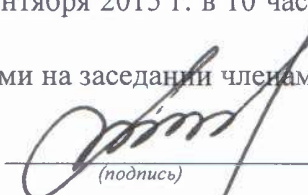
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 11 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Краснопахорское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 323 704,26 рубля (Один миллион триста двадцать три тысячи семьсот четыре рубля 26 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 07 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 11 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и свыше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	12 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 16 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>198 555,64 (Сто девяносто восемь тысяч пятьсот пятьдесят пять) рублей 64 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на

		<p>участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Краснопахорское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Измерение сопротивления изоляции силового кабеля;
4. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
5. Фазировка кабельных линий;
6. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность кабельных линий: **17,921** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.rn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ-0,4кВ в поселении Краснопахорское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

- описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

- документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Краснопахорское города Москвы.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСР»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 07.09.2015)

Номер извещения: 31502734702

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Краснопахорское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Краснопахорское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 323 704.26 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 07.09.2015 по 11.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на котором
размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи
заявок (по местному времени): 11.09.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и
оценки котировочных заявок (по
местному времени): 12.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п.
Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502734702

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502734702
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-0,4кВ в поселении
КРАСНОПАХОРСКОЕ

г. Подольск

«12» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 12 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Краснопахорское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – **1 323 704,26** рубля (Один миллион триста двадцать три тысячи семьсот четыре рубля 26 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 323 704,26	09.09.2015 г. в 12:10
2	ООО «СтройЛайн»	1 103 086,89	10.09.2015 г. в 08:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

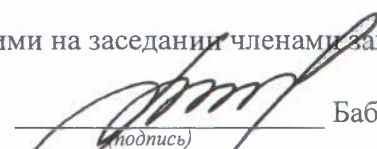
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 12 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


_____ Бабаев С.А.
(подпись)

Члены комиссии:


_____ Николаева Т.Б.
(подпись)


_____ Назаренко А.Н.
(подпись)


_____ Мишкина З.И.
(подпись)


_____ Морозов А.Ю.
(подпись)


_____ Чеботаев О.И.
(подпись)

Секретарь комиссии:


_____ Веденков Д.В.
(подпись)

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Михайлово-Ярцеское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 108 909,78 рублей (Один миллион сто восемь тысяч девятьсот девять рублей 78 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 07 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 11 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	12 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 16 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 166 336 (Сто шестьдесят шесть тысяч триста тридцать шесть) рублей 47 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий

		<p>внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков	Не допускается

	(соисполнителей)	
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Михайлово-Ярцевское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Измерение сопротивления изоляции силового кабеля;
4. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
5. Фазировка кабельных линий;
6. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность кабельных линий: **15,013** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ-0,4кВ в поселении Михайлово-Ярцевское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Михайлово-Ярцевское города Москвы.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСР»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 07.09.2015)

Номер извещения: 31502734704

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Михайлово-Ярцевское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Михайлово-Ярцевское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 108 909.78 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 07.09.2015 по 11.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 11.09.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 12.09.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorosp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502734704

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502734704
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-0,4кВ в поселении
МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ

г. Подольск

«12» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorosp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 12 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Михайлово-Ярцевское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 1 108 909,78 рублей (Один миллион сто восемь тысяч девятьсот девять рублей 78 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 108 909,78	09.09.2015 г. в 12:10
2	ООО «СтройЛайн»	924 091,48	10.09.2015 г. в 08:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

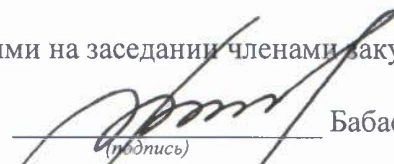
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 12 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.


Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Роговское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	458 247,94 рублей (Четыреста пятьдесят восемь тысяч двести сорок семь рублей 94 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 07 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 11 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	12 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 16 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>68 737 (Шестьдесят восемь тысяч семьсот тридцать семь) рублей 19 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на

		<p>участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемые оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Роговское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Измерение сопротивления изоляции силового кабеля;
4. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
5. Фазировка кабельных линий;
6. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность кабельных линий: **6,204** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ-0,4кВ в поселении Роговское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Роговское города Москвы.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСР»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 07.09.2015)

Номер извещения: 31502734712

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Роговское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Роговское

Начальная (максимальная) цена договора: 458 247.94 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 07.09.2015 по 11.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания

подачи заявок (по 11.09.2015 10:00

местному времени):

Дата и время

рассмотрения и оценки 12.09.2015 10:00

котировочных заявок (по

местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502734712

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502734712
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-0,4кВ в поселении РО-
ГОВСКОЕ

г. Подольск

«12» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 12 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Роговское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 458 247,94 рублей (Четыреста пятьдесят восемь тысяч двести сорок семь рублей 94 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	458 247,94	09.09.2015 г. в 12:10
2	ООО «СтройЛайн»	381 873,28	10.09.2015 г. в 08:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656


Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 12 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Рязановское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 540 936,24 рублей (Один миллион пятьсот сорок тысяч девятьсот тридцать шесть рублей 24 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 07 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 11 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	12 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 16 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>231 140 (Двести тридцать одна тысяча сто сорок) рублей 44 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на

		<p>участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемые оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Рязановское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Измерение сопротивления изоляции силового кабеля;
4. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
5. Фазировка кабельных линий;
6. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность кабельных линий: 20,862 км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ-0,4кВ в поселении Рязановское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Рязановское города Москвы.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 07.09.2015)

Номер извещения: 31502734714

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Рязановское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Рязановское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 540 936.24 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 07.09.2015 по 11.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания

подачи заявок (по 11.09.2015 10:00

местному времени):

Дата и время

рассмотрения и оценки 12.09.2015 10:00

котировочных заявок (по

местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502734714

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502734714
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-0,4кВ В ПОСЕЛЕНИИ РЯ-
ЗАНОВСКОЕ

г. Подольск

«12» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 12 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Рязановское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – **1 540 936,24** рублей (Один миллион пятьсот сорок тысяч девятьсот тридцать шесть рублей 24 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 540 936,24	09.09.2015 г. в 12:10
2	ООО «СтройЛайн»	1 284 113,53	10.09.2015 г. в 08:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	


Заседание комиссии окончено 12 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

ЭКОНОМИСТ

М: > = < 8 A B

Co ur i e r N e w

□□□□□□□□□□□□□□□□

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на техническое обслуживание
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Щаповское
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - По окончании работ представить технический отчет о проведении работ. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 101 301,86 рубль (Один миллион сто одна тысяча триста один рубль 86 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по техническому обслуживанию объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на

	учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 07 сентября 2015 года по 10-00 (время московское) 11 сентября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие зарегистрированной электроизмерительной лаборатории (приложить копию действующего свидетельства о регистрации); - наличие персонала с группой допуска до и выше 1000 В и аттестованных не ниже 4-5 группы с правом проведения испытаний и измерений (приложить копии документов, подтверждающих наличие соответствующей аттестации персонала); - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	12 сентября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 16 сентября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>165 195 (Сто шестьдесят пять тысяч сто девяносто пять) рублей 23 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на

		<p>участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемые оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается

24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Щаповское

1. Осмотр трассы подземных кабелей;
2. Осмотр концевой разделки кабеля;
3. Измерение сопротивления изоляции силового кабеля;
4. Испытание кабеля повышенным выпрямленным напряжением;
5. Фазировка кабельных линий;
6. Определение трассы кабеля длиной до 1 км с установкой отметок.

Общая протяженность кабельных линий: **14,91** км.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Техническому обслуживанию КЛ-0,4кВ в поселении Щаповское города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **техническому обслуживанию объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, работы на объектах Заказчика с использованием своего оборудования, а также провести все необходимые для этого согласования и мероприятия.

2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Щаповское города Москвы.**

Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания.

Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.4. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к объекту.

4.1.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.6. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.7. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. По окончании работ представить технический отчет о проведении испытаний.

4.1.9. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные об используемых им оборудовании и аппаратуре при производстве работ (включая

соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование аппаратуры или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1, 3.2

настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на выполнение работ на объектах электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСР»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 07.09.2015)

Номер извещения: 31502734719

Наименование закупки: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Шаповское

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Шаповское

Начальная (максимальная) цена договора: 1 101 301.86 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 07.09.2015 по 11.09.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания

подачи заявок (по 11.09.2015 10:00

местному времени):

Дата и время

рассмотрения и оценки 12.09.2015 10:00

котировочных заявок (по

местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502734719

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502734719
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛ-0,4кВ в поселении
ЩАПОВСКОЕ

г. Подольск

«12» сентября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 12 сентября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Техническое обслуживание КЛ-0,4кВ в поселении Щаповское

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 1 101 301,86 рубль (Один миллион сто одна тысяча триста один рубль 86 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 101 301,86	09.09.2015 г. в 12:10
2	ООО «СтройЛайн»	917 751,55	10.09.2015 г. в 08:15

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656


Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 12 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.